

# מועצה בנימינה גבעת עדה



**מכרז פומבי מס' 3.2026**

**מכרז מסגרת  
לאספקת ריהוט למשרדים ו/או מוסדות**

**חינוך (גני ילדים ובתי ספר)**

## מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

מכרז פומבי לאספקת ריהוט למשרדים ו/ או מוסדות חינוך (גני ילדים ולבתי ספר)

רשימת מסמכי המכרז (כולם יוגשו חתומים בתחתית כל דף עם הגשת המכרז)

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. נוסח ערבות בנקאית לקיום הצעה
4. חוזה
נספח 1 לחוזה – מפרט השירותים
נספח 2 לחוזה – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 לחוזה – נוסח ערבות בנקאית
נספח 4 לחוזה – מחירון
5. תצהירים- תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר היעדר קירבה, וניגוד עניינים, תצהיר אי העסקת עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר לעניין מניעת העסקה של עבריני מין, הסכמה למסירת מידע לפי תקנות השבים.
6. טופס פתיחת ספק

### תנאי המכרז ורשימת הטפסים להגשה עם המכרז בנוסף למסמכי המכרז

- 1.1 אישור פקיד שומה או רו"ח על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו – 1976.
- 1.2 אישורים כמפורט בהוראות למשתתפים לעניין מורשי חתימה ואישור תאגיד/שותפות.
- 1.3 תעודת עוסק מורשה מטעם מע"מ.
- 1.4 אישור ניכוי מס במקור.
- 1.5 צילום הקבלה המעידה כי המציע רכש את מסמכי המכרז. **תנאי סף.**
- 1.6 מציע אשר סיפק שירותי ריהוט משרדים ו/או מוסדות חינוך (גני ילדים ובתי ספר) ל-3 גופים ציבוריים (רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות), במשך 3 שנים בין השנים 2022-2025, בהיקף של 50,000 ₪ לא כולל מע"מ לשנה בכל גוף. **תנאי סף.**
- יש לצרף אישורים והמלצות בכתב כהוכחה לעמידה בתנאי זה.**
- 1.7 רשימת המוצרים המוצעים למכירה בעסקו של המציע ומחיריהם (מחירון).
- 1.8 **ערבות בנקאית תקינה. תנאי סף.**
- 1.9 הריהוט המוצע יעמוד בדרישות תקני משרד החינוך לרבות תקן ישראלי ת"י 709 ריהוט שולחנות וכיסאות למוסדות חינוך, בתקן ישראלי 5419 ובתקן ישראלי 518 לעמידות באש ובתקן ISO9002 וכן יעמוד בכל חוזר מנכ"ל שיפורסם ע"י משרד החינוך ואשר רלוונטי לנשוא המכרז.
- יש לצרף אישורים בכתב כהוכחה לעמידה בתנאי זה.**
- 1.10 מלוא התצהירים המצורפים למכרז כשהם מלאים חתומים (מצורפים).

## הוראות למשתתפים

### כללי

2. המועצה המקומית בנימינה גבעת עדה (להלן: "המועצה") מזמינה קבלת הצעות לאספקת ריהוט משרדים ו/או גני ילדים ובתי ספר, כמפורט במסמכי מכרז מסגרת זה ובמפרט השירותים בנספח 1 לחוזה (להלן: "השירותים").
  3. על המציע לפרט בטופס ההצעה את המחירים המוצעים בעסקו עבור המוצרים שברשימת המועצה ולציין את שיעור ההנחה הכללית באחוזים אותה הוא מציע.
  4. בנוסף על המציע לפרט בטופס ההצעה את שיעור ההנחה הכללית על כל שאר מוצרי הריהוט המוצעים למכירה בעסקו וכן את שיעור דמי ההובלה ודמי הובלה מינימאליים בהזמנת מוצרים בסך נמוך מ-3,000 ₪.
  5. על המציע לצרף להצעתו את רשימת מוצרי הריהוט המוצעים בעסקו ומחיריהם (לפני הנחה) נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
  6. המועצה תהייה רשאית להזמין במהלך תקופת ההתקשרות גם את המוצרים המוצעים למכירה בעסקו של המציע בהנחה כאמור.
- העתק צילומי של רשימת המועצה בטופס ההצעה לדוגמה, מצורפים כנספח 1 לחוזה.**
7. מחירי המוצרים שברשימת המועצה ובמחירון המציע יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן ויעודכנו אחת לשנה עם כל תחילתה של שנת התקשרות, כך שמדד הבסיס יהיה המדד הידוע בתחילת ההתקשרות ומדד היעד המדד הידוע בתחילת כל שנת התקשרות.
  8. יצוין כי המועצה אינה מתחייבת להזמין את כל המוצרים ו/או כמות מינימאלית כלשהם וכי מספר היחידות השנתי המפורטת ברשימת המועצה הינה משוערת בלבד ולא תחייב את המועצה.
  9. תקופת ההתקשרות הינה 24 חודשים ולמועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי עד 3 תקופות נוספות של 12 חודשים נוספים כל תקופה, כך שסך כל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.
  10. מודגש בזאת כי לזוכה לא מוענקת בלעדיות במתן השירותים והמועצה תהיה רשאית בתקופת ההתקשרות לקבל את השירותים גם מנותני שירות אחרים על פי שיקול דעתה הבלעדי. מובהר בזאת כי המדובר במכרז מסגרת ואין המועצה מתחייבת להיקף התקשרות בסכום מינימאלי או כלשהו. המועצה תהייה רשאית להתקשר עם קבלן אחר גם במסגרת מכרז משכ"ל ו/או האשכול ולזוכה לא תהייה כל טענה בקשר עם כך.

11. את מסמכי המכרז ניתן להוריד ולהדפיס מאתר האינטרנט של המועצה שכתובתו <https://www.bin-ada.co.il> < עמוד הבית < מכרזים, דרושות וקולות קוראים < מכרזים, תמורת 500 ₪ שלא יוחזרו.

התשלום יבוצע באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של המועצה בבנק לאומי (10 סניף 954 חשבון 433600/38. יש לצרף למסמכי ההצעה קבלה על רכישת המכרז. מציע שלא יגיש קבלה על רכישת המכרז הצעתו לא תידון.

יש להעביר אסמכתא על ההעברה לכתובת מייל [rechesh@bin-ada.co.il](mailto:rechesh@bin-ada.co.il).

12. השירותים יינתנו על פי הוראות מנכ"ל המועצה או מי מטעמו.

