

# מועצה מקומית בנימינה - גבעת עדה



מכרז פומבי מס' 7/2023

שירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים  
בנימינה

## מועצה מקומית בנימינה - גבעת עדה

מכרז פומבי מס' 7.2023

שירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים בנימינה

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצה
3. הסכם
נספח 1 להסכם – נספח ביטוח
נספח 2 להסכם - נוסח ערבות בנקאית
נספח 3 להסכם - טבלת קנסות
נספח 4 להסכם - פרטים אישיים של קצין הבטיחות
נספח 5 להסכם - רשימת הרכבים והצהרת קצין הבטיחות
נספח 6 להסכם - רשימת הנהגים והצהרת קצין הבטיחות
נספח 7 להסכם – הוראות בטיחות
4. תצהירים
5. אופן שקלול ההצעות
6. טופס פתיחת ספק

### רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בהוראות למשתתפים לעניין מורשי חתימה ואישור תאגיד/שותפות.
- 1.3 רישיון עסק בתוקף.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 המציע מחזיק ב- 20 רכבים שיכולים לספק את השירות, כאשר 10 רכבים לפחות נמצאים בבעלותו האישית של המציע, והיתר נמצאים בבעלות של לא יותר מ- 2 קבלני משנה נוספים לכל היותר – **תנאי סף**. יש לצרף אסמכתאות בדבר בעלות ב- 10 רכבים ובדבר בעלות קבלני המשנה (ככל שישנם) בכלי הרכב הנותרים.
- 1.6 אישורים לעניין העסקת קצין בטיחות בתעבורה בעל כתב הסמכה וכתב מינוי מטעם מנהל אגף קציני בטיחות בתעבורה במשרד התחבורה על פי תקנות התעבורה, לרבות: שמו המלא, מספר תעודת הזהות, כתובתו ומספר כתב ההסמכה של קצין הבטיחות בתעבורה, וכן צילום רישיון של קצין הבטיחות, בנוסח המצורף בנספח 4 להסכם.
- 1.7 רישיון הפעלה תקף על שמו של המציע כמשרד ל"הסעות" כמשמעו בצו הפיקוח על מצרכים ושירותים (הסעת סיור, הסעה מיוחדת והשכרת רכב), התשמ"ה-1985.
- 1.8 רישיון תקף על שמו של המציע, מאת המפקח על התעבורה, שהמציע מורשה להסיע בשכר על פי תקנות משרד התחבורה והוראות הבטיחות של משרד החינוך.
- 1.9 רשימת הרכבים שיופעלו במסגרת מתן השירותים והצהרה חתומה על ידי קצין הבטיחות כי הרכבים כשירים ומותאמים להסעת תלמידים, בנוסח המצורף בנספח 5 להסכם.

- 1.10 העתקי רישיונות רכב, רישום ברישיונות "היתר הסעת תלמידים".
- 1.11 העתקי תעודות ביטוח חובה של הרכבים.
- 1.12 רשימת הנהגים שיופעלו במסגרת מתן השירותים והצהרה חתומה על ידי קצין הבטיחות כי הנהגים מורשים להסעת תלמידים, בעלי ניסיון של שנתיים בהסעת תלמידים ובעלי אישור רפואי על מצב בריאות תקין, בנוסח המצורף בנספח 6 להסכם.
- 1.13 הצהרת קצין הבטיחות שלנהגים בוצעה בשנה האחרונה השתלמות בטיחות בה הובהרו כל התקנות המתייחסות לנושא הסעת תלמידים מתוך חוזר מנכ"ל משרד החינוך, תקנות העבודה והנחיות משרד הרווחה, בנוסח המצורף בנספח 6 להסכם.
- 1.14 העתקי רישיונות נהיגה של הנהגים ברישיון היתר הסעת תלמידים - ת.84.
- 1.15 אסמכתאות המעידות כי שנתון הרכבים המוחזקים ע"י המציע לא יעלו על שנים עשר שנים (12 שנים) ממועד הגשת הצעתם.
- 1.16 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיפים 19 - 18 – **תנאי סף**.
- 1.17 תצהיר בנוסח המצורף למכרז כי המציע לא הורשע בעבירה פלילית, עבירות מרמה וכיו"ב הרלוונטיות לנושא המכרז.
- 1.18 תצהיר בנוסח המצורף למכרז לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001, ואישורי משטרה עבור כל הנהגים ואו המלווים.
- 1.19 תצהיר בנוסח המצורף למכרז כי המציע משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות.
- 1.20 תצהיר בנוסח המצורף למכרז למניעת חשש לניגוד עניינים.

### הוראות למשתתפים

#### כללי

2. המועצה המקומית בנימינה - גבעת עדה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים בנימינה כמפורט במסמכי מכרז זה.
3. המכרז הוא מכרז הנחה ממחיר מקסימום ועל כל מציע להגיש הצעה הנמוכה ממחיר המקסימום לכל קו הסעה.
4. במסגרת ההתקשרות יהיה על המסיע לספק הסעות בשני קווים – האחד מבנימינה והשני מגבעת עדה, **חובה להגיש הצעת מחיר עבור שני המסלולים**.
5. השירותים יינתנו על פי הוראות רכזת ההיסעים של המועצה (להלן: "המפקחת") ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב והציוד הדרושים לביצוען.

6. המציע ימנה אדם מטעמו אשר יהיה בקשר יומיומי עם המפקחת ויפעל על פי הנחיותיה.

### מסמכי המכרז

7. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:

7.1 הוראות למשתתפים.

7.2 כתב הצהרה.

7.3 ההסכם, כולל הנספחים המצורפים אליו:

7.3.1 נספח 1 – אישור על קיום ביטוחים.

7.3.2 נספח 2 – נוסח ערבות בנקאית.

7.3.3 נספח 3 – טבלת קנסות.

7.3.4 נספח 4 - פרטים אישיים של קצין הבטיחות.

7.3.5 נספח 5 - רשימת הרכבים והצהרת קצין הבטיחות.

7.3.6 נספח 6 - רשימת הנהגים והצהרת קצין הבטיחות.

7.3.7 נספח 7 – הוראות בטיחות.

7.4 תצהירים.

7.5 אופן שקלול ההצעות.

7.6 טופס פתיחת ספק.

### בדיקות מוקדמות

8. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.

9. ניתן לשלוח שאלות ובקשות להבהרה אשר יועברו למנהל הרכש והמכרזים באמצעות הדוא"ל

בלבד ל [rechesh@bin-ada.co.il](mailto:rechesh@bin-ada.co.il) עד ליום רביעי 03/05/2023 בשעה 12:00

10. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

### חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

11. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, מענה לשאלות הבהרה וכד'.

12. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

12.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

12.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרוף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

12.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

12.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז או ע"י מספר קבלנים יחידים, אשר חברו לשם מתן השירותים נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים/ קבלנים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל/ הסכם בין הקבלנים, על מידת האחריות של כל שותף/קבלן לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות/הקבלנים.

במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות או הקבלנים, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

13. על המציע לצרף להצעתו את כל הטפסים והאישורים המפורטים בסעיף 1 לעיל.

14. **המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת – לפי שיקול דעתה הבלעדי** - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.

15. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

16. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:

16.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.

- 16.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.
- 16.3 הצעה של מציע שהורשע בעבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352 בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.
17. המועצה תזמין על פי שיקול דעתה את המציעים לראיון אישי (וועדה לניקוד איכותי) על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים. **על המציעים להיערך למועד קיום הריאיון בהתאם למועדי זימון שיופצו על ידי המועצה .**

### ערבות לקיום ההצעה

18. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, **בסכום של 30,000 ₪ כולל מע"מ**. אין להגיש ערבות על סכום נמוך ו/או גבוה יותר ו/או בנוסח אחר – כל הגשה על סכום אחר תפסול את ההצעה על הסף.
19. תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 17/08/23, כל הגשה על מועד אחר עלולה לגרום לפסילת ההצעה על הסף.
20. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות, יחולו על חשבון המציע בלבד.
21. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר ערבות ההגשה וזאת כנגד חתימתו על ההסכם, מתן ערבות למתן שירותים (ערבות ביצוע) ואשור קיום ביטוחים בהתאם למפורט בהסכם לאחר חתימתו.
22. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על ההסכם, ו/או לא ימציא ערבות למתן שירותים ו/או אישור על קיום ביטוחים בתוך 7 ימים קלנדריים מקבלת הודעת הזכייה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתם למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

### חתימת ההסכם, ערבות למתן שירותים (ביצוע)

23. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על ההסכם על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית **בסך 150,000** שתהווה "ערבות לקיום ההסכם", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור על קיום ביטוחים. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.

24. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על ההסכם ו/או לא ימציא הערבות לקיום ההסכם ו/או את האשור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 23 לעיל.

25. **תחילת עבודה בפועל:** במועד תחילת שנת הלימודים תשפ"ד בכל מקרה על המסיע להיות ערוך לביצוע ההסעות לפחות 7 ימים לפני מועד פתיחת שנת הלימודים.

### תוקף ההצעה

26. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

### המקום והזמן להגשת ההצעות

27. ההצעה, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מכרז 7.2023 להסעות תלמידים לבית הספר כרמים" תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה יזנית בלבד** ותוכנס לתיבת ההצעות שבמשרד מנהל הרכש והמכרזים של המועצה בנוכחות המציע, **עד לתאריך: 29/05/23 בשעה 12:00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר, בפקס או בדוא"ל.

28. המציעים שהגישו הצעות יהיו רשאים להיות נוכחים במעמד פתיחת המעטפות.

29. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, ככל שקיבל, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.

30. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות לעיל לא תובא לדיון.

### הוצאות

31. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

### הבהרות ושינויים

32. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או במסמכי הבהרה בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויועברו באמצעות הדוא"ל.

33. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

### הוראות שונות

34. המועצה שומרת את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, וכן לדרוש השלמת מסמכים **גם לאחר נעילת המכרז** ולבצע כל חקירה, בדיקה ובירור נדרשים, ככל שיהיה בכך צורך על מנת לבדוק עמידה בתנאי המכרז ולעמוד על טיב ההצעה.

35. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירותים נשוא המכרז או רק חלק מהם לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

36. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהם ולמוסרם לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.

37. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה.

38. מסמכי המכרז יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה יועברו למציעים ללא עלות באמצעות הדוא"ל.

**איתי ויסברג**

**ראש המועצה**



**הנדון: כתב הצהרה והצהרה ואסמכתא לעניין עמידה בתנאי השתתפות במכרז למתן שירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים בנימינה**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות/חברה/שותפות \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מזהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו ביחד וכל אחד מאתנו  
לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את ההוראות למשתתפים במכרז ואת ההסכם על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, לרבות ההסכם ואופן מתן השירותים ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים ו/או הנובעים מהם.
3. להתחיל במתן השירותים בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 7 יום מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך אחר שתודיע לנו עליו בדוא"ל בהתאם לכל התנאים שבמסמכי ההסכם, הכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
4. להפקיד בידכם – במועד חתימת ההסכם, או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם – ערבות בנקאית, מבוילת כחוק, להנחת דעתכם, בהתאם להוראות ההסכם. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי ההסכם.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת ההסכם או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם – העתקי אישורי ביטוח כנדרש במסמכי המכרז וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי ההסכם.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו ההסכם על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על ההסכם בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כהסכם מחייב בין המועצה לבנינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל במתן השירותים נשוא המכרז לפני חתימת ההסכם, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות ההסכם על כל המסמכים הכלולים בו.
7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את ההסכם לקצו בתנאים ובהתאם להוראות ההסכם.
8. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית של בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ על סך 30,000 ₪. כולל מע"מ לפקודתכם בנוסח

הרצוף למכרז ומייפיים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים התחייבויותינו – כולן או מקצתן – שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל במתן השירותים נשוא המכרז במועד הקבוע בהסכם, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.

9. תוקף הערבות הינו עד לתאריך **30/08/2023** והיא תשוחרר על ידכם לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז.

10. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן השירותים נשוא ההסכם, עומדים לרשותנו מספר מספק של עובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון במתן שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז.

11. בעצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

12. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

13. הצעתנו תמורת מתן שירותי ההסעות היא כדלקמן - יש להשלים את העמודה השמאלית בטבלה שלהלן, כל העלויות הן לכיוון וללא מע"מ (חובה לתת הצעת מחיר עבור שני המסלולים):

מחיר מוצע	מחיר מקסימלי	מספר רכבים בפזור**	איסוף	ימים	מספר רכבים באיסוף ליום	סוג רכב	פירוט המסלול
<u>לכיוון לרכב בודד לא כולל מע"מ*</u>							
₪ _____	₪ 353	בהתאם למערכת**	07: 15	א' - ו'	5	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	מכל רחבי גבעת עדה דרך בנימינה לכרמים
₪ _____	₪ 286	בהתאם למערכת**	07: 20 07: 40	א' - ו'	10 (5 אוטובוסים בשני סבבים)	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	מכל רחבי בנימינה לכרמים

**\*מודגש כי על כל מציע לתת מחיר נמוך מהמחיר המקסימלי. מתן הצעה שאינה נמוכה מהמחיר**

**המקסימלי עלולה להיפסל על הסף.**

**\*\*יובהר שבדרך כלל מספר הרכבים בשלב הפזור גבוה ממספר הרכבים בשלב האיסוף**

**על הקבלן להיערך בהתאם.**

**המועצה רשאית להגדיל או להקטין את מספר הרכבים בהתאם לצורך, התשלום למסיע יתעדכן**

**בהתאם למספר הרכבים בפועל.**

**לוחות הזמנים הנקובים הינם משוערים בלבד וייתכנו שינויים בהתאם למערכת הלימודים כפי**

**שתקבע על ידי המוסד החינוכי.**

הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנה ורצון החופשי.

