

מועצה מקומית - בנימינה גבעת עדה



המועצה המקומית
בנימינה-גבעת עדה
Binyamina-Givat Ada Local Council

מכרז פומבי מס' 10/22

מכרז למתן שירותי קריאת מדי מים במועצה

מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

מכרז מס' 10/22

למתן שירותי קריאת מדי מים במועצה

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. חוזה
נספח 1 לחוזה – מפרט השירותים
נספח 2 לחוזה – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 לחוזה – נוסח ערבות בנקאית
4. תצהירים
5. טופס פתיחת ספק
6. אופן שקלול ההצעות

רשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות) התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בסעיף 15 להוראות למשתתפים (מורשי חתימה ואישור תאגיד / שותפות).
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 אסמכתאות על ניסיון של שלוש שנים לפחות, בתקופה שבין 1.1.2016 ועד מועד פרסום המכרז, **בשלוש** רשויות מקומיות לפחות בעלות אוכלוסייה של 15,000 תושבים ומעלה או גופים ציבוריים אחרים בגודל דומה לרבות תאגידי מים וביוב, במתן שירותי קריאת מדי מים כמתואר במפרט השירותים המצורף כנספח 1 לחוזה – **תנאי סף**.
- 1.6 המציע מעסיק לפחות 3 עובדים מועסקים בפועל לטובת מתן שירותי קריאות עבור המועצה - **תנאי סף**. יש לצרף אסמכתא.
- 1.7 ערבות בנקאית לקיום ההצעה כמפורט בסעיף 20 – **תנאי סף**.
- 1.8 רכישת מסמכי המכרז בעלות של 1,500 ₪ שלא יוחזרו- **תנאי סף להשתתפות במכרז**.
- 1.9 תצהיר בנוסח המצורף למכרז כי המציע ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית, עבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.
- 1.10 תצהיר בנוסח המצורף למכרז כי המציע משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות.
- 1.11 השתתפות במפגש מציעים / סיור קבלנים – **תנאי סף**.

הוראות למשתתפים

כללי

2. המועצה המקומית בנימינה גבעת עדה (להלן: "המועצה") מזמינה בזה הצעות למתן שירותי קריאת מדי מים כמפורט במסמכי מכרז זה.
3. השירותים יינתנו על פי הוראות נציג המועצה המפקח ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב והציוד הדרושים למתן השירותים.
4. עלות רכישת מסמכי המכרז 1,500 ₪ שלא יוחזרו. ניתן לעיין במסמכי המכרז קודם לרכישתם באתר האינטרנט של המועצה תחת קטגוריית "מכרזים ודרושים". לפרטים על אופן רכישת המכרז ניתן ליצור קשר עם מנהלת לשכת ראש המועצה בטלפון 04-6186403 או בדוא"ל lishka@bin-ada.co.il. לאחר התשלום יש לצרף את הקבלה בגין רכישת מסמכי המכרז למסמכי ההצעה. מציע שיגיש מסמכי מכרז **ללא ששילם עבורם לפני המועד האחרון** להגשת ההצעה, הצעתו לא תידון.
5. את המכרז יש להגיש ב-2 עותקים זהים, הגשת עותקים שאינם זהים עלול להביא לפסילת ההצעה.

תנאים להשתתפות במכרז

- רשאים להשתתף במכרז זה משתתפים העומדים בתנאים המפורטים להלן:
6. מי שיש לו ניסיון של שלוש שנים לפחות, בתקופה שבין 1.1.2016 ועד מועד פרסום המכרז, **בשלוש** רשויות מקומיות לפחות בעלות אוכלוסייה של 15,000 תושבים ומעלה או גופים ציבוריים אחרים בגודל דומה, במתן שירותי קריאת מדי מים כמתואר במפרט השירותים המצורף כנספח 1 לחוזה. **חובה לצרף אסמכתאות על ניסיון כאמור.**
 7. **על המציע לציין בהצעתו סכומים הנמוכים מ- 3.86 ש"ח (כולל מע"מ) עבור כל קריאה של מד מים / קריאה חריגה, יש לנקוב ב-2 ספרות מעבר לנקודה העשרונית.**
 - מציע שלא ינקוב בשתי ספרות מעבר לנקודה העשרונית כנדרש, הספרות חסרות יפורשו כספרה 0. להמחשה: מציע שינקוב בסכום של 1.5 ש"ח תפורש הצעתו כ- 1.50 ש"ח.
 - מציע שינקוב בסכום נמוך מ- 2.90 (כולל מע"מ) - הצעתו תפסל.**

מסמכי המכרז

8. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:

8.1 הוראות למשתתפים.

8.2 כתב הצהרה.

8.3 מפרט השירותים (שיחשב כנספח 1 לחוזה).

8.4 החוזה, כולל הנספחים המצורפים אליו:

8.4.1 נספח 1 – מפרט השירותים.

8.4.2 נספח 2 – אישור על קיום ביטוחים.

8.4.3 נספח 3 – נוסח ערבות בנקאית.

8.4.4 תצהירים.

8.4.5 טופס פתיחת ספק.

8.4.6 אופן שקלול ההצעות.

בדיקות מוקדמות

9. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.