### מסמכי המכרז

13. מסמכי המכרז, אשר אחרי החתימה על החוזה עם הזוכה במכרז יהפכו למסמכי החוזה, הם אלה:

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצעה
3. נוסח ערבות בנקאית לקיום ההצעה
4. חוזה
נספח 1 לחוזה – מפרט השירותים
נספח 2 לחוזה – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 לחוזה – נוסח ערבות בנקאית
נספח 4 לחוזה – מחירון
5. תצהירים- תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר היעדר קירבה, וניגוד עניינים, תצהיר אי העסקת עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין, הסכמה למסירת מידע לפי תקנות השבים.
6. טופס פתיחת ספק

### בדיקות מוקדמות

14. המציע יקרא ויבדוק את כל מסמכי המכרז.

15. שאלות הבהרה בנוגע למכרז ניתן להגיש בכתב בלבד לכתובת דוא"ל: [rechesh@bin-ada.co.il](mailto:rechesh@bin-ada.co.il) תוך ציון שם המציע. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה: עד ליום 08/03/2026 בשעה 12:00. יש לוודא קבלת המייל בטלפון: 04-6186438.

השאלות יוגשו בקובץ word בפורמט הבא:

מס' שאלה	מס' סעיף	עמוד	פירוט השאלה/ בקשה להבהרה
1			
2			

### **תשובות יועלו לאתר האינטרנט של המועצה.**

על משתתפי המכרז חלה חובה לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר האינטרנט, ככל שיפורסמו, ולצרף חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

16. אין לרשום שינוי, תוספת, מחיקה, הערה או הסתייגות בחומר המכרז בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל אופן אחר שהוא אלא אם הדבר נתבקש במפורש במסמכי המכרז. כל רישום כזה שלא נתבקש, לא יחייב את המועצה, אך עלול להביא לפסילת ההצעה.

### **חתימה על מסמכי המכרז והמצאת אישורים**

17. על המשתתף לחתום על כל עמוד ועמוד של המסמכים הכלולים בחומר המכרז שעליו להגיש, לרבות על עמודי הוראות אלה וכן כל מסמך שישלח אל המציע על ידי המועצה כגון הוראות נוספות וכד'.

18. הצעה שלא תהיה חתומה כיאות על ידי המציע לפי המפורט להלן – עלולה להיפסל.

18.1 אם ההצעה מוגשת על ידי יחיד, יחתום המציע תוך ציון שמו המלא, מספר תעודת הזהות שלו וכתובתו.

18.2 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות, יחתום לפחות אחד השותפים בשם השותפות בצרוף יפויי כוח או הוכחה אחרת המעידה על זכותו לחתום בשם השותפות וכן ירשום בגוף ההצעה את שמות יתר השותפים, מספרי תעודות הזהות שלהם וכתובותיהם.

18.3 אם ההצעה מוגשת על ידי תאגיד, יחתמו מורשי החתימה בצירוף חותמת התאגיד ויצורף מכתב בחתימת עו"ד או רו"ח המאשר מי מוסמך לחתום בשם התאגיד. יש לצרף גם תעודת התאגדות (מאושר על ידי עו"ד או רו"ח או רשות מוסמכת) על רישום התאגיד ורשימה מאושרת של מנהליו.

18.4 אם ההצעה מוגשת על ידי שותפות של חברות אשר נוצרה במיוחד לשם ביצוע העבודות נשוא המכרז או ע"י מספר קבלנים יחידים, אשר חברו לשם מתן השירותים נשוא המכרז, יחתום נציג אחד של כל אחד מהשותפים/ קבלנים ויצרף הוכחות מתאימות על קיום השותפות הנ"ל/ חוזה בין הקבלנים, על מידת האחריות של כל שותף/נותן השירות לגבי ההצעה המוגשת ועל זכות החתימה של נציגי השותפות/הקבלנים.

במקרה של הצעה המוגשת על ידי שותפות של חברות או קבלנים יחידים, יהיה חייב לפחות אחד ממרכיביה של השותפות או הקבלנים, לעמוד בכל תנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז.

19. על המציע לצרף להצעתו את כל הטפסים והאישורים המפורטים בסעיף 1 לעיל.

20. המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת – לפי שיקול דעתה הבלעדי – לפסול הצעה שלא צורפו אליה כל המסמכים המפורטים לעיל.

21. המועצה שומרת לעצמה את הזכות להעדיף לפי שיקול דעתה, הצעות של מציעים בהתאם לכישוריהם ו/או ניסיונם ו/או מהימנותם ו/או יכולתם הכספית.

22. למען הסר ספק מובהר, כי המועצה רשאית לפסול על הסף:

22.1 ההצעה של מציע שבעבר היה לה עמו ניסיון מר ו/או בלתי מוצלח.

22.2 הצעה של מציע שהמציע או המנהל או בעל מניות בתאגיד, הורשע בעבירה פלילית, עבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנשוא המכרז. המציע יצרף להצעתו תצהיר כי הוא ו/או מנהל בתאגיד המציע ו/או בעל מניות בו לא הורשעו בעבירה פלילית כאמור.

### ערבות לקיום ההצעה

23. מציע המגיש הצעת מחיר, יצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ללא תנאי, לטובת המועצה, בסך 10,000 ₪ כולל מע"מ בנוסח מסמך 3 למכרז. תוקף הערבות שתוגש יהיה עד ליום 1/6/2026. אין להגיש ערבות על סכום נמוך ו/או גבוה יותר ו/או בנוסח אחר ו/או למועד אחר – כל הגשה בניגוד לנדרש תפסול את ההצעה על הסף.

24. כל ההוצאות הקשורות במתן הערבות יחולו על חשבון המציע בלבד.

25. אם הצעת המציע תתקבל, תשוחרר ערבות ההגשה וזאת כנגד חתימתו על החוזה, מתן ערבות למתן שירותים (ערבות ביצוע) ואשור קיום ביטוחים בהתאם למפורט בחוזה לאחר חתימתו.

26. אם המציע אשר הצעתו נתקבלה לא יחתום על החוזה, ו/או לא ימציא ערבות למתן שירותים ו/או אישור על עריכת ביטוחים כנדרש בהסכם בתוך 7 ימים קלנדריים מקבלת הודעת הזכייה, תהיה המועצה רשאית להתקשר בחוזה למתן השירותים עם מציע אחר שהגיש הצעתו למכרז ואשר הצעתו נראית לה כטובה ביותר או כנוחה ביותר או מתאימה (להלן: "כשיר שני") ובהיעדרו אף עם מציע שדורג אחריו וכו' (להלן: "כשיר שלישי" וכו') ואז יחולו כל ההוראות הנוגעות למציע שהצעתו נתקבלה כזוכה במכרז בהתאמה למציע זה. כמו כן, המועצה תהייה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לחלט את הערבות כולה או חלקה, לפי בחירתה, לכיסוי ההפסדים שייגרמו לה על ידי אי מתן השירותים על ידי המציע ומסירתן למציע אחר, וזאת מבלי כל צורך להוכיח נזקים ו/או הפסדים ו/או הוצאות כלשהם, וכל זאת מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה של החברה לתבוע את נזקה הממשיים שיהיו יתירים וגבוהים מסכום הערבות הנ"ל.

