

מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה



מכרז פומבי
מס' 11/2022

מכרז להפעלת עגלת קפה "דה אז" – בית ראשונים, בנימינה

מועצה מקומית בנימינה גבעת עדהמכרז להפעלת עגלת קפה "דה אז" - בית ראשונים, בנימינהמכרז פומבי מס' 11/2022

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה
3. חוזה
נספח "1" לחוזה – מפרט / כתב כמויות
נספח "2" לחוזה – אישור על קיום ביטוחים
נספח "3" לחוזה – תצהירים
4. אופן ניקוד, ומרכיבי ניקוד איכותי

רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז:

- 1.1 אישור על ניהול פנקסים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בסעיף 16 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד/ שותפות).
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ או עוסק פטור.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.
- 1.6 השתתפות במפגש מציעים חובה. תנאי סף (יש לצרף אישור על השתתפות).
- 1.7 ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת בית אוכל/ ממכר קפה/ מזון/ שתיה – תנאי סף. יש לצרף אסמכתאות. מומלץ לצרף רשימת ממליצים וטלפונים וכן המלצות בכתב.
- 1.8 צירוף צ'ק ביטחון על סך 7,500 ₪ חובה, מציע שלא יצרף צ'ק ביטחון בדיוק על סכום זה ייפסל, אין לצרף צ'ק ביטחון על סכום אחר. (הצ'ק חייב להיות של המציע ולא של גורם אחר). תנאי סף.
- 1.9 תצהירים – העדר עבירות פליליות, מניעת העסקת עברייני מין, תשלום שכר מינימום.

המועצה המקומית בנימינה גבעת עדה

מכרז פומבי מס' 11/2022

הוראות למשתתפים

כללי

1. המועצה המקומית בנימינה גבעת עדה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה קבלת הצעות להפעלת עגלת קפה "דה אז" – בחצר בית ראשונים, רחוב הכרמל 53/57 בנימינה, סמוך לגן יד לבנים.
 2. להצעה אשר תיבחר בהתאם לתנאי הסף והקריטריונים המופיעים מטה, תוענק זכות שימוש מוגבלת בזמן של 6 חודשים במקום הנ"ל להפעלת עגלת קפה, עם אפשרות להארכה עד 30 חודשים נוספים.
 3. עגלת קפה ניידת על גלגלים/ פודטראק המציע קפה/ שתיה/ שייקים/ מאפים/ כריכים/ סלסלות פיקניק.
 4. ימים ושעות פתיחה: א'-ה' בין השעות 07:30-19:00, שישי 07:30-14:30.
- * באישור מיוחד מראש, ניתן יהיה להפעיל את העגלה במספר מועט/רב יותר של שעות.
 * ניתן יהיה לשנות/לגוון את התפריט בכפוף לאישור בכתב מהמועצה.
 * המועצה תהיה רשאית לגבות תשלום דמי הפעלה נוספים בגין מתן אישור לתוספת שעות הפעלה.

תנאים להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:
5. המציע בעל ניסיון **של שנתיים לפחות** בהפעלת בית אוכל/ ממכר קפה/ מזון/ שתיה – תנאי סף. **יש לצרף אסמכתא. מומלץ לצרף רשימת ממליצים וטלפונים וכן המלצות בכתב.**
 6. בעל עוסק פטור/ מורשה/ תאגיד **יש לצרף אסמכתא.**
 7. התחייבות לעריכת ביטוחים רלוונטיים (המועצה תהיה רשאית לדרוש התאמות ביטוחיות על פי שיקול דעתה)

8. תצהירי מציע לעניין העדר תביעות פליליות/ תצהיר בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין, תצהיר בדבר שכר מינימום.

9. השתתפות במפגש מציעים- **תנאי סף**.

10. צירוף צ'ק ביטחון על סך 7,500 ₪ חובה, מציע שלא יצרף צ'ק ביטחון בדיוק על סכום זה ייפסל, אין לצרף צ'ק ביטחון על סכום אחר (הצ'ק חייב להיות של המציע ולא של גורם אחר). **תנאי סף**.

על המציע לצרף אישורים/ אסמכתאות המאשרים עמידתו בתנאים הסף.

מסמכי המכרז

11. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:

11.1 הוראות למשתתפים.

11.2 כתב הצהרה.

11.3 החוזה, **כולל הנספחים המצורפים אליו**:

11.3.1 נספח "1" - מפרט וכתב כמויות.