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ./מס' שותפות: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

נייד: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_ דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה

## הסכם לשירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים בנימינה

שנערך ונחתם בבנימינה ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

בין

**מועצה מקומית בנימינה – גבעת עדה**

מרח' קרן היסוד 3 בנימינה

(להלן: "המועצה")

ובין

\_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_

(להלן: "הקבלן" או "המסיע")

הואיל: והקבלן זכה במכרז למתן שירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים בנימינה (להלן: "השירותים");

והואיל: והקבלן מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן;

והואיל: והקבלן מצהיר כי הוא בעל היכולת, המיומנות והרישוי המתאימים למתן השירותים נשוא הסכם זה.

והואיל: ובדעת הצדדים להתקשר בתנאים שיפורטו להלן:

### אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

#### פרק 1 – כללי

1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות ההסכם.

1.2 בהסכם זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.

"המכרז" - מכרז פומבי למתן שירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים בנימינה שהתפרסם על ידי המועצה.

"המדד" - מדד המחירים לצרכן – המדד הכללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

"ציוד וכלים" – כל הציוד ואמצעים הנדרשים למתן השירותים המפורטים במסמכי ההסכם.

"הקבלן" או "המסיע" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"השירותים" – כל השירותים שעל הקבלן לספק בהתאם להסכם.

1.3 המסמכים שלהלן ייחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה :

1.3.1 הוראות למשתתפים.

1.3.2 כתב הצהרה.

1.3.3 מפרט השירותים.

1.3.4 ההסכם, כולל הנספחים המצורפים אליו :

1.3.4.1 נספח 1 – אישור על קיום ביטוחים.

1.3.4.2 נספח 2 – נוסח ערבות בנקאית.

1.3.4.3 נספח 3 – טבלת קנסות.

1.3.4.4 נספח 4 - פרטים אישיים של קצין הבטיחות.

1.3.4.5 נספח 5 - רשימת הרכבים והצהרת קצין הבטיחות.

1.3.4.6 נספח 6 - רשימת הנהגים והצהרת קצין הבטיחות.

1.3.4.7 נספח 7 – הוראות בטיחות.

1.3.5 תצהירים.

1.3.6 אופן שקלול ההצעות.

1.3.7 טופס פתיחת ספק.

**כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות הסכם זה יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי ההסכם".**

הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי ההסכם, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הרישיונות, ההסמכות וההיתרים, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לתת שירותים ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי ההסכם.

הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם ואשר ביצועם מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצענה רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

## **פרק 2 – התחייבויות הקבלן והצהרותיו**

- 2.1 הקבלן יתחיל במתן השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה להלן.
- 2.2 השירותים יינתנו בהתאם להוראות המפרט בהתאם לסעיף מס' 9 להסכם זה.
- 2.3 הקבלן יעסיק עובדים רכבים וציוד למתן השירותים בהתאם לנדרש ואם יתקלקלו הללו המופעלים על ידי הקבלן במהלך השירותים, ידאג הקבלן מיד לתיקונם.
- 2.4 **הקבלן יהיה אחראי לוודא כי כל התלמידים המוסעים הם בעלי כרטיס נסיעה על שמם.**
- 2.5 **על הקבלן להנחות את הנהגים לבדיקת כרטיסי הנסיעה של התלמידים.**
- 2.6 הקבלן יעסיק קצין בטיחות בתעבורה בהתאם להוראות משרד התחבורה.
- 2.7 הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירותים.
- 2.8 הקבלן מתחייב לספק את השירותים בהתאם למפורט בהסכם זה בצורה מקצועית ויסודית ולדווח עליהם בהתאם להוראות המפקח מטעם המועצה.
- 2.9 הקבלן מתחייב לשמור על ניקיון הרכבים, תחזוקתם התקינה (לרבות מושבים, ריפודים וכיו"צ).
- 2.10 **הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה רשאית להטיל עליו קנסות בגין הפרת ההסכם כמפורט בנספח 3 להסכם, אשר ישולמו למועצה בדרך של קיזוז מהתמורה המגיעה לקבלן או בכל דרך חוקית אחרת על פי שיקול דעתה של המועצה.**

## **פרק 3 – המפקח**

- 3.1 רכזת ההיסעים של המועצה או כל אדם אחר שעל מינויו תודיע המועצה לקבלן (להלן: "המפקח"), ממונה על ידי המועצה כדי לטפל בכל העניינים המוטלים לפי הסכם זה על המועצה ועל הקבלן.

- 3.2 מוסכם על הצדדים כי כל הנחיה ו/או הוראה שתינתן לקבלן על ידי המפקח בכל הנוגע והקשור להוראות הסכם זה על נספחיו תיחשב כחלק בלתי נפרד מחיובי הקבלן וכאילו נכלל מפורשות בהוראות הסכם זה.
- 3.3 בכל מקרה שתתגלה אי בהירות מכל סוג שהיא בכל הוראה מהוראות ההסכם לרבות נספחיו ו/או סתירה כלשהיא בגין הוראה מהוראות הנכללות בהסכם ובנספחיו לבין הוראה אחרת הנכללת בהן – תימסר הפרשנות ו/או ההכרעה בנושא למפקח והכרעתו תהא סופית ומוחלטת ותחייב הצדדים לכל דבר ועניין.

#### **פרק 4 – יחסי הצדדים**

- 4.1 מתן השירותים על פי הסכם זה יהיו בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למפקח במפורש במסמכי המכרז.
- 4.2 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש למתן השירותים. ככל שלצורך מתן השירותים קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, כבעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- 4.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי ההסכם על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור רוי"ח בעניין.
- 4.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 4.5 מוסכם ומוצהר בזה שהקבלן מבצע התחייבויותיו שבהסכם כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או העובדים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת הסכם זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין קבלן עצמאי המספק שירותים למועצה והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד.
- 4.6 במקרה, שעל אף האמור בהסכם זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של הקבלן שאין בין הקבלן ו/או מי מעובדיו יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד- מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מעובדיו, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט בסעיפים 4.7 – 4.10 להלן.