### חתימת החוזה, ערבות למתן השירותים (קיום החוזה)

27. המועצה תודיע בכתב למציע הזוכה על הזכייה במכרז.

28. לאחר החתימה על ההסכם עם המציע הזוכה וקבלת מלוא המסמכים, תודיע המועצה ליתר המשתתפים על אופן החזרת הערבות שצורפה להצעתם.

29. המציע שהצעתו תתקבל על ידי המועצה, יחתום על החוזה על כל נספחיו וימציא למועצה על חשבונו הוא, ערבות בנקאית כמפורט בחוזה המצורף כנספח 3 לחוזה **בסך 20,000 ₪ כולל מע"מ** (ככל שחל), שתהא בתוקף למשך 63 חודשים ממועד תחילת תקופת ההתקשרות, שתהווה "ערבות לקיום החוזה", הכל להנחת דעתה של המועצה, וכן אישור על עריכת ביטוחים בנוסח נספח 2 לחוזה. על המציע יהיה לבצע התחייבויותיו אלו תוך 7 ימים ממועד קבלת ההודעה מהמועצה על קבלת הצעתו, או תוך פרק זמן אחר אשר ייקבע על ידי המועצה. ככל שתקופת ההתקשרות לא תוארך תוחזר הערבות לידי הזוכה עמו תתקשר המועצה בתוך 3 חודשים מיום סיום ההתקשרות.

30. אם המציע, אשר הצעתו נתקבלה, לא יחתום על החוזה ו/או לא ימציא הערבות לקיום החוזה ו/או את האשור לקיום הביטוחים תוך הזמן הקבוע לעיל, תהיה המועצה רשאית למסור את השירותים למציע אחר אשר הצעתו נראית לה כנוחה ביותר או מתאימה, לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה, והערבות להצעה, כולה או מקצתה, תחולט לטובת המועצה.

### תוקף ההצעה

31. ההצעה תישאר בתוקף עד למועד פקיעת תוקפה של הערבות הבנקאית שניתנה להבטחת קיום ההצעה.

### המקום והזמן להגשת ההצעות

32. ההצעה, שעל גבה יהיה רשום שם המועצה והכיתוב: "מסמכי הצעה למכרז 3.26 ריהוט משרדים, ו/או מוסדות חינוך (לגני ילדים ולבתי ספר)", תוגש במעטפה סגורה וחתומה **במסירה ידנית בלבד** ותוכנס לתיבת ההצעות שבמשרדי המועצה בנוכחות המציע, **עד לתאריך 23/03/26 בשעה 12:00** (להלן: "המועד האחרון להגשת ההצעות"). אין לשלוח את ההצעות בדואר, בפקס או בדוא"ל. **את הצעת המחיר יש להגיש בתוף מעטפה נפרדת וחתומה אשר תוכנס למעטפת המכרז.**

33. המציעים שהגישו הצעות יהיו רשאים להיות נוכחים במעמד פתיחת המעטפות בתאריך **23/03/26** בשעה **12:00** במשרדי המועצה.

34. מובהר בזאת שכל המסמכים שקיבל המציע לצורכי המכרז, ככל שקיבל, הינם רכושה של המועצה והם מושאלים למציע אך ורק לשם הכנת הצעתו ועד למועד האחרון שנקבע להגשת ההצעות למכרז. המציע יחזיר המסמכים למועצה בין אם בחר להגיש הצעת מחיר ובין אם לאו.

35. כל הצעה שלא תגיע לתיבת ההצעות בהתאם להוראות לעיל לא תובא לדיון.

### הוצאות

36. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים להגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת ההצעות ו/או הנובעות ממנה.

## הבהרות ושינויים

37. המועצה תהא רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ביוזמתה או במסמכי הבהרה בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ויפורסמו באתר האינטרנט של המועצה.
- <https://www.bin-ada.co.il> < עמוד הבית < מכרזים, דרושות וקולות קוראים < מכרזים, תחת המכרז הרלוונטי.
38. המציעים יצרפו את הוראות השינוי האמורות כשהן חתומות על ידם ליתר מסמכי המכרז שיוגשו על ידם.

## החלטות המועצה

39. ועדת המכרזים תדרג את ההצעות העומדות בתנאי הסף, על פי הנתון הקובע שיחושב עבור כל הצעה בנפרד באופן הבא:

### 39.1 רכיב המחיר - עד 70 נקודות

39.1.1 50 נקודות יוענקו למציע ששקלול סכום הצעתו ביחס לרשימת המועצה בהפחתת שיעור ההנחה ממחירי רשימת המועצה ובתוספת שיעור דמי הובלה הרכבה והתקנה הוא הנמוך ביותר. לצורך החישוב תיעשה מכפלת מחיר מוצע ליחידה בכמות היחידות, הפחתת שיעור ההנחה ממחירי רשימת המועצה והוספת שיעור דמי הובלה הרכבה והתקנה וסיכום כל הסעיפים. כל הצעה אחרת תקבל ניקוד באופן יחסי להצעה עם שקלול ההצעה הנמוך ביותר.

39.1.2 20 נקודות יוענקו למציע שהעניק את שיעור ההנחה הגדול ביותר על רשימת מוצרי הריהוט שהוא מציע בעסקו (המחירון). כל הצעה אחרת תקבל ניקוד באופן יחסי להצעה עם שיעור ההנחה הגדול ביותר.

- 39.2 רכיב האיכות - עד 30 נקודות יוענקו למציע לפי החלטתה של וועדה מקצועית שחבריה הם: מנכ"ל המועצה או מי מטעמו, מזכירת אגף חינוך, מנהלת מחלקת תיאום ובקרה וקולות קוראים, וכן שתי מנהלות מחלקת חינוך. בהתאם לפרמטרים הבאים:

מס'	קריטריון	ניקוד
1	<u>ותק וניסיון המציע</u> – מציע אשר סיפק שירותי ריהוט משרדים ו/או מוסדות חינוך (גני ילדים ובתי ספר ל-3 גופים ציבוריים (רשויות מקומיות, משרדי ממשלה, חברות ממשלתיות) משך למעלה מ-3 שנים בהיקף כספי שנתי של 50,000 ₪ לא כולל מע"מ בכל גוף. <b>על מציע לצרף אסמכתאות להוכחת עמידתו בקריטריון.</b>	1 נק' עבור כל שנה מעבר ל-3 שנים. <b>עד 5 נק' סה"כ.</b>