11.3.2 נספח "2" - אישור על קיום ביטוחים.

11.3.3 נספח "3" - תצהירים.

בדיקות מוקדמות

12. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.

ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה ולביצוע ההפעלה הכלולות בהוראותיו יימסרו במפגש המציעים/ סיור קבלנים. **על מפעיל המשתתף במכרז חלה חובת השתתפות במפגש זה.**

13. **מפגש המציעים יתקיים ביום שלישי, 28/06/2022 בשעה 10:30.** יציאה ממשרדי המועצה ברחוב קרן היסוד 3, בנימינה.

14. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז **ובכתב היחידות (המפרט) שהינו קבוע** בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

15. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלא וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיור הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.

16. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

16.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

16.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

16.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

16.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע ההפעלה נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחריות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות.

במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, **יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.**

17. על המציע לצרף **להצעתו אישורים כדלקמן** :

17.1 אישור על ניהול פנקסים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.

17.2 אישורים כמפורט בסעיף 16 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד/ שותפות).

17.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ או עוסק פטור.

17.4 אישור ניכוי מס במקור.

17.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז.

17.6 **השתתפות במפגש מציעים חובה. תנאי סף (יש לצרף אישור על השתתפות).**

- 17.7 ניסיון של שנתיים לפחות בהפעלת בית אוכל/ ממכר קפה/ מזון/ שתיה – תנאי סף. יש לצרף אסמכתאות. מומלץ לצרף רשימת ממליצים וטלפונים וכן המלצות בכתב.
- 17.8 צירוף צ'ק ביטחון על סך 7,500 ₪ חובה, מציע שלא יצרף צ'ק ביטחון בדיוק על סכום זה ייפסל, אין לצרף צ'ק ביטחון על סכום אחר. (הצ'ק חייב להיות של המציע ולא של גורם אחר). תנאי סף.
- 17.9 תצהירים – העדר עבירות פליליות, מניעת העסקת עברייני מין, תשלום שכר מינימום.
18. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי - לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.
19. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.
20. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:
- 20.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.
- 20.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית בעבירות על דיני התכנון והבניה, איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.
21. יום ראיונות לקביעת ניקוד איכותי (למציעים שיעמדו בתנאי המכרז) יתקיים ביום 25/07/2022 בשעה 14:00 במשרדי המועצה.
22. על המציע לרכוש את מסמכי המכרז בסכום של 100 ש"ח ולצרף הקבלה עם הגשת הצעתו. את מסמכי המכרז ניתן לרכוש בבניין המועצה. לא תתקבל הצעה ללא רכישת מסמכי המכרז.
23. בנוסף לאמור לעיל, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבקש כל מסמך נוסף הדרוש לקבלת רישיון עסק.
24. המועצה רשאית, אך אינה חייבת לדרוש השלמות מסמכים גם לאחר מועד נעילת המכרז.

ההצעה:

25. על ההצעה לכלול מצגת עם :

- שרטוט הכולל מידות חיצוניות של העגלה
- 2 תמונות של עגלת הקפה ממבט צד והחזית
- תכנית עסק עם שרטוט של פנים עגלת הקפה
- תפריט אוכל / שתייה + תמחור
- רשימת ציוד וכלים להכנת האוכל
- פירוט המכשירים הצורכים חשמל וכלל הציוד להכנת האוכל

תוקף ההצעה

26. ההצעה תישאר בתוקף עד 4 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

27. על המציע יכולת להתחיל פעילות תוך 30 ימים קלאנדריים מיום חתימת ההסכם.

המקום והזמן להגשת ההצעות

28. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד**, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה להפעלת עגלת קפה בית ראשונים".

29. **מפגש מציעים יתקיים במפגש ביום שלישי, 28/06/2022 בשעה 10:30 יציאה משרדי המועצה. חלה חובה של השתתפות במפגש המציעים.**

30. ההצעה, מושלמת וחתומה לפי כל דרישות ההוראות הכלולות במסמך זה, תוגש **במסירה ידנית למזכירות המועצה ותוכנס על ידה לתיבת ההצעות שבמשרדי רכש ומכרזים המועצה בנוכחות המציע, עד ליום חמישי, 14/07/2022 בשעה 12:00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר ו/או בפקס.

31. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיף 21 לעיל לא תובא לדיון.