10. ידיעות והסברים נוספים בכל הנוגע למכרז זה ולמתן השירותים הכלולים בהוראותיו יימסרו במפגש המציעים, אשר יערך ביום 15/06/2022 בשעה 13:00 בחדר הדיונים שבבניין המועצה ברחוב קרן היסוד 3 בנימינה.

על כל מציע המשתתף במכרז חלה חובת השתתפות במפגש זה, מציע שלא ישתתף במפגש – הצעתו לא תדון כלל.

11. שאלות הבהרה ניתן להגיש בכתב בלבד עד ליום 20/06/2022 בשעה 12:00 לדוא"ל lishka@bin-ada.co.il. על המציע לוודא בטלפון 04-6186403 כי הדוא"ל התקבל.

12. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז ובכתב היחידות שהינו קבוע בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

13. את ההצעה יש להגיש ב-2 עותקים זהים. מציע אשר יגיש עותקים שאינם זהים - הצעתו עלולה להיפסל.

חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים

14. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות, סיכום סיור הקבלנים ומפגש מציעים וכד'.

15. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.
- 15.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.
- 15.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצירוף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.
- 15.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.
- 15.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, אשר נוצרה במיוחד לשם מתן השירותים נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל, על מידת האחראיות של כל שותף לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות. במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.
16. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים המפורטים בסעיף 1 לעיל.
17. המועצה תהיה רשאית – לפי שיקול דעתה הבלעדי – לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים בסעיף 1 לעיל. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.
18. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:
- 18.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.
- 18.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית, בעבירות על דיני איכות הסביבה, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.
- המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור - בנוסח המצורף למכרז.**
19. המועצה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון אישי על מנת להתרשם עד כמה הם עומדים בתנאי המכרז ובקריטריונים.

ערבות לקיום ההצעה

20. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי לטובת המועצה, בסך 25,000 ש"ח כולל מע"מ בנוסח הרצוף למכרז.
21. תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 31/10/2022
22. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יהיו על חשבון המציע בלבד.
23. אם הצעת המציע תדחה או לא תובא לדין מכל סיבה שהיא, תשחרר המועצה את הערבות לאחר החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז.
24. אם הצעת המציע תתקבל, תשחרר הערבות כנגד חתימתו על החוזה ומתן הערבות בהתאם למפורט בחוזה לאחר חתימתו.
25. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה, ו/או לא ימציא ערבות כנדרש בחוזה, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של המועצה לתבוע את נזקיה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

חתימת החוזה, ערבות לקיום החוזה

26. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית בסכום 50,000 ש"ח כולל מע"מ שתהווה "ערבות לקיום החוזה" ותהיה בתוקף עד שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 10 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה.
27. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא ערבות לקיום החוזה תוך הזמן הקבוע בסעיף 26 לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את מתן השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה בהתאם לאמור בסעיף 25 לעיל.

תוקף ההצעה

28. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

המקום והזמן להגשת ההצעות

29. ההצעה תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד**, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה למתן שירותי קריאת מדי מים במועצה", ותוכנס לתיבת ההצעות

שבמשרדי מנכ"ל המועצה בנוכחות המציע, **עד לתאריך 29/06/2022 בשעה 12:00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר או בפקס.

30. יחד עם ההצעה יחזיר המציע למועצה את כל המסמכים אשר קיבל לצורכי המכרז. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.
31. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות סעיפים 29 - 30 לעיל לא תובא לדיון.

הוצאות

32. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

הבהרות ושינויים

33. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שימסרו על ידי רוכשי מסמכי המכרז.
34. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידיהם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

הוראות שונות

35. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שיתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים. כן תהיה המועצה תהיה רשאית לדרוש השלמת מסמכים ו/או חומרים הדרושים **גם לאחר נעילת המכרז** על מנת לעמוד על טיב ההצעה.
36. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירותים נשוא המכרז או רק חלק מהם לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר בשבילה אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.
37. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהן ולמוסרם לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.
38. המועצה רשאית, אך אינה חייבת, לפסול הצעה היקרה או זולה ב- 20% או יותר מהאומדן.

39. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י המועצה.

איתי ויסברג
ראש המועצה

לכבוד

מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

,א.נ.,

הנדון: כתב הצהרה והצהרה – מכרז מס' 10/22

אני/ו הח"מ _____ מס' ת.ז. / ח.פ. / מס' שותפות _____
 כתובת _____ מצהיר/ים, מסכים/ים ומתחייב/ים בזה כולנו ביחד וכל
 אחד מאתנו לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את ההוראות למשתתפים במכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, ביקרנו במרחב מתן השירותים ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים ו/או הנובעים מהם.
3. להתחיל במתן השירותים בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 10 ימים מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז או בתאריך אחר שתודיע לנו עליו במכתב רשום בהתאם לכל התנאים שבמסמכי החוזה, הכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
4. להעסיק לפחות 3 עובדים בביצוע קריאות מדי המים במועצה.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה, או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם – ערבות בנקאית, להנחת דעתכם, בהתאם להוראות החוזה. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי החוזה.
6. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם, את העתקי האישורים והמסמכים כנדרש במסמכי החוזה.
7. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל במתן השירותים נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החוזה על כל המסמכים הכלולים בו.
8. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את החוזה לקצו בתנאים ובהתאם להוראות סעיף 8.1 לחוזה.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