5 נק'	<p align="center"><b>מחזור כספי –</b></p> <p>מציע בעל מחזור כספי בהיקף של 200,000 ₪ לא כולל מע"מ לפחות בכל אחת מהשנים 2022,2023,2024.</p> <p><b>על המציע לצרף אישור חתום ע"י רו"ח להוכחת עמידתו בקריטריון.</b></p>	2
עד 5 נק'	<p align="center"><b>המלצות –</b></p> <p>המלצות, איכותן והרלוונטיות שלהן למתן השירותים וכן שביעות רצון, הוועדה רשאית ליצור קשר טלפוני לבחינת איכות ההמלצות.</p>	3
עד 15 נק'	<p align="center"><b>התרשמות כללית של חברי הוועדה –</b></p> <p>המציעים יוזמנו לראיון התרשמות בפני הוועדה המקצועית לפי קביעתה ותהא רשאית לדרוש הצגתו של כל מסמך רלוונטי לצורך הערכתה. במסגרת התרשמותה מהמציעים, הוועדה תבחן את ההמלצות ומידת שביעות הרצון של הגופים הציבוריים להם העניק כל מציע שירות ולצורך כך תהייה רשאית ליצור קשר עם הממליצים לצורך שאלות וקבלת חוות דעת אודות כל מציע.</p> <p>הוועדה תשים דגש מיוחד על ההיבטים הבאים :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- היקף הפעילות של כל מציע</li> <li>- רמת השירות בדגש על אחריות ותיקונים וזמני אספקה</li> <li>- מגוון מוצרים בכל קטגוריה, בדגש על מגוון צבעים</li> <li>- בקטגוריית ריהוט מוסדות חינוך יושם דגש על ריהוט חדשני לסביבות למידה של בתי ספר וגנים</li> <li>- אפשרות שריון ציוד במחסני המציע.</li> </ul> <p><b>בראיון ישתתף האדם האמון על מערך השירות והאספקה במציע כדי שמועצה תוכל להתרשם מתחום זה במציע.</b></p> <p>במסגרת הריאיון הוועדה רשאית לשקול, בין השאר, אמינות, כישורים, ניסיון ומומחיות.</p> <p><b>המועצה רשאית לקבוע עבור מציע שלא יתייצב לראיון האישי שנקבע לו, ניקוד 0 ברכיב זה.</b></p>	4

39.3 הצעה שתקבל את הניקוד הגבוהה ביותר תדורג ראשונה בעדיפות לקבלה.

40. במכרז "מחיר מקסימום" שבו על המציע לתת הנחה ממחיר המקסימום, המועצה תפסול הצעה המוסיפה על מחיר המקסימום שנקבע במכרז (הנחה שלילית). למען הסר ספק ניתן להעניק הנחה של 0%.

41. אם ההצעה תינתן בשבר עשרוני היא תכלול עד ספרה אחת לאחר הנקודה.

42. במכרז מחיר מקסימום יהא מחיר המקסימום אומדן למכרז.

### הוראות שונות

43. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה, או כל הצעה אחרת שהיא.

44. המועצה שומרת את הזכות שלא להתחשב בפגמים פורמליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים, וכן לדרוש השלמת מסמכים **גם לאחר נעילת המכרז** ולבצע כל חקירה, בדיקה ובירור נדרשים, ככל שיהיה בכך צורך על מנת לבדוק עמידה בתנאי המכרז ולעמוד על טיב ההצעה ואיכותה.

45. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות הצעה או את ההצעות כולן, למסור את כל השירותים או חלק מהם לבעל ההצעה הנראית לה ככדאית ביותר אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר.

46. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפצל את השירותים נשוא המכרז על חלקיהם ולמוסרם לבעלי הצעות שונות כפי שיראה לה ככדאי ביותר עבורה, אפילו אם הצעותיהם אינן הזולות ביותר ובמסגרת כל הנ"ל יילקח בחשבון על ידי המועצה הניסיון הקודם של המציעים השונים במתן שירותים דומים בעבר.

47. את המועצה יחייבו אך ורק מסמכים החתומים כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה.

**גיל חנניה**  
**ראש המועצה**

**הנדון: כתב הצהרה והצעה להשתתפות במכרז לאספקת ריהוט משרדים ו/ או**  
**מוסדות חינוך (גני ילדים ובית ספר)**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות/חברה/שותפות \_\_\_\_\_ כתובת \_\_\_\_\_  
מצהירים, מסכימים ומתחייבים בזה כולנו ביחד וכל אחד מאתנו  
לחוד, כדלקמן:

1. קראנו בעיון את ההוראות למשתתפים במכרז ואת החוזה על כל נספחיו (להלן: "מסמכי המכרז").
2. הננו מצהירים כי הבנו את כל מסמכי המכרז על פרטיהם, לרבות החוזה ואופן מתן השירותים ובחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים במתן השירותים ו/או הנובעים מהם.
3. להתחיל במתן השירותים בהיקפם המלא או בהיקף אחר – כפי שיקבע על ידכם – לא יאוחר מאשר תוך 7 יום מיום קבלת הודעתכם על זכייתנו במכרז, או בתאריך אחר שתודיע לנו עליו המועצה בדוא"ל בהתאם לכל התנאים שבמסמכי החוזה, הכל לשביעות רצונה המלאה של המועצה.
4. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה, או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם – ערבות בנקאית בהתאם להוראות החוזה. על ערבות זו יחולו כל התנאים המפורטים במסמכי החוזה.
5. להפקיד בידכם – במועד חתימת החוזה או במועד התחלת מתן השירותים, לפי המוקדם שביניהם – העתקי אישורי ביטוח כנדרש במסמכי המכרז וכן העתקי האישורים והמסמכים האחרים כנדרש במסמכי החוזה.
6. הננו מצהירים ומתחייבים בזה כי מיום חתימתנו על כתב הצהרה זה, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו וקבלתה על ידי המועצה בכתב, כחוזה מחייב בין המועצה לבינינו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נדרש להתחיל במתן השירותים נשוא המכרז לפני חתימת החוזה, נפעל בהתאם לדרישה על פי הוראות החוזה על כל המסמכים הכלולים בו.
7. ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמועצה תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, להביא את החוזה לקצו בתנאים ובהתאם להוראות החוזה.
8. כערבות לקיום התחייבויותינו שבהצעתנו זו הרינו מצרפים בזה ערבות בנקאית של בנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ על סך 10,000 ₪ כולל מע"מ לפקודתכם בנוסח המצורף למכרז ומייפים כוחכם באופן בלתי חוזר לממש ערבות זו, במקרה ולא נקיים

התחייבויותינו – כולן או מקצתן – שבהצעתנו זו ו/או לא נתחיל במתן השירותים נשוא המכרז במועד הקבוע בחוזה, בלי כל הודעה או התראה ואנו מוותרים בזה מראש, בויתור סופי מוחלט ובלתי מסויג על כל זכות להתנגד לכל צעד שתנקטו כדי לגבות את הערבות הנ"ל.