הוצאות

32. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

הבהרות ושינויים

33. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.
34. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

מובהר ומוסכם כי מחירי היחידות הנם קבועים והמציע אינו רשאי לשנותם.**הוראות שונות**

35. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שוויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, לבצע כל בדיקה וחקירה נדרשת על מנת לעמוד על טיבה של ההצעה ועל עמידת המציע בתנאי המכרז, וכן לדרוש השלמת מסמכים מהמציע עפ"י הצורך, גם לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לצורך בדיקת עמידה בתנאי המכרז.
36. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל ההפעלה נשוא המכרז או רק חלק מהן לבעל ההצעה הנראית לה כדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
37. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את ההפעלה נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרן לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן הפעלה דומות בעבר.

כמו כן המועצה שומרת לעצמה את הזכות ליתן למפעיל הזוכה הפעלה בהיקף נמוך יותר מההיקף המפורט בכתב הכמויות.

38. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבחור יותר מהצעה זוכה אחת בהתאם לצרכי המקום והסביבה. בכל מקרה למציע לא מוקנית בלעדיות להפעלת עגלת קפה באזור.
39. המציע הזוכה מתחייב להמציא למועצה מיד עם זכייתו אישור קיום ביטוחים וכן אישור בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין התשס"א 2001.
40. שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן להגיש בכתב בלבד לכתובת דוא"ל: lishka@bin-ada.co.il המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: 03.07.2022 בשעה: 12:00.
41. מסמכים הקשורים בביצוע החוזה, יחולו על המציע.
42. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדן ע"י המועצה.

איתי	ויסברג
ראש	המועצה

לכבוד

מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

א.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והצעה – מכרז להפעלת עגלת קפה "דה אז" בית ראשונים**(מנוסח בלשון רבים ומכוון גם ליחיד)**

אנו הח"מ _____ מס' חברה/ שותפות/עוסק מורשה _____ שכתובתנו _____ מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו ביחד וכל אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון והבנו את ההוראות למשתתפים במכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי קראנו, הבנו היטב ואנו מסכימים לכל מסמכי המכרז החוזה והמפרט על פרטיהם ונספחיהם, ביקרנו במרחב ביצוע ההפעלה ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע ההפעלה ו/או הנובעים מהם.
3. הננו מצהירים בזאת כי ברשותנו **נמצאים המפרטים/ כתבי הכמויות הנזכרים** לרבות המפרט הכללי, כי קראנו, הבנו את תוכנם, קיבלנו את כל ההסברים, אנו מסכימים להם ומתחייבים לבצע עבודתנו בכפיפות לדרישות.
4. להתחיל בביצוע ההפעלה בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 30 ימים קלנדאריים מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז/ צו התחלת עבודה או בתאריך כפי שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי החוזה, הכל לשיעור רצונה המלאה של המועצה.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה או במועד התחלת ביצוע ההפעלה, לפי המוקדם שביניהם – העתקי אישורי ביטוח כנדרש בפרק 5 לחוזה – נזיקין וביטוח – בחוזה וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החוזה.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל בביצוע ההפעלה נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החוזה על כל המסמכים הכלולים בו.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את החוזה לקצו בתנאים ובהתאם להוראות חוזה.

8. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה לביצוע ההפעלה נשוא החוזה, עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון בביצוע ההפעלה מסוג ההפעלה נשוא המכרז ובכמות מספקת, כמו כן הננו מצהירים כי בעת החתימה על החוזה, יהיו מצויים בידינו כל הכלים (לרבות כלי רכב) והציוד הדרושים לביצוע ההפעלה.

9. מצ"ב רשימת גופים ממליצים עבורם ביצענו הפעלה דומות להפעלה נשוא מכרז זה.

להלן טבלת ממליצים:

מס"ד	הגוף / הרשות הממליצה	איש קשר אצל הממליץ
1		
2		
3		
4		

14. אנו מתחייבים להמציא למועצה מיד עם זכייתו אישור קיום ביטוחים וכן אישור בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין התשס"א 2001.

15. בעצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

16. הצהרה זו מהווה נספח למכרז/חוזה והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

17. **הננו מצהירים כי כל תנאי השלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.**

18. ידוע לי כי בחירת המציע היא על בסיס ניקוד איכותי.

ולראיה באתי על החתום:

המציע

אימות חתימה - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי החוזה נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין, לאחר שהסברתי לו משמעות חתימתו.