9. ידוע לנו כי המועצה אינה מתחייבת לכמות כלשהי של ביצוע קריאות מדי מים ואף יתכנו שינויים של אזורי הקריאה

10. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית של בנק _____ סניף _____ על סך – 25,000 ש"ח (עשרים וחמישה אלף ₪ כולל מע"מ) לפקודתכם בנוסח הרצוף למכרז ומייפים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים התחייבויותינו – כולן או מקצתן – שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל במתן השירותים נשוא המכרז במועד הקבוע בסעיף 2.1 לחוזה המכרז, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל. תוקף הערבות הינו עד לתאריך 31/10/2022 (צמודה למדד מאי 2022 והיא תוחלף בערבות לקיום החוזה בסך 50,000 ₪ במידה ואזכה במכרז כנדרש במסמכי החוזה, אשר תהיה בתוקף עד שלושה חודשים מסיום ההתקשרות.

11. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן השירותים נשוא החוזה, עומדים לרשותנו עובדים מקצועיים מיומנים ובעלי ניסיון במתן שירותים מהסוג נשוא המכרז ובכמות מספקת, כמו כן הננו מצהירים כי בעת החתימה על החוזה, יהיו מצויים בידינו כל כלי הרכב והציוד הדרושים למתן השירותים. אין באמור לעיל, בכדי לפגוע בדרישות תנאי הסף לגבי כלי הרכב והציוד הדרושים למתן השירותים והננו מצהירים ומאשרים שבעת החתימה על החוזה, המצב יהיה תואם למצב בעת הגשת ההצעה למכרז.

12. מצורפת בזאת טבלת ממליצים כלהלן:

מס"ד	הגוף / הרשות הממליצה	איש קשר אצל הממליץ
1		
2		
3		
4		

13. בעצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

14. הנני מצהיר כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

15. הצעתי בעבור מתן השירותים, בהתאם למפרט בסעיף 1 לחוזה, היא כדלקמן:

סכום של _____ ₪ כולל מע"מ בעבור כל קריאה של מד מים לרבות קריאות חריגות.

הסכומים הנקוב חייבים להיות נמוכים מ- _____ ש"ח (כולל מע"מ), יש לנקוב ב-2 ספרות מעבר לנקודה העשרונית.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום _____ מתוך הבנה ורצון החופשי.

שם: _____

ת.ז. / ח.פ. / מס' שותפות _____

טל' _____ מס' טל' נייד _____ פקס' _____
דואר אלקטרוני _____.

בכבוד רב,

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

חוזה למתן שירותי קריאת מדי מים במועצה

שנערך ונחתם בבנימינה ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין

מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

(להלן: "המועצה")

מצד אחד

לבין

_____ רח'

מצד שני

(להלן: "הקבלן")

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז למתן שירותי קריאת מדי מים במועצה (להלן: "המכרז");

והואיל: והקבלן הציע למועצה את שירותיו במתן קריאת מדי מים במועצה והמועצה מוכנה לקבל את הצעתו של הקבלן;

והואיל: והקבלן הסכים לקבל על עצמו מתן השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**פרק 1 – כללי**

1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות החוזה.

1.2 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:

"המכרז" - מכרז מס' 10/22 למתן שירותי קריאת מדי מים במועצה.

"המפקח" – מנהל מחלקת המים במועצה או כל מי שיתמנה ע"י ראש המועצה למילוי התפקיד.

"המדד" - מדד המחירים לצרכן – המדד הכללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

"כלי רכב וציוד" - כלי רכב, ציוד ואמצעים הנדרשים למתן השירותים המפורטים במסמכי החוזה.

"הקבלן" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה), יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"השירותים" - כל השירותים לקריאת מדי מים שעל הקבלן לספק למועצה בהתאם למפרט - נספח 1 לחוזה.

1.3 המסמכים שלהלן ייחשבו כחלק בלתי נפרד מחוזה זה :

1.3.1 הוראות למשתתפים.

1.3.2 כתב הצהרה.

1.3.3 מפרט שירותים (שיחשב כנספח 1 לחוזה).

1.3.4 החוזה, כולל הנספחים המצורפים אליו :

1.3.4.1 נספח 1 לחוזה – מפרט שירותים.

1.3.4.2 נספח 2 לחוזה – אישור על קיום ביטוחים.

1.3.4.3 נספח 3 לחוזה – נוסח ערבות בנקאית.

1.3.4 תצהירים.

1.3.5 טופס פתיחת ספק.

1.3.6 אופן שקלול ההצעות.

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

הקבלן מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאישורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

הקבלן מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לספק את השירותים ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי החוזה.