9. תוקף הערבות הינו עד לתאריך 1/6/2026 והיא תשוחרר על ידי המועצה לאחר חתימת החוזה עם הזוכה במכרז.

10. הננו מצהירים בזה כי אנו בעלי ידע וניסיון ובעלי יכולת ארגונית, מקצועית וכלכלית מתאימה למתן השירותים נשוא החוזה, עומדים לרשותנו מספר מספק של עובדים מקצועיים, מיומנים ובעלי ניסיון במתן שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז.

11. בעצם הגשת ההצהרה זו, הרינו נותנים בזה הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמכי המכרז והננו מוותרים בזה ויתור סופי, מוחלט ובלתי מסויג על כל טענה בקשר לכל תנאי ו/או הוראה הכלולים במסמכי המכרז, לרבות סבירותם.

12. הננו מצהירים כי כל תנאי התשלום יהיו בהתאם לקבוע במסמכי המכרז.

### 13. מחיר רשימת המועצה

להלן פירוט המוצרים הכלולים ברשימת המועצה. על המציע למלא את המחירים המוצעים בעסקו עבור מוצרים אלה עבור יחידה אחת ובסעיף הבא להעניק הנחה. ניתן להציע פריט דומה/שווה ערך .

(העתק צילומי של המוצרים שברשימת המועצה מצורפים בנספח 1 לחוזה):

מס'	שם המוצר	כמות שנתית צפויה	מחיר בשיח ליחידה אחת לא כולל מע"מ
1	ארון משרדי	2	
2	ארון תיקיות	1	
3	ארון ארכיב	4	
4	שולחן משרדי	6	
5	שולחן עם שלוחה ומגירות	5	
6	כיסא 1	10	
7	כיסא	2	

		מנהלים	
	<u>2</u>	כיסא	8
	<u>4</u>	שידת מגירות	9
	<u>20</u>	כוננית תאים על גלגלים פתוחה משולבת איחסון דלתות 120/40/81	10
	<u>15</u>	ארון חדר אחות/שילוב/ אומנות מסמכים סודיות ארון עץ 2 דלתות במידה 80/180/40 עם נעילה	11
	<u>10</u>	שולחן תלמיד יחיד 65/54 משטח פורמייקה	12
	<u>5</u>	שולחן מורה מעוצב עם מסתור 60/120	13
	<u>5</u>	לוח מחיק מגנטי עם 350/120 זווית תלייה	14
	<u>10</u>	כיסא המתנה בעל עיצוב מעודן.	15

		פלסטיק יצוק, חזק ונוח לשיבה. נערם	
	<u>50</u>	שולחן דגם פרסה / קשת רוחב 70/ 240 / גובה מותאם גיל 58-76	16
	<u>4</u>	לוקר וארונות מטרספה HPL 15 תאים צבעים לפי בחירה גובה 180/150/40	17
	<u>200</u>	שולחן תלמיד- בהתאמה לגיל	18
	<u>60</u>	כסא תלמיד א-ב	19
	<u>60</u>	כסא תלמיד ג-ד	20
	<u>60</u>	כסא תלמיד ה-ו	21

14. למילוי ע"י המציע:

14.1 שיעור ההנחה ממחירי רשימת המועצה שלעיל אשר לא כוללים מע"מ אותו אני

מציע הוא: % \_\_\_\_\_ (באחוזים) ובמילים: \_\_\_\_\_  
אחוזים.

14.2 שיעור ההנחה ממחירי המחירון על כל שאר מוצרי הריהוט שאני מציע למכירה

בעסקי כמפורט ברשימת מוצרי הריהוט המצורפת להצעתי אשר כוללת מחירים  
(לפני הנחה) (מחירון) אשר יעודכנו מעת לעת ובכפוף להמצאת מחירון עדכני  
למועצה מראש. אשר לא כוללים מע"מ אותו אני מציע הוא: % \_\_\_\_\_  
(באחוזים) ובמילים: \_\_\_\_\_ אחוזים.

שיעור ההנחה יינתן עד נקודה אחת אחרי הנקודה העשרונית.

מציע שלא ינקוב בספרה אחת הנקודה העשירונית, תחשב הספרה לאחר הנקודה העשירונית כ-0.  
(לדוגמה מציע אשר ינקוב במספר 5% תחשב ההנחה כ 5.0%).

14.3 שיעור תוספת למחירים בגין דמי הובלה התקנה והרכבה % \_\_\_\_\_ לא כולל  
מע"מ ובמילים \_\_\_\_\_ אחוזים לא כולל מע"מ.

14.4 מחיר דמי הובלה התקנה והרכבה מינימאליים (בהזמנת מוצרים בסך נמוך מ-  
3,000 ₪ הינו \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ ובמילים  
\_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ.

15. לאחר הוספת דמי הובלה התקנה והרכבה כמפורט לעיל ההצעה כוללת את כל ההוצאות הנדרשות  
לשם ביצועה המלא, לרבות עלות העובדים, הוצאות נסיעה, עלויות רכיבים, תקורות וכיוצ"ב.

16. מחירי המוצרים שברשימת המועצה ובמחירון המציע ודמי הובלה, יהיו צמודים למדד המחירים  
לצרכן ויעודכנו אחת לשנה עם כל תחילתה של שנת התקשרות, כך שמדד הבסיס יהיה המדד הידוע  
בתחילת ההתקשרות ומדד היעד המדד הידוע בתחילת כל שנת התקשרות.

17. אני מסכים כי המועצה אינה מתחייבת להזמין את כל המוצרים ו/או כמות מינימאלית כלשהם וכי  
מספר היחידות השנתי המפורטת ברשימת המועצה הינה משוערת בלבד ולא תחייב את המועצה.

18. הצהרתנו זו והצעתנו זו ניתנה ביום \_\_\_\_\_ מתוך הבנה ורצון החופשי.

שם: \_\_\_\_\_ ת.ז./ח.פ./מס' שותפות: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

נייד: \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_ דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימה וחותמת

### מסמך 3 - נוסח ערבות לקיום ההצעה

בנק \_\_\_\_\_

לכבוד : מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

#### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר למכרז לאספקת ריהוט משרדים ו/ או מוסדות חינוך (גני ילדים ולבתי ספר).

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבו זה :

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 1/6/26.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 1/6/26 לא תענה.