עו"ד

חוזה להפעלת עגלת קפה "דה אז", בית ראשונים, בנימינה

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת 2022

בין

מצד אחד:

מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

(להלן: "המועצה")

לבין

שכתובתו: _____

מצד שני:

(להלן: "המפעיל")

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז (להלן: "המכרז") להפעלת עגלת קפה בית ראשונים;

והואיל: והמפעיל הגיש הצעה במסגרת המכרז והסכים לקבל על עצמו הקמת עגלת הקפה ותפעולה
נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

פרק 1 – כללי

1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות החוזה.

1.2 בחוזה זה תהה למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.

"המכרז" - מכרז להפעלת עגלת קפה בית ראשונים, בנימינה.

"המפעיל" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של

המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"הפרויקט" ו/או העבודה" ו/או "ההפעלה" – כל ההפעלה בהפעלת עגלת קפה בהתאם למפרט – נספח 1' לחוזה.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

- 1.3 המסמכים שלהלן ייחשבו **כחלק בלתי נפרד מחוזה זה** :
- 1.3.1 הוראות למשתתפים.
- 1.3.2 כתב הצהרה והצעה.
- 1.3.3 מפרט הפעלה (שיחשב כנספח 1 לחוזה).
- 1.3.4 החוזה, **כולל הנספחים המצורפים אליו** :
- 1.3.4.1 נספח "1" לחוזה – מפרט הפעלה.
- 1.3.4.2 נספח "2" לחוזה – אישור על קיום ביטוחים.
- 1.3.4.3 נספח "3" לחוזה – תצהירים

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

המפעיל מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

המפעיל מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לבצע ההפעלה ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי החוזה.

המפעיל אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה בביצוע ההפעלה על פי מסמכי החוזה ואשר ביצוען מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצענה רק לאחר קבלת אותן רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותן תנאי.

פרק 2 – ביצוע ההפעלה

- 2.1 המפעיל יתחיל בביצוע ההפעלה בהתאם לסעיף 9 המפורט בחוזה זה להלן.
- 2.2 ההפעלה יתבצעו בהתאם למפרט נספח "1" – המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 2.3 המפרט מהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 2.4 אם יתקלקל ציוד ו/או כלים המופעלים על ידי המפעיל בביצוע ההפעלה, ידאג המפעיל מיד לתיקונם. לא העמיד המפעיל ציוד ו/או כלים (לרבות כלי רכב) – תוך שעתיים מעת שנדרש לביצוע ההפעלה – תהא המועצה רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלים ולחייב את המפעיל בהוצאותיה. מסמך

חתום בידי המועצה, המפרט את סכומי ההוצאות, יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו של המסמך.

- 2.5 המפעיל מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע ההפעלה לרבות הוראות הבטיחות במסגרת ביצוע ההפעלה וכן הוראות ודרישות הנוגעות לנגישות.
- 2.6 על המפעיל לעבוד בהתאם לכל חוקי הבטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע ההפעלה, ולמלא אחר כל הוראות מנכ"לית המועצה או באי כוחה למניעתן.
- 2.7 המפעיל יעסיק עובדים, כלי עבודה, ציוד ורכבים מתאימים בכמות מספקת לביצוע כל ההפעלה הנדרשות.
- 2.8 המפעיל מתחייב לעמוד בכל תקני הנגישות הנדרשים על פי דין.
- 2.9 המפעיל מתחייב לבצע את ההפעלה בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן הפעלה בהתאם להוראות מנכ"לית המועצה.
- 2.10 המפעיל מתחייב למלא אחר כל הוראה של מנכ"לית המועצה בדבר הרחקתו ממקום ביצוע ההפעלה של כל אדם המועסק על ידי המפעיל, אם לדעת מנכ"לית המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע ההפעלה. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור המפעיל להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו בביצוע הפעלה על פי חוזה זה.

פרק 3 : מנכ"לית המועצה

- 3.1 מנכ"לית המועצה או כל אדם שעל מינויו תודיע המועצה המפעיל (המכונה להלן לשם הקיצור: "המפקחת"), ממונה על ידי המועצה כדי לטפל בכל העניינים המוטלים לפי חוזה זה על המועצה ועל המפעיל.
- 3.2 מוסכם על הצדדים כי כל הנחיה ו/או הוראה שתניתן למפעיל על ידי המפקחת בכל הנוגע והקשור להוראות חוזה זה על נספחיו תיחשב כחלק בלתי נפרד מחיובי המפעיל וכאילו נכלל מפורשות בהוראות חוזה זה.