- 4.7 התמורה בגין מתן השירותים תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן: "התקבול" - התמורה בגין מתן השירותים לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה בהצעת הקבלן.
- 4.8 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה הקבלן ו/או מי מעובדיו זכאי, ככל שיקבע כי הקבלן היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או הסכם, החל מיום תחילת מתן השירותים ועד למועד הקובע.
- 4.9 במקרה כאמור, הקבלן מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל ממועד תחילת מתן השירותים ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 7% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השניים.
- 4.10 הקבלן ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, לרבות הוצאות משפטיות, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

#### **פרק 5 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה והעדר בלעדיות**

- 5.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי הסכם זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 5.2 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את מתן השירותים, כולם או קצתם, אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן מתן השירותים ובין ששכרם משתלם לפי שיעור ביצוע העבודות אין בה כשלעצמה משום מתן השירותים או חלק מהם לאחר.
- 5.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם, והקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות בפועל, באי כוחם ועובדיהם.
- 5.4 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 5.1 לעיל.
- 5.5 המועצה רשאית לקבל הצעות למתן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות גם מקבלנים אחרים על פי שיקול דעתה, ואין בהסכם זה כדי להעניק בלעדיות לקבלן.

#### **פרק 6 – נזיקין, אחריות וביטוח**



6.1 הקבלן לבדו יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק או אובדן מכל מין שהוא, שייגרמו במישרין או בעקיפין תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם התחייבויותיו על פי הסכם זה ומתן השירותים, לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר, וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעתם.

6.2 הקבלן פוטר את המועצה ו/או עובדיה מאחריות לנזקים כאמור שהם באחריותו עפ"י הסכם זה ו/או על פי דין ומתחייב בזה לשפות ולפצות את המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין נזק ישיר ו/או עקיף לכל אדם, לגוף ו/או רכוש ו/או כל נזק מסוג אחר, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם, בגין כל תביעה שתוגש על ידי אדם ו/או תאגיד כלשהו ו/או כל גורם אחר נגד המועצה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה.

6.3 בלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על הקבלן הינן בהתאם לאמור בנספח הביטוח אשר צורף להסכם זה **כנספח 1** ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

## פרק 7 – תשלומים וערבות

### תשלומים

7.1 התמורה תשולם לקבלן בהתאם להצעתו וכנגד מתן השירותים בפועל עפ"י האמור בהסכם זה והגשת חשבונות כמפורט להלן.

7.2 התמורה תהיה בהתאם להצעת הקבלן וכדלקמן :

פירוט המסלול	סוג רכב	מספר רכבים	ימים	איסוף	פיזור	מחיר
מכל רחבי גבעת עדה דרך בנימינה לכרמים	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	5	א' - ו'	07:15	בהתאם למערכת	מחיר לכיוון לרכב בודד כולל מע"מ
מכל רחבי בנימינה לכרמים (2 סבבים - 5 אוטובוסים בכל סבב)	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	10	א' - ו'	07:20	בהתאם למערכת	מחיר לכיוון לרכב בודד כולל מע"מ
בנימינה - ירושלים	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	מחיר קבוע 2,800 ש"ח ליום מ7:00 עד 19:00
בנימינה - תל אביב והמרכז	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	מחיר קבוע 2,300 ש"ח ליום מ7:00 עד 19:00
בנימינה - קריית שמונה והאזור	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	מחיר קבוע 2,700 ש"ח ליום מ7:00 עד 19:00
בנימינה - חיפה והסביבה	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	מחיר קבוע 1,900 ש"ח ליום מ7:00 עד 19:00
בנימינה - אילת מיניבוס	מיניבוס המכיל 20 מקומות	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	מחיר קבוע 6,000 ₪ צמוד ל 3 ימים 2 לילות
בנימינה - יישובי השרון (נתניה, חדרה פרדס חנה, עמק חפר, עין שמר, זיכרון, מועצה אזורית מנשה והסביבה	אוטובוס המכיל 53 - 64 נוסעים	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	עפ"י דרישה	מחיר קבוע 1,300 ש"ח ליום מ7:00 עד 19:00

- 7.3 מודגש בזאת כי התמורה הנזכרת לעיל תהא סופית ומוחלטת ולא תיוסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא, והקבלן לא יהיה רשאי לדרוש מהמועצה העלאות מכל סוג שהוא.
- 7.4 על אף האמור בסעיף 7.3 במידה ובמהלך תקופת ההתקשרות (כולל תקופת ההארכה) ומדד תשומות האוטובוסים יעלה בשיעור מצטבר של למעלה מ 5% תשולם לקבלן תוספת לתמורה המשולמת, החל מהמועד בו עלה המדד מעבר לשיעור של 5%, להמשך תקופת ההתקשרות שנותרה (לא לתקופה שחלפה) בשיעור של 3% מהתמורה.
- 7.5 על אף האמור בסעיפים 7.3 ו 7.4 המועצה תהיה רשאית לעדכן את התמורה בשיעור גבוה יותר במקרים חריגים ביותר במידה ומדד תשומות האוטובוסים יעלה בשיעור גבוה יותר של 10% במהלך תקופת ההתקשרות.
- 7.6 הקבלן יגיש למפקח חשבון לאישור טרם הגשת חשבונית מס, וזאת מדי חודש בחודשו עד ליום ה- 10 לכל חודש, ביחס לחודש שקדם להגשת החשבון. החשבון יותאם למפרט ויכיל את פירוט השירותים שניתנו.
- 7.7 החשבון יבדק על ידי המפקח ורק לאחר אישורו יגיש הקבלן לגזברות המועצה חשבונית מס לתשלום חתומה ע"י המפקח יחדיו עם החשבון המאושר. חשבונית המס אינה מהווה התחייבות המועצה לשלם באופן סופי תשלום אשר אינו מגיע לקבלן.
- 7.8 חשבוניות מאומתים ייבדקו ע"י המפקח בתוך 15 ימים מיום הגשתם ולאחר מכן יועברו לאישור הגזבר. החשבוניות ייבדקו ע"י הגזבר בתוך 15 ימים מהעברתם לגזברות.
- 7.9 חשבוניות מס שאושרו לתשלום כאמור בהתאם לחשבוניות מאושרים, ישולמו לקבלן בתנאי תשלום "שוטף + 30" מיום אישורם ע"י גזבר המועצה.
- 7.10 עוד יובהר, כי חשבונית מס שלא התקבלה במועד המפורט לעיל בגזברות המועצה, יועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.
- 7.11 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים נשוא הסכם זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו בלבד. המפקח או הגזבר רשאים לנכות מהסכומים שגיעו לקבלן כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא הקבלן למנהל לפני תשלומם של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.
- 7.12 המועצה תהא רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לקבלן בין עפ"י הסכם זה ובין ממקור אחר, את חובות הקבלן למועצה בגין כל דבר ועניין, לרבות כפיצויים מוסכמים, קנסות וניכויים כמפורט במסמכי המכרז וכן כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו למועצה ו/או סכום שעל המועצה לשאת בו מחמת

שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו וכן כל סכום שעשוי להגיע למועצה על פי הסכם ו/או בגין ההסכם מהקבלן לרבות חילוט הערבות. אין באמור כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין.