לאחר יום 1/6/26 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## חוזה לאספקת ריהוט למשרדים ו/או מוסדות חינוך (גני ילדים ובתי ספר)

שנערך ונחתם במועצה \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ בחודש \_\_\_\_\_ שנת 2026

בין

### **מועצה בנימינה גבעת עדה**

שכתובתה : קרן היסוד 3 בנימינה

(להלן : "המועצה")

ובין

\_\_\_\_\_  
כתובת :

(להלן : "נותן השירות")

הואיל : ונותן השירות זכה במכרז לאספקת ריהוט למשרדים ו/או למוסדות חינוך (גני ילדים ובתי ספר) (להלן : "השירותים") ;

והואיל : ונותן השירות מוכן לקבל על עצמו את מתן השירותים בהתאם לתנאים המפורטים להלן ;

והואיל : ונותן השירות מצהיר כי הוא בעל היכולת, המיומנות, ההכשרה האישורים, ההיתרים והרישוי בהתאם להוראות כל דין למתן השירותים נשוא חוזה זה ;

והואיל : ובדעת הצדדים להתקשר בתנאים שיפורטו להלן :

### **אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:**

#### **פרק 1 – כללי**

1.1 דין המבוא והצהרות והכלולות בו כדין הוראות החוזה.

1.2 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן.

"המכרז" - מכרז (מסגרת) לאספקת ריהוט למשרדים ו/או מוסדות חינוך (גני ילדים ובתי ספר).

"המדד" - מדד המחירים לצרכן – המדד הכללי המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.

"ציוד וכלים" – כל הציוד ואמצעים הנדרשים למתן השירותים המפורטים במסמכי החוזה.

"הקבלן" - לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור של המועצה) יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו.

"השירותים" – כל השירותים שעל נותן השירות לספק בהתאם לחוזה.

1.3 המסמכים שלהלן ייחשבו כחלק בלתי נפרד מחוזה זה :

1. הוראות למשתתפים
2. כתב הצהרה והצה
3. נוסח ערבות בנקאית לקיום הצעה
4. חוזה
נספח 1 לחוזה – מפרט השירותים
נספח 2 לחוזה – אישור על קיום ביטוחים
נספח 3 לחוזה – נוסח ערבות בנקאית
נספח 4 לחוזה – מחירון
5. תצהירים- תצהיר העדר הרשעות פליליות, תשלום שכר מינימום זכויות סוציאליות והיעדר הרשעה בעבירה לפי חוק שכר מינימום ולפי חוק עובדים זרים, תצהיר היעדר קירבה, וניגוד עניינים, תצהיר אי העסקת עובדים זרים, תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז, תצהיר לעניין מניעת העסקה של עברייני מין, הסכמה למסירת מידע לפי תקנות השבים.
6. טופס פתיחת ספק

כל המסמכים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה יכוננו להלן ולשם הקיצור "מסמכי החוזה".

1.4 נותן השירות מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, כי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.

1.5 נותן השירות מצהיר ומתחייב כי יש לו את הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הרישיונות, ההסמכות וההיתרים, הציוד העובדים המקצועיים וכל הנדרש על מנת לתת שירותים ברמה גבוהה ובהתאם למסמכי החוזה.

1.6 נותן השירות אחראי לכך כי כל פעולה הקשורה במתן השירותים על פי מסמכי החוזה ואשר ביצועם מחייב קבלת רישיון ו/או היתר ו/או מילוי תנאי אחר על פי כל דין תבוצענה רק לאחר קבלת אותו רישיון ו/או היתר ו/או מילוי אותו תנאי.

## פרק 2 – התחייבויות נותן השירות והצהרותיו

2.1 נותן השירות יתחיל במתן השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה להלן.

2.2 נותן השירות יעסיק עובדים רכבים וציוד למתן השירותים בהתאם לנדרש ואם יתקלקלו הללו המופעלים על ידי נותן השירות במהלך השירותים, ידאג נותן השירות מיד לתיקונם.

- 2.3 נותן השירות מתחייב למלא את הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור למתן השירותים.
- 2.4 נותן השירות מתחייב לספק את השירותים בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולדווח עליהם בהתאם להוראות מנהלת מחלקת החינוך במועצה.
- 2.5 נותן השירות מתחייב לספק את המוצרים בתוך מספר הימים כמפורט להלן:
- 2.5.1 ככל שכל המוצרים שבהזמנה במלאי של נותן השירות- יסופקו המוצרים בתוך 7 ימי עסקים מהזמנתם.
- 2.5.2 ככל שלא כל המוצרים שבהזמנה במלאי של נותן השירות- יסופקו המוצרים בתוך 21 ימי עסקים מהזמנתם.
- 2.5.3 המועצה תהייה רשאית לפצל הזמנות כך שיסופקו לה מוצרים הנמצאים במלאי נותן השירות בנפרד ממוצרים שלא נמצאים במלאי, כך שאספקת המוצרים תיעשה במהירות המרבית.
- 2.6 נותן השירות יעניק שירות לקוחות הכולל מנהל לקוח צמוד למועצה בזמינות מיידית ובזמני העבודה הנהוגים אצל נותן השירותים.
- 2.7 נותן השירות יעניק שירות תיקונים למוצרים שסופקו בתוך 7 ימי עסקים ממועד מסירת הודעה טלפונית אודות תקלה או פגם במוצר שסופק.
- 2.8 נותן השירות יעניק שירות החלפות למוצרים שסופקו בתוך 7 ימי עסקים ממועד מסירת הודעה טלפונית אודות תקלה או פגם במוצר שסופק.
- 2.9 נותן השירות יעניק שירות החזרה (לא החלפה) למוצרים שסופקו בתוך 7 ימי עסקים ממועד מסירת הודעה טלפונית אודות אספקת מוצר לא נכון/תואם להזמנה, או פגם במוצר שסופק.
- 2.10 הריהוט שיסופק יעמוד בדרישות תקני משרד החינוך לרבות תקן ישראלי ת"י 709 ריהוט שולחנות וכיסאות למוסדות חינוך, בתקן ישראלי 5419 ובתקן ישראלי 518 לעמידות באש ובתקן ISO9002 וכן יעמוד בכל חוזר מנכ"ל שיפורסם ע"י משרד החינוך ואשר רלוונטי לנשוא.