3.3 בכל מקרה שתתגלה אי בהירות מכל סוג שהיא בכל הוראה מהוראות החוזה לרבות נספחיו ו/או סתירה כלשהיא בגין הוראה מהוראות הנכללות בחוזה ובנספחיו לבין הוראה אחרת הנכללת בהן – תימסר הפרשנות ו/או ההכרעה בנושא לגזבר המועצה והכרעתו תהא סופית ומוחלטת ותחייב הצדדים לכל דבר ועניין.

פרק 4 – יחסי הצדדים

- 4.1 ארגון ההפעלה על פי חוזה זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של המפעיל ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למפקחת מטעם המועצה במפורש במסמכי המכרז.
- 4.2 המפעיל מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש להפעלה, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בשירות שלצורך ביצעו קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב המפעיל להעסיק רק מי שרשום, כבעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- 4.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי המפעיל ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של המפעיל בלבד. המפעיל בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בביצוע ההפעלה / הפעלה על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. המפעיל מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימצא לה אשור ר"ח בעניין.
- 4.4 המפעיל מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 4.5 מוסכם ומוצהר בזה המפעיל מבצע התחייבויותיו שבחוזה עמפעיל עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין המפעיל ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת חוזה זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין מפעיל עצמאי למועצה והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד ו/או לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ושיסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר לעיל.

פרק 5 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

- 5.1 המפעיל לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 5.2 אין המפעיל רשאי למסור לאחר את ביצוע ההפעלה כולן או מקצתן אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן מתן השירות ובין ששכרם משתלם לפי שעור מתן השירות אין בה כשלעצמה משום מסירת ההפעלה או חלק מהן לאחר.
- 5.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את המפעיל מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והמפעיל יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי ההפעלה, באי כוחם ועובדיהם.
- 5.4 המועצה תהיה רשאית שלא לאשר מפעיל משנה מסוים ו/או להחליפו על פי שיקול דעתה.
- 5.5 היה והמפעיל הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 5.1 לעיל.

פרק 6 – אחריות, מניעת נזקים, אמצעי זהירות, בטיחות וביטוח

- 6.1 כל החובות והאחריות בנושא בטיחות בעבודה – עד לסיום ההפעלה וכל החובות והאחריות הנדרשים ו/או שידרשו ע"פ כל דין בביצוע ההפעלה האמורה יחולו על המפעיל בלבד, ולא תחול כל אחריות ו/או חבות על המועצה.
- 6.2 המפעיל ו/או עובדיו ו/או מי מטעמו מתחייבים למלא אחר הוראות כל דין, בין הקיימים בעת חתימת חוזה זה ובין שיתפרסמו מזמן לזמן, לרבות לגבי הוראות הביטחון והבטיחות, בטיחות בעבודה וכל הקשור בהם.
- 6.3 אין בדרישות כלשהן לאמצעי זהירות ו/או קיום או ביצוע הוראות בטיחות שיידרשו באשר להפעלה כדי להטיל על המועצה אחריות או חובה כלשהי, והכל בכפוף לכל דין, והמפעיל מתחייב להבהיר לכל עובד מטעמו כי המועצה אינה אחראית כלפיו, וכי כל נזק שיגרם לאותו מפעיל או עובד מטעמו יכוסה על ידי המפעיל.
- 6.4 המפעיל יהיה אחראי ו/או חב לכל נזק ו/או חבלה ו/או אובדן לרכוש ו/או לגוף ו/או לנפש, בין במישרין ובין בעקיפין, שייגרמו תוך כדי ביצוע ההפעלה ו/או כתוצאה מההפעלה ו/או בקשר להפעלה, על ידו או ע"י מי מטעמו או כל הבאים מכוחו לפי חוזה זה, למועצה ו/או לנציגיה וכן לכל צד שלישי כלשהו ו/או גורם אחר, וכן לכל נזק

בגוף ו/או ברכוש ו/או בגוף העלול להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או מי מטעמה ו/או כל גורם אחר בקשר להפעלה ו/או כתוצאה מהן (לרבות טיבן).