### **ערבות**

7.13 עם חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה ע"ס 150,000 ש"ח להבטחת ביצוע כל ההתחייבויות על פי מסמכי ההסכם וטיב השירות. הערבות תהא בתוקף עד 31.10.2024.

7.14 עם הארכת ההתקשרות האוטונומית מדי שנת לימודים, ועד כ-3 יופ לפני פתיחת שנת הלימודים, ימציא הקבלן ערבות למתן שירות מעודכנת אשר תהיה בתוקף כ-4 חודשים ממועד סיום ההתקשרות החדש.

### **פרק 8 – הפרות, ביטול הסכם ופיצויים**

- 8.1 ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.
- 8.2 היה והקבלן יפר ההסכם, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין לרבות הפסקת ההתקשרות לאלתר, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת ההסכם ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 8.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 8.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול ההסכם על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי ההסכם כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 8.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי הסכם זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.
- 8.5 החליטה המועצה להביא את ההסכם לסיומו כאמור טרם סיומו, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לקבלן מלבד התמורה שתגיע לו בעבור השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף ההסכם.

### **פרק 9 – תקופת ההתקשרות**

- 9.1 תקופת ההסכם החל מיום חתימת ההסכם ע"י מורשי החתימה במועצה ולשנת הלימודים תשפ"ד (על פי תאריכי פתיחת וסיום שנת הלימודים בבית ספר כרמים)

- 9.2 החוזה יתחדש אוטומטית לשנות הלימודים תשפ"ה, תשפ"ו, תשפ"ז ותשפ"ח אלא אם תודיע המועצה אחרת עד 30 יום לפני פתיחת שנת לימודים.
- 9.3 במהלך כל תקופת ההתקשרות המועצה רשאית להפסיק בכל עת את שירותי הקבלן במתן התראה של 30 יום מראש.
- 9.4 הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם הקבלן כאמור בהסכם זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כלשהו לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

### פרק 10 – שונות

- 10.1 הקבלן מחויב להיות בקשר רציף ויומי עם המפקח ולפעול על פי הנחיותיו המקצועיות.
- 10.2 גילה הקבלן סתירה בהוראות ההסכם ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למפקח על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המפקח יחייב את הקבלן.
- 10.3 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.
- 10.4 לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא. הקבלן מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.
- 10.5 הסכמה מצד המועצה או המפקח לסטות מתנאי מסמכי ההסכם במקרה/ים מסויים/ים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י גזבר המועצה וראש המועצה.
- 10.6 הקבלן מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של הסכם זה, כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של הסכם זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של הסכם זה.
- 10.7 כל התחייבות המוטלת על הקבלן לפי הסכם זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.
- 10.8 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.
- 10.9 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי ההסכם משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי ההסכם ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור

הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי ההסכם לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

10.10 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי ההסכם תינתן במסירה אישית או במכתב רשום או באמצעות הדואר האלקטרוני עם אישור מסירה לפי הכתובת המצוינת במבוא להסכם זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו התקבלה 72 שעות לאחר שליחתה מבית דואר בישראל.

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
המועצה

\_\_\_\_\_  
הקבלן

**אימות חתימה - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי ההסכם נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין, לאחר שהסברתי לו משמעות חתימתו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

## נספח 1(א) – אישור על קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הקבלן קיימת, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **נספח 1א**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
  - א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הקבלן, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
  - ב. נוסחי הפוליסות- על הקבלן לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הקבלן (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על הקבלן להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.  
בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למועצה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הקבלן פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ש"ח בגין נזק אחד, ביטוח "מקף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.  
על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או

- בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שייערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם.
- מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת הקבלן בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח 1 (ב)

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/המועמד לביטוח**		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	
שם: _____		שם: _____ חברות האם ו/או חברות בנות ו/או חברות קשורות		שם _____		אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירות הסעות לתלמידים		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען		מען		מען					
		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם ו/או בת ו/או אחות ו/או קשורה ו/או שלובה ו/או חלק מקבוצה.							
<b>כיסויים</b>									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה ***		נוסח ומהדורת הפוליסה****		תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי (י		גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח לתקופה / למקרה	
רכוש								השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	
מ		ט		ב		ע		מ	
ט		ב		ע				ט	
ב		ע						ב	
ע								ע	
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור		328 – ראשוניות		302 – אחריות צולבת		304 – הרחב שיפוי		307 – הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה	
315 – כיסוי לתביעות מלי"ל		321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח		328 – ראשוניות		348 – ביטוח סייג רכוש עליו פעלו במשרין בביטוח צד ג'		349 – ביטוח סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'	
329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי									
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור		319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח		328 – ראשוניות		350 – הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים		20,000,000	
309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור		319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח		328 – ראשוניות		350 – הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים		20,000,000	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):									
025- הסעת נוסעים									
<b>ביטול / שינוי פוליסה</b>									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד**									
תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
<b>חתימת האישור המבטח:</b>									



## נספח 2(א) - נוסח ערבות מכרז

בנק \_\_\_\_\_

לכבוד : מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 30,000 ₪ כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם **שירותי הסעות לבית הספר כרמים בנימינה**.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש מאי 2019 שפורסם ביום 15.6.2019 היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 30/8/2024.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 30/8/2024 לא תענה.

לאחר יום 30/8/2024 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## נספח 2(ב) - נוסח ערבות למתן השירותים

בנק \_\_\_\_\_

לכבוד : מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 150,000 ₪ כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם **שירותי הסעות תלמידים לבית הספר כרמים בנימינה**.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבו זה :

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש אפריל 2023 שפורסם ביום 15.5.2023 היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד **31.10.2024**.

דרישה שתגיע אלינו אחרי **31.10.2024** לא תענה.

לאחר יום **31.10.2024** ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

### נספח 3 - טבלת קנסות

מצורפת להלן טבלת קנסות בגין הפרת ההסכם ו/או ליקויים במתן השירותים על ידי הקבלן.

הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת כי בגין הפרת ההסכם תהא המועצה רשאית לפיצויים מוסכמים כמפורט בטבלה, ואשר ייגבו מכל תשלום שיגיע לקבלן לרבות קיזוז מהתמורה המגיעה לו על פי הוראות ההסכם:

נושא	פיצוי
<b>הסעת תלמידים ללא כרטיס נסיעה / ללא כרטיס על שמו</b>	<b>500 ₪ למקרה</b>
איחור של עד 30 דקות בהתייצבות לתחנת האיסוף הראשונה או לשעת תחילת הלימודים במוסד החינוכי.	250 ₪
איחור של מעל 30 דקות ועד 45 דקות בהתייצבות לתחנת האיסוף הראשונה או לשעת תחילת הלימודים במוסד החינוכי.	500 ₪
איחור של מעל 45 דקות בהתייצבות לתחנת האיסוף הראשונה או לשעת תחילת הלימודים במוסד החינוכי.	1000 ₪
רכב ללא חגורות בטיחות תקינות ו/או מושבי בטיחות ו/או מושבים מגביהים מתאימים ותקינים.	300 ₪ ליום לכל רכב
הסעת תלמידים ברכב שאינו מורשה על פי דין להסעת תלמידים	1000 ₪ ליום לכל רכב
אי ביצוע נסיעה ו/או ביצוע נסיעה חלקית בלבד	1000 ₪ לכל נסיעה
התנהגות לא נאותה של הנהג ו/או מי מעובדי הקבלן ו/או מי מטעם הקבלן	500 ₪
הפעלת קבלן משנה ללא אישור הרשות המקומית	5000 ₪ ליום
רכב שאינו מתאים לדרישות הרשות המזמינה	500 ₪ ליום לכל רכב
איסוף או פיזור שלא בנקודה מאושרת על ידי הרשות המזמינה	1000 ₪
סטייה ממסלול הקו כפי שהוגדר במפרט ההסעות	600 ₪ ליום לכל רכב
הסעת נוסעים זרים ברכב	600 ₪ ליום לכל רכב
אי דיווח לרשות המזמינה על תאונה שקרתה במהלך הסעה	1500 ₪ למקרה
אי דיווח על תקלה / אירוע חריג במהלך הנסיעה או בסמוך לה	300 ₪ למקרה
העלאה ו/או הורדה של ילדים מהדלת האחורית (אוטובוס)	1500 ₪ למקרה
מחסור בצידוד בטיחות ברכב ו/או בצידוד הנדרש על פי הוראות משרד התחבורה ו/או חוסר בפנסי איתות ו/או פנסי איתות לא תקינים ו/או העדר רישיונות ו/או רשימת תלמידים ו/או מסמכים אחרים שנדרשים להימצא ברכב.	150 ₪ ליום לכל רכב
אי מינוי נציג לקבלן ו/או אי דיווח על החלפת קצין בטיחות	150 ₪ למקרה
אי ביצוע השתלמות ו/או תדריך לנהגים כמתחייב בחוזה ו/או בחוק.	200 ₪ למקרה
אי מסירת רשימת רכבים ו/או העתקי רישיונות ו/או פרטי הנהגים ו/או רשימת תלמידים ו/או מסמכים אחרים שעל הקבלן חלה החובה להמציאם על פי החוזה.	300 ₪ לכל יום עבודה לאחר משלוח התראה בכתב
סירוב לביצוע ביקורות ברכב על ידי נציג הרשות המזמינה ו/או החברה המנהלת.	1500 ₪ למקרה
רכב הסעה מלוכלך.	250 ₪ למקרה
אי הפעלת מזגן כנדרש	100 ₪ ליום לכל רכב
העסקת נהג בביצוע הסעות לאחר שהרשות המזמינה דרשה את הפסקת העסקתו של אותו נהג במסגרת החוזה.	1500 ₪ למקרה
אי התייצבות הקבלן לשימוע / בירור עם הרשות המזמינה.	1000 ₪ למקרה
אי ביצוע סריקה ברכב בתום כל נסיעה לוודא ירידת כל הילדים.	5000 ₪ למקרה

#### נספח 4 - פרטים אישיים של קצין הבטיחות

כמורשה חתימה מטעם חברת \_\_\_\_\_ הנני מתחייב להעסיק או להתקשר עם קצין בטיחות אשר פרטיו האישיים הנם כמפורט להלן:

שם: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז.: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ מספר טלפון: \_\_\_\_\_

מספר כתב הסמכה של קצין בטיחות בתעבורה מטעם משרד התחבורה: \_\_\_\_\_

\* מצ"ב צילום כתב ההסמכה של קצין הבטיחות בתעבורה.

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_

שם החברה: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת החברה: \_\_\_\_\_

שם קצין הבטיחות: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת קצין הבטיחות: \_\_\_\_\_

## נספח 5 - רשימת הרכבים והצהרת קצין הבטיחות

על המציע למלא את רשימת הרכבים שיופעלו על ידו במסגרת שירותי ההסעות עבור המועצה.

1. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
2. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
3. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
4. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
5. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
6. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
7. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
8. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
9. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_
10. סוג הרכב: \_\_\_\_\_ מספר רישיון רכב: \_\_\_\_\_

### הצהרת קצין הבטיחות

כקצין הביטחון של חברת \_\_\_\_\_ הריני להצהיר כי כל כלי הרכב בהם יתבצעו הסעות תלמידים עבור המועצה הם כשירים ומותאמים להסעת תלמידים.

שם קצין הבטיחות: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת קצין הבטיחות: \_\_\_\_\_

## נספח 6 - רשימת הנהגים והצהרת קצין הבטיחות

על המציע למלא את רשימת הנהגים שיבצעו את שירותי ההסעות עבור המועצה.

1. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
2. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
3. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
4. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
5. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
6. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
7. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
8. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
9. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
10. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
11. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
12. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
13. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
14. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_
15. שם הנהג: \_\_\_\_\_ ת.ז.: \_\_\_\_\_

### הצהרת קצין הבטיחות

כקצין הביטחון של חברת \_\_\_\_\_ הריני להצהיר כי הנהגים שיספקו למועצה את שירותי הסעת התלמידים מורשים להסעת תלמידים, בעלי ניסיון של שנתיים בהסעת תלמידים ובעלי אישור רפואי על מצב בריאות תקין.

כמו כן הריני להצהיר כי לנהגים בוצעה בשנה האחרונה השתלמות בטיחות בה הובהרו כל התקנות המתייחסות לנושא הסעת תלמידים מתוך חוזר מנכ"ל משרד החינוך, תקנות העבודה והנחיות משרד הרווחה.