הקבלן אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי החוזה ואשר ביצועה מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצע רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

פרק 2 – מתן השירותים

- 2.1 הקבלן יתחיל במתן השירותים בתאריך _____ או בכל תאריך אחר שתודיע המועצה לקבלן.
- 2.2 השירותים יינתנו בהתאם למפרט נספח 1 - המהווה חלק בלתי נפרד מהחוזה.
- 2.3 **מודגש בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לביצוע של כמות מסוימת של קריאות מדי מים.**
- 2.4 אם יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן במתן השירות, ידאג הקבלן מיד לתיקונם. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חליפיים – תוך שעתיים מעת שנדרש ליתן השירות – תהא המועצה רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חליפיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה. מסמך חתום בידי המועצה, המפרט את סכומי ההוצאות, יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו של המסמך.
- 2.5 הקבלן מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירות, לרבות הוראות הבטיחות במסגרת מתן השירותים.
- 2.6 על הקבלן לעבוד בהתאם לכל חוקי הבטיחות ולנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות במתן השירותים, ולמלא אחר כל הוראות המפקח או באי כוחו למניעתן.
- 2.7 הקבלן יעסיק עובדים, כלי עבודה, ציוד ורכבים מתאימים בכמות מספקת למתן כל השירותים.
- 2.8 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן עבודות בהתאם להוראות המפקח.
- 2.9 הקבלן יעמוד בקשר הדוק יומיומי ועל פי הצורך עם המפקח וידווח לו על פי המועדים והנהלים שיקבעו ע"י המפקח, על מהלך מתן השירותים ועל תקלות ככל שתהיינה כאלה.
- 2.10 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראה של המפקח בדבר הרחקתו ממקום מתן השירותים של כל אדם המועסק על ידי הקבלן, אם לדעת המפקח, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, התנהג אותו אדם שלא כשורה, או שאינו מוכשר למלא את תפקידו, או שהוא נוהג מעשה רשלנות בביצוע העבודות. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור, לא יחזור הקבלן להעסיקו בדרך כלשהי ובתפקיד כלשהו במתן שירותים על פי חוזה זה.

פרק 3 – יחסי הצדדים

- 3.1 ארגון מתן השירותים על פי חוזה זה יהא בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של הקבלן ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למפקח במפורש במסמכי המכרז.

- 3.2 הקבלן מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם הדרוש למתן השירותים, את ההשגחה עליהם ואמצעי תחבורה עבורם וכל דבר אחר הכרוך בכך. בשירות שלצורך ביצעו קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום, כבעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- 3.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. הקבלן מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור רו"ח בעניין.
- 3.4 הקבלן מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 3.5 מוסכם ומוצהר בזה שהקבלן מבצע התחייבויותיו שבחוזה כקבלן עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין הקבלן ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת חוזה זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין קבלן עצמאי המספק שירותים למזמין והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד ו/או לפצות את המועצה ו/או לשפותה, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל חיוב שיוטל על המועצה ושיסודו בקביעה כי המצב העובדתי ו/או המשפטי שונה מהמוצהר בס"ק זה לעיל.

פרק 4 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה

- 4.1 הקבלן לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 4.2 אין הקבלן רשאי למסור לאחר את מתן השירותים כולם או מקצתם אלא אם ובמידה שהמועצה הסכימה לכך בכתב ומראש, ואולם העסקת עובדים בין ששכרם משתלם לפי זמן מתן השירות ובין ששכרם משתלם לפי שעות מתן השירות אין בה כשלעצמה משום מסירת השירותים או חלק מהם לאחר.
- 4.3 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל בסעיף זה, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, והקבלן יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של נותני השירותים, באי כוחם ועובדיהם.
- 4.4 היה והקבלן הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 4.1 לעיל.

פרק 5 – אחריות וביטוחים

- 5.1 הקבלן יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק או אובדן מכל מין שהוא, שייגרמו תוך כדי מתן השירות ו/או ביצוע התחייבויותיו מכוח חוזה זה או בקשר עמם לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר, וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעתם.
- 5.2 הקבלן פוטר את המועצה ו/או גופים עירוניים ו/או את הבאים מטעמם מאחריות לכל נזק או אובדן מכל מין שהוא, שייגרמו תוך כדי מתן השירות ו/או ביצוע התחייבויותיו מכוח חוזה זה או בקשר עמם לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה ו/או כל מי מטעמה על כל נזק ישיר ו/או עקיף שתוגש כנגדה או מי מטעמה בגין כל נזק שהוא באחריות הקבלן לרבות הוצאות משפטיות אשר ייגרמו למועצה.
- 5.3 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן בהתאם להוראות החוזה ו/או בהתאם לדין, הוראות הביטוח שיחולו על הקבלן יהיו בהתאם לנספח הביטוח המצ"ב לחוזה זה **כנספח 2**.