6.5 כן מתחייב המפעיל לפצות ו/או לשפות את המועצה בגין כל דמי נזק ו/או הוצאה שהיא שהמועצה עלולה להתחייב לשלם או ששילמה בגין כל נזק הקשור בהפעלה לרבות בגין כל נזק או הוצאה שייגרמו לה בשל תביעה שתוגש נגדה, אזרחית או פלילית, ובשל הצורך להתגונן כנגד תביעה כאמור, ככל שתביעה זו היא בקשר להפעלה ובלבד שהודעה על הגשת הדרישה ו/או התביעה הובאה לידיעת המפעיל וניתנה לו ההזדמנות להתגונן בפניה.

6.6 הוראות הביטוח שיחולו על המפעיל יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב לחוזה זה כחלק בלתי נפרד הימנו כנספח 2 לחוזה.

פרק 7 – תשלומים וערבויות

7.1 בתמורה לביצוע כל ההפעלה במהלך תקופת חוזה זה בהתאם לאמור במפרט - **נספח 1' לחוזה**, ישלם המפעיל למועצה המועצה תמורה **בסך 2,500 ש"ח (סכום זה כולל מע"מ) לכל חודש בגין ההפעלה.**

7.2 למען הסר ספק מצהירים הצדדים ומסכימים בזה כי תשלום זה הינו סופי ואינם ניתנים לשינוי והמפעיל לא יהא זכאי לתוספת כלשהיא על המחירים בגין התייקרויות ושכר עבודה ו/או במחירי החומרים ו/או מכל סיבה אחרת.

7.3 מודגש בזאת כי התמורה הנזכרת לעיל תהא סופית ומוחלטת ולא תיווסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא.

7.4 תנאי ואופן התשלום הינם כדלקמן :

7.5 **התשלום יהיה כדלקמן:**

7.5.1 התמורה תשולם מידי חודש ב-1 לכל חודש באמצעות המחאות מעותדות שיועברו למועצה מראש עם תחילת הפעלת עגלת הקפה.

7.6 למען הסר ספק, התמורה כוללת את כל החומרים, הציוד, כוח האדם וכד' הדרושים למפעיל לצורך מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה. מוסכם בין הצדדים כי המפעיל לא יהא זכאי לדרוש תמורה נוספת ו/או החזר הוצאותיו בכל הקשור לביצוע ההפעלה על פי חוזה זה ומוסכם כי למועצה שמורה הזכות לקזז מהתמורה המגיעה למפעיל, כל סכום המגיע מהמפעיל למועצה.

פרק 8 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- 8.1 ניכויים מסכומים המגיעים למפעיל לא ישחררו את המפעיל מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.
- 8.2 היה והמפעיל יפר החוזה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 8.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 8.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והמפעיל יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 8.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי המפעיל ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים למפעיל כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהמפעיל לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של המפעיל ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב המפעיל למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.
- 8.5 החליטה המועצה להביא את החוזה לסיומו כאמור, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם למפעיל מלבד התמורה שתגיע לו בעבור ההפעלה שביצע בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף החוזה.

פרק 9 – תקופת ולוח זמנים להפעלת עגלת הקפה

9.1 התחלת ההפעלה וסיומן – ל"ז:

- 9.1.1 המפעיל מתחייב להקים את עגלת הקפה תוך 30 ימים קלאנדריים מרגע הודעה על זכייה.
- 9.1.2 תקופת ההפעלה היא למשך 6 חודשים החל מתאריך _____ ועד לתאריך _____ למועצה מוקנית זכות בלעדית להאריך את המועד לתקופה של עד 30 חודשים נוספים (סה"כ 36 חודשים).

9.1.3 אם לא ישלים המפעיל את התחייבויותיו עד למועד הקבוע בסעיף 9.1.1 לעיל, ישלם המפעיל למועצה 500 (חמש מאות) ₪ לכל יום איחור, כדמי נזיקין קבועים ומוסכמים מראש.

- 9.2 המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא חוזה זה לידי סיום ולהפסיק את ביצוע הפעלת עגלת הקפה בכל שלב, בהתראה של 3 ימים קלאנדריים.