שם קצין הבטיחות: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת קצין הבטיחות: \_\_\_\_\_

## נספח 7 – הוראות בטיחות

### הסכנות בהסעות מאורגנות

- תאונה במהלך העלייה לרכב ההסעה והירידה ממנו.
- אלימות והתפרעות תלמידים במהלך הסעה מאורגנת.
- חוסר תשומת לב הנהג והשארת ילד ברכב ההסעה בתום הנסיעה.
- תאונה בה הילד היורד מההסעה נדרש לחצות כביש בדרך לביתו.
- תאונה בה הילד היורד מההסעה והולך בצמוד לרכב ובסמוך לגלגלי הרכב.
- תאונה בה הילד היורד מההסעה נעלם מעיני הנהג.

### חברת ההסעה וכלי הרכב שברשותה

- א. חברת ההסעה מחויבת לשאת רישיון הפעלה בתוקף מהמפקח על התעבורה במשרד התחבורה. כמו כן, הסעת התלמידים תבוצע ברכב שהותאם להסעת נוסעים והורשה לכך על ידי רשות הרישוי, כגון אוטובוסים או אוטובוסים זעירים ציבוריים, מוניות וטיליות שמותקנות בהן חגורות בטיחות.
  - ב. לחברה יהיה מינוי בתוקף של קצין בטיחות בתעבורה אשר קיבל מינוי מהאגף לקציני בטיחות במשרד התחבורה.
  - ג. נהג המסיע 9 תלמידים או יותר, בכל גיל, יהיה בעל רישיון להסעת תלמידים. על הרישיון שברשותו תהיה חותמת "רשאי להסיע תלמידים". אם הרישיון ניתן לנהג לאחר 1996 אין צורך בחותמת.
  - ד. מנהל חברת ההסעות ימציא לרשות המקומית מסמך ממשטרת ישראל ובו רשימת כל הנהגים המסיעים תלמידים ברשות, המאשר כי אין להם רישום על עבירות מין.
  - ה. חברת ההסעה תקפיד על הוראות הדין בעניין שעות נהיגה ומנוחה.
  - ו. רכב ההסעה יהיה אך ורק מחברה המעסיקה קצין בטיחות בתעבורה.
  - ז. **רכב ההסעה יהיה תקין, בן 12 שנים לכל היותר (כמפורט בסעיף 2.11 בחוזה), שעבר את כל הבדיקות הנדרשות והוא בפיקוח של קצין בטיחות בתעבורה.**
  - ח. כלי הרכב יכללו את כל האבזרים והציוד הנדרשים על ידי משרד התחבורה מכלי רכב המשמשים להסעת נוסעים ותלמידים, לרבות ערכת מילוט, מזגן, ערכת עזרה ראשונה וערכת כיבוי אש.
  - ט. אוטובוסים יכללו גם מערכת אוטומטית לגילוי אש/עשן, כפי שמתחייב מהנחיות משרד התחבורה.
  - י. **בכלי הרכב של החברה הזוכה חובה להתקין מערכת טכנולוגית המתריעה על שכחת ילדים ברכב, העומדת בתקן ישראלי 6400 חלק 1, אשר ניתן לרכישה במכון התקנים הישראלי (מת"י).**
- כמו כן, כלי הרכב של החברה הזוכה המיועדים להסעת תלמידים יהיו חייבים לכלול ומערכת טכנולוגית המתריעה על סטיית הרכב מנתיב הנסיעה או על המצאות הולך רגל לפני חזית הרכב או בצדי הרכב. המערכת תספק את ההתרעות הבאות: התראות סטייה מנתיב, שמירת מרחק, התנגשות ברכבים ואופנועים, התנגשות בהולכי רגל ורוכבי אופניים בקדמת הרכב ובצדדיו (שטחים מתים). על הטכנולוגיה להיות מאושרת ע"י יצרן רכב מערבי ולספק התרעות קוליות וויזואליות.
- י. כלי הרכב המסיעים תלמידים יצינו באופן בולט, באמצעות שלט "הסעת תלמידים" ושלט נוסף המפרט בצורה ברורה את יעדי הנסיעה.

- יא. חל איסור מוחלט על הדבקות מדבקות ו/או התקנת וילונות אטומים מכל סוג שהוא על כל חלונות הרכב, אשר מונעים אפשרות צפיה לתוך מרכב הרכב מחוצה לו, במקרה של חשד לשכחת ילד ברכב ההסעה.
- יב. הנסיעה תתבצע רק כאשר התלמידים ו/או המבוגרים ישובים במושב הרכב וחגורים בחגורות בטיחות ובהתאם לרישיון. לא יוסעו תלמידים בעמידה גם אם רישיון הרכב מתיר זאת.
- למען הסר ספק, חל איסור על הסעה בעמידה של מבוגרים ותלמידים ברכב ההסעות.
- יג. כלי הרכב המיועדים להסעת נכים ומוגבלים יהיו בהתאם למפרט הטכני להסעת נכים של אגף הרכב במחלקת התקינה במשרד התחבורה.
- יד. נהג רכב להסעת נכים ידאג לעיגון כסאות הגלגלים לרצפת הרכב כמתחייב לעיל.
- טז. על חברת ההסעות חלה חובה לדווח מיידית לרשות המקומית על כל אירוע חריג בו מעורבים התלמידים או רכב ההסעה, לרבות תאונת דרכים.

### הנחיות בטיחות לנהג

- הנהג אינו רשאי לשנות את מסלול הנסיעה על דעת עצמו.
- הנהג אינו רשאי, בשום מקרה, לעזוב את רכב ההסעה כל עוד נמצאים בו תלמידים. למען הסר ספק, הנחיה זו מחייבת גם אם הנהג מכבה את המנוע טרם ירידתו מן הרכב.
- העברת תלמידים מרכב לרכב מותרת אך ורק בתחום מוסד חינוכי או בתחום מתקן ציבורי שבאחריותה של הרשות המקומית.
- מורים אחראים על הסעות, מורים תורנים בתחנות הסעה או פיקוח מטעם הרשות/בעלות, ינחו את הנהגים ויבדקו את עמידתם בדרישות הבאות:
  - א. כשמגיעים לתחנת האיסוף על הנהג לפתוח את הדלת הקדמית בלבד ולדאוג שהתלמידים ייכנסו לרכב בצורה מסודרת בדלת הקדמית בלבד.
  - ב. אין להסיע תלמידים בעמידה.
  - ג. חל איסור מוחלט על הסעת רכב הסעות לאחור בעת איסוף או פיזור תלמידים, למעט ביציאה ממסוף ההסעות של בית הספר (תקנה 45 לתקנות התעבורה).
  - ד. במהלך הנסיעה על הנהג להיות ערני גם למתרחש בתוך הרכב (הוצאת ידיים וראש מחוץ לרכב, התנהגות פרועה של תלמידים והתנהגויות מסוכנות אחרות).
  - ה. כשמגיעים לתחנת היעד יאפשר הנהג ירידה מהרכב אך ורק דרך הדלת הקדמית.
  - ו. הורדה או העלאת התלמידים מן הרכב תתבצע רק בצד שבו נמצא מוסד החינוך או ביתו של התלמיד, כדי שלא יאלצו לחצות כבישים.
  - ז. התלמידים ייאספו בתחנות הסעה קבועות ומוסדרות מראש. אין להעלות או להוריד תלמידים במקומות מזדמנים.
  - ח. הנהג יבדוק את הרכב בתום ההסעה כדי לוודא שלא נשאר בו ילד או חפץ.
  - ט. חל איסור מוחלט על אחסנת דלקים מכל סוג שהוא, לרבות תוספי דלק או שמן, ו/או כל חומר דליק או מסוכן אחר, בתא המטען או בכל מקום אחר ברכב.