פרק 6 – תשלומים וערבות

- 6.1 בתמורה למתן כל השירותים במהלך תקופת חוזה זה תשלם המועצה לקבלן תמורה כדלקמן:
תשלום בסך _____ ₪ כולל מע"מ עבור כל קריאת מד מים לרבות קריאות חריגות.
- 6.2 הקבלן יגיש חשבון מפורט עד ליום ה- 10 בכל חודש, בו ייכלל אך ורק הסכום הנזכר בהתאם לאמור בסעיף 6.1 לעיל, בצירוף דיווח פעולות הקבלן (כמות מדי המים שנקראו).
- 6.3 למען הסר ספק, התמורה כוללת את כל החומרים, הציוד, כוח האדם וכד' הדרושים לקבלן לצורך מילוי התחייבויותיו על פי חוזה זה. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן לא יהא זכאי לדרוש מהמועצה תמורה נוספת ו/או החזר הוצאותיו בכל הקשור למתן השירותים על פי חוזה זה ומוסכם כי למועצה שמורה הזכות לקזז מהתמורה המגיעה לקבלן כל סכום המגיע מהקבלן למועצה.
- 6.4 הקבלן יעביר דיווח פעילות חודשי מידי כל חודש קלנדרי במהלך מתן השירותים יחד (בצירוף) עם הגשת כל חשבון, דו"ח זה יכלול את כל הפעולות והשירותים שבוצעו ע"י הקבלן.
- 6.5 מודגש בזאת כי התמורה הנזכרת לעיל תהא סופית ומוחלטת ולא תיווסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא.
- 6.6 הקבלן יגיש למנהל מחלקת המים והביוב חשבון פרפורמה לאישור טרם הגשת חשבונית מס, בצירוף דיווח פעולות הקבלן. חשבון הפרפורמה יותאם למפרט השירותים.
- 6.7 החשבונות ייבדקו על ידי מנהל מחלקת מים וביוב ורק לאחר אישורם יגיש הקבלן לגזברות המועצה חשבונית מס לתשלום יחדיו עם חשבון הפרפורמה המאושר. חשבונית המס אינה מהווה

התחייבות המועצה לשלם באופן סופי כמויות ו/או מחירים ו/או פריטים אשר לקבלן לא מגיע תשלום בגינם.

- 6.8 לא תשלום כל מקדמה לקבלן, אלא אם כן הוחלט אחרת על ידי המועצה או גזבר.
- 6.9 חשבוניות מס שאושרו לתשלום כאמור בהתאם לחשבוניות מאושרים, ישולמו לקבלן בתנאי תשלום של "שוטף + 45" ימים מיום אישורם במועצה.
- 6.10 עוד יובהר, כי חשבונית מס שלא התקבלה במועדים המפורטים בסעיף 6.7 לעיל בגזברות המועצה, תועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולקבלן לא תהא כל טענה עקב כך.
- 6.11 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על העבודות נשוא חוזה זה, יחולו על הקבלן וישולמו על ידו. המנהל ינכה מהסכומים שיגיעו לקבלן כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא הקבלן למפקח לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

ערבות

- 6.12 עם חתימת החוזה יפקיד הקבלן בידי המועצה ערבות לקיום החוזה למתן השירותים, בלתי מותנית וצמודה ע"ס 50,000 ₪ כולל מע"מ, להבטחת מתן השירותים שיינתנו על ידו למועצה. הערבות תהא בתוקף עד לשלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות.

פרק 7 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים

- 7.1 ניכויים מסכומים המגיעים לקבלן לא ישחררו את הקבלן מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.
- 7.2 היה והקבלן יפר החוזה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות הבנקאית.
- 7.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 7.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.
- 7.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי הקבלן ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לקבלן כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מהקבלן לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של הקבלן ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב הקבלן למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.

7.5 החליטה המועצה להביא את החוזה לסימו כאמור, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לקבלן מלבד התמורה שתגיע לו בעבור השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף החוזה.

פרק 8 – תקופת ההתקשרות

- 8.1 תקופת ההתקשרות היא למשך 60 חודשים וזאת החל מיום _____ ועד ליום _____.
- 8.2 המועצה רשאית לשנות (להקטין או להגדיל) את היקף מתן השירותים, הכל על פי שיקול דעתה.
- 8.1 המועצה רשאית, **לפי שקול דעתה הבלעדי והמוחלט**, להביא חוזה זה לידי סיום ולהפסיק את מתן השירותים ע"י הקבלן **בכל עת**, לאחר מתן הודעה בכתב לקבלן של 30 ימים מראש.
- 8.2 הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם הקבלן למתן השירותים כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כל שהוא לקבלן, ולקבלן לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

פרק 9 – שונות

- 9.1 חוזה זה אינו מקנה לקבלן בלעדיות למתן השירות.
- 9.2 הקבלן מתחייב להמציא לכל עובדיו אשר מעניקים את השירות למועצה, אישור משטרה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים וזאת מיד עם כניסת החוזה לתוקף.
- 9.3 גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה למפקח על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי המפקח יחייב את הקבלן.
- 9.4 המועצה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים לקבלן על פי חוזה זה כל חוב, בין קצוב ובין שאינו קצוב, המגיע לה ממנו על פי חוזה זה או על פי כל דין.
- 9.5 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.
- 9.6 לקבלן אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא. הקבלן מוותר על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.
- 9.7 הסכמה מצד המועצה או המפקח לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסויים/ים וספציפי לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י המועצה.