9.3 הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם המפעיל להפעלת עגלת הקפה כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא למפעיל, ולמפעיל לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

פרק 10 – שונות

- 7.7 גילה המפעיל סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למנכ"לית המועצה על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי מנכ"לית המועצה יחייב את המפעיל.
- 7.8 למפעיל אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא. המפעיל מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.
- 7.9 הסכמה מצד המועצה או מנכ"לית המועצה לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסויים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.
- 7.10 המפעיל מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של חוזה זה.
- 7.11 כל התחייבות המוטלת על המפעיל לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום המפעיל, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על המפעיל.
- 7.12 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.
- 7.13 חוזה זה, על נספחיו השונים - הקיימים ואשר יובאו בעתיד - לא יפורש במקרה של סתירה, ספק, אי וודאות, או דו משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו.

7.14 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

10.1 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כנתקבלה 72 שעות לאחר שליחתה מבית דואר בישראל.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המועצה

המפעיל

אימות חתימה - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי החוזה נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין, לאחר שהסברתי לו משמעות חתימתו.

עו"ד

_____ קראתי, הבנתי, מתחייב

נספח 1 - מפרט ההפעלה

מהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה

הפעלת עגלת קפה "דה אז" בית ראשונים, בנימינה

הגשת הצעה מהווה התחייבות של המציע להפעיל את עגלת הקפה בהתאם לכל התנאים הקבועים במכרז זה

מחירון וניהול קופה:

בעל עגלת מזון חייב לפרסם את מחירי המוצרים על גבי שלט בחזית עגלת קפה, להפעיל קופה רושמת על הדלפק המאפשר ללקוחות לראות את ההקלדה ולתת ביד הלקוחות קבלה/חשבונית מס כחוק.

התחייבויות נוספות

- פסולת – על בעל הדוכן לדאוג לפחי פינוי פסולת ולפנות בכל סוף יום את האשפה והפסולת ולדאוג לסביבה נקייה.
- מים – בעגלה יהיה מיכל מים ו/או חיבור למד אשר יחובר לתשתיות המועצה. במקרה של מיכל מים, יש לרוקן את מיכל האגירה בכל יום באזור מורשה בתיאום עם המועצה. עלות המים היא על מפעיל העגלה.
- חשמל – אפשרות להתחבר למד חשמל. עלות החשמל היא על מפעיל העגלה.
- על מפעיל העגלה לפרסם את שעות הפתיחה בתיאום עם המועצה.
- על מפעיל העגלה לקיים אחרי הוראות המועצה והמשרדים הרלוונטיים לצורך קבלת רישיון עסק (רישיון עסק הוא תנאי להפעלה).
- מפעיל העגלה שיאושר יהיה האחראי הבלעדי להשגת כל הרישיונות הדרושים ממשרד הבריאות או כל גורם אחר הדרוש לשם הפעלת חוקית ועל פי הדין של עגלת קפה לרבות ביטוח צד ג' וחבות מעבידים.
- על מפעיל העגלה לקיים אחר דרישות הבטיחות מטעם המועצה או מכל גורם רלוונטי לעניין הפעלת הדוכן. תנאי זה הינו תנאי יסודי.
- כל פעולה של מפעיל הדוכן כגון: הפעלת מוזיקה, וכל פעילות מכל סוג שהוא אשר נלוות להפעלת הדוכן, טעונה את אישור המועצה.
- על מפעיל עגלת הקפה החובה לעמוד בכל הוראות החוק לרבות תנאי התו הסגול (קורונה) בהתאם להנחיות התקפות.
- המציע הוא בעל הזכות לשימוש בעגלת קפה והוא האחראי הבלעדי לעגלת הקפה.
- המציע הוא האחראי הבלעדי להפעלת עגלת הקפה, והמועצה אינה נושאת באחריות מכל סוג שהוא להפעלת עגלת הקפה.
- המועצה תוכל לבטל את ההתקשרות ללא כל צורך במתן נימוק, מכל סיבה שהיא, בהתראה של חודש מראש. המועצה תוכל לבטל את ההתקשרות ללא התראה בכל מקרה בו חדל הזוכה מלעשות שימוש במקום למטרה עבורה הוא הוקצה לו. כמו כן אם המפעיל לא יפעיל את עגלת הקפה בימים ובשעות

שנקבעו על ידי המועצה, יפקע מאליו האישור הזמני שניתן למפעיל להפעלת עגלת הקפה במקום, לאלתר ללא צורך בשימוע או מתן הודעה מוקדמת.