## תצהירים

### תצהיר לעניין העדר הרשעות פליליות

אני מר \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_  
המשתתף למתן שירותי הסעות ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר כי התאגיד ו/או מי  
מעובדיו לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות  
מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר

## אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי  
עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על  
תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

### תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

אני מר \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז למתן שירותי הסעות (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר בזאת כי איש מעובדי החברה לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירת מין, היא עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

**רצ"ב אישורי משטרה על העדר הרשעות בעבירות מין עבור כל אחד מהנהגים ו/או המלווים.**

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

### אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין.

\_\_\_\_\_ עו"ד

שם המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**תצהיר כי המשתתף במכרז משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות והעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום**

אני מר \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ המשתתפת במכרז למתן שירותי הסעות (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר בזאת כי התאגיד המשתתף במכרז משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות וכי לא התאגיד ו/או מי ממנהליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכלל דין.

\_\_\_\_\_ עו"ד

שם המציע: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

## תצהיר למניעת חשש לניגוד עניינים

אני מר \_\_\_\_\_ ת"ז \_\_\_\_\_ המשמש כ \_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר בזאת כי התאגיד ו/או מי מעובדיו, לרבות קבלני משנה וכלל העובדים המועסקים מטעם התאגיד במסגרת העבודה אינו נמצא במצב של ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים בין ביצוע השירותים והעבודות נשוא מכרז זה לבין ענייני האחרים ו/או תפקידים אותם הוא ממלא.

כמו כן הריני מצהיר כי אין חשש לניגוד עניינים בין מנהלי התאגיד, עובדיו וכל מי מטעמו לרבות קבלני משנה של התאגיד אשר יועסקו במתן שירותים נשוא המכרז, ובין מי מחברי המועצה ו/או עובדי המועצה לרבות תאגידים עירוניים של המועצה, ומתחייב כי ככל שתתגלה קרבה משפחתית כאמור אדווח על כך למועצה באופן מיידי.

הריני מתחייב בשם התאגיד כי ככל שתיבחר הצעתו של התאגיד במכרז, התאגיד ידווח למועצה באופן מיידי על כל סיבה שבגללה הוא ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו עלולים להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים כאמור לעיל.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_  
שם המצהיר

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

\_\_\_\_\_  
תאריך

## אופן שקלול ההצעות

בחירת ההצעה הזוכה תתבצע על בסיס שקלול של רכיב כמותי ורכיב איכותי, כדלקמן:

**מחיר** – 85% מהניקוד יינתנו למציע שהצעתו תהיה הזולה ביותר עבור כל אחד מקווי ההסעות, שאר המציעים יקבלו ניקוד באופן יחסי למציע הזול ביותר.

**רכיב איכותי** – עד 15% מהניקוד הכולל יינתנו לכל מציע על בסיס ראיון שיתקיים במשרדי המועצה בנוכחות אחראית ההיסעים ומנהלת אגף החינוך במועצה בהתאם לקריטריונים כפי שנקבעו כמפורט ולמשקלם. **מציע שלא יתייצב לראיון האישי שנקבע לו יקבל 0% על הרכיב האיכותי.**

הראיונות יתקיימו במועדים שייקבעו על ידי המועצה ובתיאום מראש עם המציע.

### פורמט טופס משוב לראיונות עם המציעים

1. פרטים כלליים

- שם החברה המציגה: \_\_\_\_\_
- שם המדרג: \_\_\_\_\_
- תפקידו: \_\_\_\_\_
- תאריך: \_\_\_\_\_

2. התרשמות מהראיון/ועדת איכות עם המציעים

מצ"ב הקריטריונים שיבחנו במסגרת ועדת האיכות. המציעים מתבקשים להגיע עם תצהירים/אסמכתאות המעידים על הנושאים כמפורט:

מס"ד	נושא	ניקוד: 1
<b>רכיב המציע = 5 נקודות</b>		
1	כל רכב מעל 10 מקומות יקבל חצי נקודה, עד 1.5 נקודות.	
2	כל סוג רכב (לפי כמות מוסעים) יקבל חצי נקודה עד 1.5 נקודות	
3	כל רכב שהוא בשנתון מתחת 5 שנים יקבל חצי נקודה עד 2 נקודות.	
<b>מס' רשויות מקומיות להן ניתן שירות היסעים בתחומי המכרז = 2 נקודות</b>		
1	כל רשות מקומית מעבר לתנאי הסף – חצי נקודה עד 2 נקודות	
<b>התרשמות כללית = 8 נקודות (ניתן לתת ניקוד אחד על דעת כלל חברי ועדת האיכות)</b>		

הערות: \_\_\_\_\_

## טופס פתיחת ספק

שם הספק: \_\_\_\_\_ תחום אספקה/שירות: \_\_\_\_\_

פירוט טובין/שירות שמספק: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

**מס' עוסק מורשה/ח.פ.:** \_\_\_\_\_

**נא לצרף המסמכים:** אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור בתוקף, צילום המחאה/ אישור ניהול חשבון

### אישור חשבון בנק לביצוע תשלום באמצעות העברה בנקאית:

1. הריני לאשר קבלת התמורה בגין ביצוע העבודות/ מתן שירותים למועצה המקומית בנימינה – גבעת עדה בהעברה בנקאית לחשבון בנק המתנהל בבנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ מספר חשבון \_\_\_\_\_.

2. הריני לאשר כי אני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה חתימה בחשבון זה והנני רשאי לבצע כל פעולה בחשבון בהתאם לכל דין.

הריני לאשר כי אני: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם התאגיד: \_\_\_\_\_ אשר מספר הישות שלו: (ח.פ. / עוסק מורשה / אחר) \_\_\_\_\_.

**חתימה:** \_\_\_\_\_ **חותמת:** \_\_\_\_\_ **תאריך:** \_\_\_\_\_