נספח 1 – מפרט השירותים

במסגרת מתן השירותים על הקבלן לבצע את הפעולות הבאות:

1. קריאת וצילום של כ- 5,000 מדי מים ברחבי המועצה המקומית בנימינה גבעת עדה, אחת לחודשיים בתחום הביתי (6 פעמים בשנה), בתוך פרק זמן של עד 5 ימים רצופים ועל פי הנחיות מחלקת המים במועצה.
2. **בגין אי עמידה בזמנים שלא נעשה באישור בכתב של המועצה – ייקנס הקבלן בסכום של 400 ₪ לכל יום איחור.**
3. קריאת וצילום מדי מים במועצה אחת לחודשים בתחום החקלאי מ 1/2 ועד 01/12 (6 פעמים בשנה), בתוך פרק זמן של עד 2 ימים רצופים ועל פי הנחיות מחלקת המים במועצה (כ- 230 מדי מים, (איזור מים 6). יש להערך לתנאי הנסיעה בשטח.
4. **יודגש כי רישום של מד מים שלא תועד בצילום – ייחשב כלא נקרא.**
5. קריאת המדים תעשה על פי הנחיות המועצה ועל פי תוכנית עבודה שנתית. הקבלן יידרש לעמוד בלוחות הזמנים של תוכנית העבודה שתופץ מידי תקופה בהודעה מראש של 3 שבועות.
6. ביצוע קריאות מזדמנות עד 3 פעמים בשנה בעיקר לטובת מדים אשר לא נקראו בשגרה בגלל היותם נעולים / כלב וכד'. הקריאה תעשה בשעות אחה"צ בתעריף זהה.
7. התיאום לקריאת מדי המים יבוצע 7 ימים לפני תחילת הקריאה.
8. שמירת סדר ההליכה בין כל שתי קריאות עוקבות, כאשר כל קריאה תבוצע בין 28 לחודש אי זוגי ועד ל העשירי בכל חודש זוגי. (בכוונת מחלקת המים להקים אזורי מדידה וייתכן כי בעקבות כך ישונה סדר ההליכה). הקבלן יקרא את כל המדים הנמצאים באותו איזור מדידה.
9. **הקבלן יעדכן ויטייב את סדר ההליכה בתוך חצי שנה מיום תחילת פעילות.**
10. ביצוע הקריאה באמצעות מסופונים השייכים לקבלן הכוללים את ביצוע כל הפעולות הבאות:
 - א. משיכת קובץ צרכני מים ממחשב החברה לאוטומציה כל 25 לחודש אי זוגי, או בכל תאריך אחר שיוגדר על ידי המועצה.
 - ב. הטענת הנתונים על מסופוני החברה.
 - ג. אפשרות לקבל רשיון לעבודה לוגית במערכת הקיימת אצל חברה (יומקס/ גספצ'ו וכו...).
 - ד. ביצוע קריאה בשטח בעזרת מסופונים + צילום מדי המים (מספר מד מים וקריאה).
 - ה. העברת נתוני הקריאות למחשב הקבלן.
1. מדים שבוצעה הערכה יוטמע קוד הערכה בעת טעינת קובץ הקריאות למערכת אוטומציה.
2. **לא ניתן יהיה לבצע יותר מ 2 הערכות רצופות ותינתן התראה ייעודית לקורא המדים.**

3. **מדדים חדשים שנמצאו בשטח אך אינם מופיעים במסופון (יש לציין נק gps + תיאור כתובת + צילום פנורמי על מנת שיהיה קל לאתר).**

- ו. ביקורת טיב הקריאה.
- ז. העברת נתוני הקריאה למחשב החברה לאוטומציה להפקת דו"ח "לוגית" יתבצע עד יומיים לאחר סיום קריאת המדים באזור ולא יאוחר מיום 6 לחודש זוגי, או לכל מועד אחר שייקבע על ידי המועצה.
- ח. העברת תמונות לשרת ייעודי אשר תאפשר למחלקת המים לבצע איתור לפי מספר מד מים / זיהוי מים, מכל מחשב ע"י מתן הרשאה מתאימה. **תוטמע אפשרות לטעינת התמונות למערכת אוטומציה המקושרת לשדה זיהוי מים.**
- ט. הקבלן ידאג לגבות את הנתונים ע"פ מדיניות חברתו לגיבוי מדיה.
- י. התמונות הינן רכוש המועצה ובתום תקופת ההתקשרות תהיה רשאית לדרוש לקבלם במדיה מגנטית או בכל דרך שתוסכם.
- יא. העברת נתוני קבצי אב למחשב החברה לאוטומציה.
- יב. ביצוע כל פעולה נוספת שלא נרשמה לעיל ואשר חיונית לביצוע קריאה מושלמת של מדי מים והפקת הדו"חות הנדרשים, בין אם נדרשה על ידי המועצה ובין אם לאו.
11. הפקת דו"חות למועצה על פי הפירוט הבא, ועל פי דרישות שתועלנה מפעם לפעם:
 - א. דיווח על מדי מים לא תקינים (עצורים, שבורים, מלוכלכים וכו').
 - ב. דיווח מדי מים שבהם לא התבצעה קריאה בפועל אלא הערכת קריאה בלבד, והסיבה לאי ביצוע הקריאה.
 - ג. דו"חות שונים על תקלות ברשת המים (נזילות לפני מונה, אחרי מונה, חיבורים ישירים ללא מונה וכו'), כל הדו"חות יופקו מיד עם סיום הקריאה ויועברו למועצה.
 - ד. דיווח על מוני מים הרשומים במחשב ולא נמצאו בשטח, או על מוני מים שנמצאו בשטח ולא רשומים במחשב.
12. הקבלן לא יבצע הערכת קריאה לצריכת מים ללא סיבה מוצדקת שתתקבל על דעת מנהל מחלקת המים במועצה. מדי מים שיבוצעו להם הערכות קריאה בלתי מוצדקות לדעת מנהל מחלקת המים במועצה לא ישולם עבורם כל תשלום.
13. ביצוע בדיקת שטח של חריגים שתידרש על ידי המועצה, לאחר ביצוע קריאות. בדיקה זו תבוצע בתוך זמן של עד 48 שעות מבקשת המועצה.
14. העסקת עובדים קבועים ולא מתחלפים לצורך ביצוע הקריאות, כאשר לכל אזור קריאה יהיה הקורא שלו, אשר יקרא ברציפות את המונים באותו אזור על פי מספר קריאות רב ככל הניתן.
15. העסקת איש קשר קבוע מטעם הקבלן אשר יעמוד בקשר שוטף עם המועצה לצורך תיאום פעולות הקבלן, ביצוע בדיקות קריאה וכו'.