- המציע שייבחר מתחייב לשלם תשלום דמי הפעלה חודשי על סך 2500 ₪ כולל מע"מ שישולמו בתחילת כל חודש, המחיר לא כולל הוצאות חשמל ומים ע"פ צריכה. התשלום יתבצע באמצעות 6 המחאות בנקאיות חודשיות שירשמו לפקודת מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה וימסרו לידי גזברות המועצה לפני תחילת הפעילות.
- המציע מצהיר כי ידוע לו כי לא מוקנית לו בלעדיות למכירת קפה באזור.

נספח 2 - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המפעיל לערוך ולקיים, על חשבון המפעיל, למשך כל תקופת ההסכם, את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 2(א)**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי המפעיל**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים - מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי המפעיל, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. נוסחי הפוליסות - על המפעיל לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי המפעיל (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על המפעיל להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על המפעיל להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
- בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע למועצה, כי מי מביטוחי המפעיל עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על המפעיל לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי המפעיל הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על המפעיל, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של המפעיל לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולמפעיל לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומצא על ידי המפעיל כאמור לעיל, ועל המפעיל לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי המפעיל להתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי המפעיל, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. המפעיל פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי המפעיל או מי מטעם המפעיל לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה למפעיל כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על המפעיל לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי. על אף האמור לעיל, למפעיל הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש שיערך על ידי המפעיל, יכלול סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם המפעיל, על המפעיל לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על המפעיל מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת המפעיל בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח 2(א) - אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור	
שם : מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה ו/או גופים עירוניים		שם		<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר : הפעלת עגלת קפה בית ראשונים		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר : _____	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען		מען					
כיסויים							
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה		נוסח ומהדורת הפוליסה		תאריך תחילה	
רכוש						תאריך סיום	
צד ג'						גבול האחריות/ סכום ביטוח	
חבות מעבידים						סכום מטבע	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג') :							
041							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח :							

נספח 3- תצהירים**תצהיר לעניין העדר הרשעות פליליות**

אני מר _____ ת"ז _____ (לתאגיד: המשמש כ _____ בתאגיד _____ ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד) להלן: "המציע" המשתתף במכרז _____, מצהיר כי המציע ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

אני מר _____ ת"ז _____ (לתאגיד: המשמש כ _____ בתאגיד _____ המשתתפת/ת במכרז _____ ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד) (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כי המציע ו/או איש מעובדי המציע לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירת מין, היא עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352 כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

לתצהיר זה יצורפו אישורי משטרה ככל שהמציע יזכה במכרז

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי הי"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

שם המציע: _____ תאריך: _____

_____ קראתי, הבנתי, מתחייב

תצהיר כי המשתתף במכרז משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות
והעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום

אני מר _____ ת"ז _____ (לתאגיד: המשמש כ- _____ בתאגיד _____ ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד) (להלן: המציע) המשתתף/ת במכרז _____ (להלן: "המציע"), מצהיר בזאת כי מציע המשתתף במכרז משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות וכי לא התאגיד ו/או מי ממנהליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המצהיר
 _____ חתימת המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ תאריך
 _____ עו"ד

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

_____ עו"ד

שם המציע: _____ תאריך: _____

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

4. אופן ניקוד, ומרכיבי ניקוד איכותי

ניקוד	מדידה	קריטריון
0-15	כל שנת ניסיון מלאה מעבר לשנתיים תקבל 5 נק'	ניסיון
0-20	מגוון התפריט אסתטיקה בהליך הכנת האוכל ותמחור הוגן.	תפריט אוכל / שתייה + תמחור
0-40	המציע יציג שרטוט הכולל מידות חיצוניות של העגלה, 2 תמונות של עגלת הקפה ממבט צד והחזית, תכנית עסק עם שרטוט של פנים עגלת הקפה.	נראות האוטו אוכל/עגלת קפה + התאמתו לרוח המקום.
0-5	אישור תשלום ארנונה על שם המציע	מפעיל מקומי
0-20		ראיון אישי והתרשמות בחינת המלצות בכתב, המועצה רשאית ליצור קשר עם ממליצים טלפונית
עד 100		סך הכל ניקוד ועדה

חברי הוועדה :

מנכ"ל, דוברת המועצה, מנהלת לשכת מנכ"ל , 2 נציגי העמותה לשימור בנימינה.

- המועצה רשאית לשנות את הרכב חברי הוועדה על פי שיקול דעתה הבלעדי.
- יינתן ניקוד אחיד על ידי כלל חברי הוועדה (ולא ניקוד נפרד על ידי כל חבר).