### **פרק 3 – מנהל/ת אגף / מחלקת חינוך**

- 3.1 מנהל אגף / מחלקת חינוך במועצה ו/או מי מטעמו ממונה על ידי המועצה כדי לטפל בכל העניינים המוטלים לפי חוזה זה על המועצה ועל הקבלן.
- 3.2 מוסכם על הצדדים כי כל הנחיה ו/או הוראה שתינתן לנותן השירות על ידי מנהלת מחלקת החינוך בכל הנוגע והקשור להוראות חוזה זה על נספחיו תיחשב כחלק בלתי נפרד מחיובי נותן השירות וכאילו נכלל מפורשות בהוראות חוזה זה.
- 3.3 בכל מקרה שתתגלה אי בהירות מכל סוג שהיא בכל הוראה מהוראות החוזה לרבות נספחיו ו/או סתירה כלשהיא בגין הוראה מהוראות הנכללות בחוזה ובנספחיו לבין הוראה אחרת הנכללת בהן – תימסר הפרשנות ו/או ההכרעה בנושא לגזבר המועצה והכרעתו תהא סופית ומוחלטת ותחייב הצדדים לכל דבר ועניין.

#### פרק 4 – יחסי הצדדים

- 4.1 מתן השירותים על פי חוזה זה יהיו בסמכותו ובאחריותו המלאה והבלעדית של נותן השירות ואולם אין בכך כדי לגרוע מסמכויות שהוענקו למנהלת מחלקת החינוך במועצה במפורש במסמכי המכרז.
- 4.2 נותן השירות מתחייב לספק על חשבונו את כל כוח האדם והציוד הדרושים למתן השירותים. ככל שלצורך מתן השירותים קיימת חובת רישום רישיון או היתר לפי כל דין או הוראה של רשות מוסמכת, חייב נותן השירות להעסיק רק מי שרשום, כבעל רישיון או בעל היתר כאמור.
- 4.3 מוסכם בין הצדדים כי עובדי נותן השירות ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של נותן השירות בלבד. נותן השירות בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות במתן השירותים על פי מסמכי החוזה על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה. נותן השירות מתחייב כי לעובדים שיועסקו על ידו ישולם לפחות שכר המינימום שייקבע, מפעם לפעם, בחוק וכי לדרישת המועצה ימציא לה אשור ר"ח בעניין.
- 4.4 נותן השירות מתחייב למלא אחר כל הוראות כל דין ולמלא אחר האמור בכל חוקי העבודה, הבטיחות והבריאות ביחס להעסקת עובדיו.
- 4.5 מוסכם ומוצהר שנותן השירות מבצע התחייבויותיו שבחוזה כנותן השירות עצמאי ולא יהיו שוררים בין המועצה לבין נותן השירות ו/או מי מהמועסקים על ידו ו/או העובדים מטעמו ו/או בשליחותו יחסי עובד ומעביד, וכל אלה אינם משתלבים במסגרת המועצה ועובדיה, על כל הכרוך והנובע מכך, וכי הפיקוח המתבצע במסגרת חוזה זה בין הצדדים הינו פיקוח מקובל בין נותן השירות עצמאי המספק שירותים למועצה והצדדים מצהירים מפורשות כי אין בחוזה זה או בתנאי מתנאיו משום יצירת יחסי עובד מעביד.
- 4.6 במקרה, שעל אף האמור בחוזה זה ועל אף הצהרותיו המפורשות של נותן השירות שאין בין נותן השירות ו/או מי מעובדיו יחסי עובד – מעביד, תקבע ערכאה שיפוטית מוסמכת שנוצרו יחסי עובד-מעביד בין המועצה לבין נותן שירות ו/או מי מעובדיו, אזי יחולו ההוראות הבאות כמפורט בסעיפים 4.7 – 4.10 להלן.
- 4.7 התמורה בגין מתן השירותים תקטן רטרואקטיבית ב- 40% (להלן: "התקבול" - התמורה בגין מתן השירותים לאחר הקטנה רטרואקטיבית) וזאת בשונה מהתמורה הנקובה בהצעת הקבלן.
- 4.8 60% מהתקבול ייחשב כשכר ו- 40% מהתקבול ייחשב כמקדמה על חשבון תשלומים להם היה נותן השירות ו/או מי מעובדיו זכאי, ככל שיקבע כי נותן השירות היה זכאי להם, כגון: תוספת יוקר, שעות נוספות, דמי הבראה, דמי חגים, הוצאות נסיעה, ביטוח לאומי, ביטוח בריאות וכל התשלומים הסוציאליים, ככל שחלו ו/או חלים ו/או שיחולו על המועצה לפי כל דין ו/או חוזה, החל מיום תחילת מתן השירותים ועד למועד הקובע.

- 4.9 במקרה כאמור, נותן השירות מתחייב להשיב למועצה את כל תשלומי היתר שקיבל מעבר למגיע לו, לרבות מע"מ, היינו, את ההפרש בין התמורה ששולמה לו כעצמאי לבין התקבול שהגיע לו כשכיר, החל ממועד תחילת מתן השירותים ועד למועד השבת הכספים בפועל, בתוספת ריבית והפרשי הצמדה על פי חוק פסיקת ריבית והצמדה או בתוספת ריבית בשיעור של 7% לשנה, ממועד קבלת התמורה, לפי הגבוה מבין השנים.
- 4.10 נותן השירות ישפה ויפצה את המועצה על כל הוצאה ו/או תשלום שייגרמו לה עקב האמור, לרבות הוצאות משפטיות, מיד עם דרישתה הראשונה של המועצה.

#### **פרק 5 – איסור הסבת זכויות והעסקת קבלני משנה והעדר בלעדיות**

- 5.1 נותן השירות לא יהיה זכאי למסור, להסב או להעביר לאחר או לאחרים כל חלק מזכויותיו ו/או מהתחייבויותיו לפי חוזה זה אלא בתנאים ובמידה שהמועצה תסכים לכך מראש ובכתב בלבד.
- 5.2 נתנה המועצה את הסכמתה בהתאם לאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את נותן השירות מאחריותו והתחייבויותיו לפי החוזה, ונותן השירות ישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של מבצעי העבודות בפועל, באי כוחם ועובדיהם.
- 5.3 היה ונותן השירות הינו תאגיד או שותפות רשומה או בלתי רשומה יראו בהעברת 25% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות לאחר, בין אם ההעברה נעשתה בבת אחת בין אם נעשתה בחלקים, כהעברת זכות מנוגדת לסעיף 5.1 לעיל.
- 5.4 המועצה רשאית לקבל הצעות למתן השירותים במהלך תקופת ההתקשרות גם מקבלנים אחרים על פי שיקול דעתה, ואין בחוזה זה כדי להעניק בלעדיות לקבלן.
- המועצה תהייה רשאית להתקשר עם קבלן אחר גם במסגרת מכרז משכ"ל ו/או האשכול ולנותן השירותים לא תהייה כל טענה בקשר עם כך.