16. במהלך הקריאות במידה ונמצא כי אין גישה למד המים (נעול, כלב וכד') ישאיר הקורא מדבקה בנוסח אשר ינוסח ע"י מחלקת המים בחזית הנכס.
17. ביצוע קריאת כל מד מים שיימצא בשטח ואינו רשום בדו"ח, באמצעות המסופון, כולל תאור מפורט של מיקומו ומספרו כדי לאפשר קליטתו בדו"ח (כתובת מלאה + צילום מד + צילום מיקום המד).
18. הקבלן יעמיד לטובת מחלקת המים מסופון וכן יכשיר וילמד כיצד להשתמש בו לטובת ביצוע קריאות שלא לחיוב בכל תקופת ההתקשרות.

נספח 2 - ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם וכל עוד אחריות הקבלן קיימת (ולעניין ביטוח אחריות מקצועית, למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת ההסכם), את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף להסכם זה **כנספח 2(א)**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי הקבלן**") ו"**אישור עריכת הביטוח**", לפי העניין, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל.
- א. חבות מעבידים- מוסכם כי ככל ולא מועסקים עובדים על ידי הקבלן, ניתן יהיה למחוק סעיף ביטוח "חבות מעבידים" מתוך אישור הביטוח החתום על ידי המבטחים.
- ב. נוסחי הפוליסות- על הקבלן לוודא כי חריג "רשלנות רבתי" יבוטל בכל ביטוחי הקבלן (אין באמור כדי לגרוע מזכויות המבטחים על פי הדין).
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על הקבלן להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי המבטח. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן, בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומדי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למועצה, כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן הינם בבחינת דרישה מזערית, המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין, ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח, שיומץ על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה, שיידרשו על מנת להתאים את ביטוחי הקבלן להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל, אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי ביטוחי הקבלן, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא, המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הקבלן פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו, המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי המועצה ו/או המשמש לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב וצמ"ה), ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור, ובלבד שהפטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בנוסף, על הקבלן לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח "מקיף" לכלי הרכב וביטוח במתכונת "כל הסיכונים" לעניין ציוד מכני הנדסי.
- על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט ביטוח אחריות צד שלישי) המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים האמורים במלואם.
8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הקבלן, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עמם. מובהר בזאת, כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם, לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה.
10. **נספח הביטוח הינו מעיקרי ההסכם והפרתו מהווה הפרה של ההסכם.** על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10 ימים ממועד בקשת המועצה מאת הקבלן בכתב, להמצאת אישור עריכת הביטוח כאמור.

נספח 2(א) - אישור עריכת הביטוח

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים					
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.							
מבקש האישור		המבוטח		אופי העסקה		מעמד מבקש האישור	
שם: מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה ו/או גופים עירוניים		שם		<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי קריאת מדי מים במועצה		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען:		מען					
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח X
					מ	ט	
רכוש					נה		309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות
צד ג'					נה	4,000,000	302 – אחריות צולבת 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 315 – כיסוי לתביעות מל"ל 328 – ראשוניות 329 – רכוש מבקש האישור ייחשב כצד שלישי
חבות מעבידים					נה	20,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות
אחריות מקצועית					נה	2,000,000	309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 – מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (6 חודשים) 303 – דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 325 – מרמה ואי יושר עובדים 326 – פגיעה בפרטיות 327 – עיכוב/ שיהוי 301 – אובדן מסמכים
אחר							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): *							
069,051							
ביטול/שינוי הפוליסה							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

קראתי, הבנתי, מתחייב

נספח 3- ערבות מכרז / קיום חוזה

לכבוד

המועצה המקומית בנימינה גבעת עדה

א.ג.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של _____ ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם התקשרות למתן שירותי קריאת מדי מים במועצה המקומית בנימינה גבעת עדה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה:

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____ שפורסם ביום _____ היינו _____ (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ____/____/____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי ____/____/____ לא תענה.

לאחר יום ____/____/____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק _____

תאריך _____

תצהירים**תצהיר לעניין העדר הרשעות פליליות**

אני מר _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____ המשתתף במכרז ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר כי התאגיד ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בגין עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

תאריך

תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים

אני _____ ת"ז _____ המשמש כ_____ בעוסק מורשה מספר _____ מצהיר בזאת כי לא הורשעתי בפסק דין חלוט בעבירת מין היא: עבירה לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

כמו כן הנני מתחייב שלא להעסיק כל אדם אשר הורשע כאמור בתצהיר זה במתן שירותי הסעה למועצה במסגרת חוזה זה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ פגשתי את מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתני כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

לתצהיר זה יצורפו אישורי משטרה עבור הנותן השירות, עובדיו וכל מי מטעמו המעניקים שירותים למועצה.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

תצהיר כי המשתתף במכרז משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות והעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום

אני מר _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____ המשתתפת במכרז _____ (להלן: "המציע") ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד, מצהיר בזאת כי התאגיד המשתתף במכרז משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות וכי לא התאגיד ו/או מי ממנהליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

_____ חתימת המצהיר

_____ שם המצהיר

אימות

אני הח"מ, עו"ד _____, מר _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב במשרדי ב _____ מר _____ נושא ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

_____ עו"ד

_____ תאריך

אישור עורך דין - לתאגיד

אני, הח"מ _____, עו"ד מאשר בזאת כי התצהיר נחתם על ידי ה"ה _____, ת"ז _____, המורשה בחתימתו לחייב את חברת _____ בהתאם לכל דין.

עו"ד

שם המציע: _____ תאריך: _____

תצהיר העדר הרשעות בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים

אני _____ ת"ז _____ המשמש כ- _____ בתאגיד _____ ומוסמך ליתן תצהיר זה, מצהיר בזאת כי התאגיד המשתתף במכרז משלם למועסקים על ידו שכר מינימום לרבות הפרשות בגין זכויות סוציאליות וכי לא התאגיד ו/או מי ממנהליו הורשעו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

שם המצהיר

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי ביום _____ התייצב בפני _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני _____ ת"ז _____ המשמש כ _____ בתאגיד _____ מוסמך ליתן תצהיר זה, ואחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה. כוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו לעיל).

התאגיד לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה. התאגיד לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

התאגיד לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או שיח מכל סוג שהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

סמן את המקום המתאים:

[] למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

[] למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

ידוע לי שהעונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

_____ שם המצהיר
 _____ חתימת המצהיר

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד _____, מ.ר. _____, מאשר בזאת כי ביום _____
התייצב בפני _____ ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את
האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את
תוכנו ואמיתותו.

עו"ד



טופס פתיחת ספק

שם הספק: _____ תחום אספקה/שירות: _____
 פירוט טובין/שירות שמספק: _____
 דואר אלקטרוני: _____
 כתובת: _____ טלפון: _____
 פקס: _____

מס' עוסק מורשה/ח.פ.: _____
נא לצרף המסמכים: אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור בתוקף, צילום המחאה/ אישור ניהול חשבון

אישור חשבון בנק לביצוע תשלום באמצעות העברה בנקאית:

1. הריני לאשר קבלת התמורה בגין ביצוע העבודות/ מתן שירותים למועצה המקומית בנימינה – גבעת עדה
 בהעברה בנקאית לחשבון בנק המתנהל בבנק _____ סניף _____ מספר חשבון _____.
 הריני לאשר כי אני: _____ ת"ז: _____ מורשה חתימה מטעם התאגיד: _____
 אשר מספר הישות שלו: (ח.פ. / עוסק מורשה / אחר) _____.

חתימה: _____ **חותמת:** _____ **תאריך:** _____

2. הריני לאשר כי אני _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה בחשבון
 זה והנני רשאי לבצע כל פעולה בחשבון בהתאם לכלל דין.

קראתי, הבנתי, מתחייב _____

אופן שקלול ההצעות

אופן שקלול ההצעות הוא כלהלן :

1. 80% מהניקוד יינתן על פי סכום ההצעות, כאשר המציע הזול ביותר יקבל ניקוד מלא עבור רכיב זה וכל שאר המציעים יקבלו ניקוד יחסי להצעה הזולה ביותר.

2. 20% מהניקוד יינתן עבור איכות כמפורט להלן :

א. מספר עובדים של הקבלן המסוגלים לספק שירות למועצה :

3-5 עובדים : 3% מהניקוד

6-9 עובדים : 7% מהניקוד

10 עובדים ומעלה : 10% מהניקוד

ב. ניסיון קודם ברשויות או בתאגידי מים בתחום קריאת מדי מים :

3-4 רשויות : 3% מהניקוד

5-7 רשויות : 6% מהניקוד

8 רשויות ומעלה : 10% מהניקוד