#### **פרק 6 – נזיקין, אחריות וביטוח**

- 6.1 נותן השירות לבדו יהיה אחראי באופן בלעדי לכל נזק או אובדן מכל מין שהוא, שייגרמו במישרין או בעקיפין תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר עם התחייבויותיו על פי חוזה זה ומתן השירותים, לגופו ולרכושו שלו ו/או עובדיו ו/או כל גורם אחר לרבות אדם או רכוש אחר, וינקוט בכל האמצעים הדרושים למניעתם.
- 6.2 נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה מאחריות לנזקים כאמור שהם באחריותו עפ"י חוזה זה ו/או על פי דין ומתחייב בזה לשפות ולפצות את המועצה ו/או כל מי מטעמה בגין נזק ישיר ו/או עקיף לכל אדם, לגוף ו/או רכוש ו/או כל נזק מסוג אחר, לרבות הוצאות משפטיות שייגרמו להם, בגין כל תביעה שתוגש על ידי אדם ו/או תאגיד כלשהו ו/או כל גורם אחר נגד המועצה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל מי שבא מטעמה.

6.3 בלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי חוזה זה ו/או על פי דין, הוראות הביטוח אשר יחולו על נותן השירות הינן בהתאם לאמור בנספח הביטוח אשר צורף לחוזה זה כנספח 2 ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו.

6.4 נותן השירות ייתן אחריות מלאה לריהוט שיסופק שיותקנו לתקופה של 12 חודשים.

## פרק 7 – תשלומים וערבות

### תשלומים

7.1 התמורה תשולם לנותן השירות כנגד חשבונית מאושרת וחתומה בצרוף פירוט השירותים אשר ניתנו ומוצרי הריהוט שסופקו ובהתאם להצעת המחיר של המציע לא כולל מע"מ ולאחר הנחה.

**להלן פירוט המוצרים שברשימת המועצה והמחירים לאחר הנחה:**

**(העתק צילומי של המוצרים שברשימת המועצה מצ"ב כנספח 1 לחוזה)**

מס'	שם המוצר	מחיר בש"ח לא כולל מע"מ לאחר הנחה
1	ארון משרדי	
2	ארון תיקיות	
3	ארון ארכיב	
4	שולחן משרדי	
5	שולחן עם שלוחה ומגירות	
6	כיסא 1	
7	כיסא מנהלים	
8	כיסא	
9	שידת מגירות	
10	כוננית תאים על גלגלים פתוחה משולבת איחסון דלתות 120/40/81	
11	ארון אחות/שילוב/אומנות מסמכים סודיות ארון עץ 2 דלתות במידה 80/180/40 עם נעילה	
12	שולחן תלמיד יחיד 65/54 משטח פורמייקה	
13	שולחן מורה מעוצב עם	

	מסתור 60/120	
14	לוח מחיק מגנטי 350/120 עם זווית תלייה	
15	כיסא המתנה בעל עיצוב מעודן. פלסטיק יצוק, חזק ונוח לישיבה. נערם	
16	שולחן דגם פרסה / קשת רוחב 240 / 70 / גובה מותאם גיל 58-76	
17	לוקר וארונות מטרספה 15 HPL תאים צבעים לפי בחירה גובה 180/150/40	
18	שולחן תלמיד- בהתאמה לגיל	
19	כסא תלמיד א-ב	
20	כסא תלמיד ג-ד	
21	כסא תלמיד ה-ו	

בנוסף תשולם תוספת למחירים בגין דמי הובלה התקנה והרכבה בשיעור % \_\_\_\_\_ לא כולל מע"מ  
ובמילים \_\_\_\_\_ אחוזים לא כולל מע"מ.

בהזמנת מוצרים בסך נמוך מ-3,000 ₪ ישולמו דמי הובלה התקנה והרכבה מינימאליים בסך  
\_\_\_\_\_ ₪ לא כולל מע"מ ובמילים \_\_\_\_\_ ₪ לא כולל

מע"מ.

בנוסף תשולם תמורה בגין שאר מוצרי הריהוט שמציע נותן השירות למכירה בעסקו כמפורט ברשימת  
מוצרי הריהוט שצורפה ע"י נותן השירות להצעתו ואשר מצורפת כנספח 4 להסכם זה ועדכונה מעת  
לעת ובכפוף להמצאת מחירון עדכני מראש למועצה, בהנחה של % \_\_\_\_\_ ובמילים: \_\_\_\_\_  
אחוזים. ככל שלא תשלח למועצה מחירון מעודכן המחירון האחרון שנמצא בידי המועצה יהיה  
המחירון שעל פיו תשולם התמורה.

7.2 התמורה הנזכרת לעיל תהא סופית ומוחלטת ולא תיווסף אליה כל תוספת מכל סוג שהיא מלבד זו  
שצוינה לעיל, ונותן השירות לא יהיה רשאי לדרוש מהמועצה העלאות מכל סוג שהוא.

7.3 נותן השירות יגיש למנהל אגף / מחלקת חינוך במועצה החשבון יותאם למפרט שבנספח 1 ולמחירון  
שבנספח 4 (באשר לשאר המוצרים) ויכיל את פירוט השירותים שניתנו.

7.4 החשבון ייבדק על ידי מנהל אגף / מחלקת חינוך במועצה ורק לאחר אישורו יגיש נותן השירות לגזבר  
המועצה חשבונית מס לתשלום חתומה ע"י מנהל אגף/ מחלקת חינוך ביחד עם החשבון שאישר מנהל

אגף/ מחלקת חינוך. חשבונית המס אינה מהווה התחייבות המועצה לשלם באופן סופי תשלום אשר אינו מגיע לקבלן.

7.5 הגזבר יבדוק ויאשר את חשבונית המס, בשינויים או ללא שינויים, והתשלום ישולם לנותן השירות בתנאי "שוטף + 45" יום מיום האישור ע"י גזבר המועצה.

7.6 חשבונית מס שלא התקבלה במועד המפורט לעיל בגזברות המועצה, תועבר לטיפול לתשלום בחודש שלאחר מכן ולנותן השירות לא תהא כל טענה עקב כך.

7.7 כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג החלים או אשר יחולו בעתיד, על השירותים נשוא חוזה זה, יחולו על נותן השירות ישולמו על ידו בלבד. מנהלת מחלקת החינוך ו/או הגזבר רשאים לנכות מהסכומים שיגיעו לנותן השירות כל סכום שעליו לנכות לפי כל דין, ובכלל זאת מיסים, היטלים ותשלומי חובה אלא אם ימציא נותן השירות לגזבר לפני תשלומו של כל תשלום כנ"ל הוראות בכתב של פקיד השומה על הקטנת שיעור הניכוי כאמור, והעברתם של הסכומים לזכאי יהווה תשלום לקבלן.

7.8 המועצה תהא רשאית לקזז מהסכומים המגיעים ממנה לנותן השירות בין עפ"י חוזה זה ובין ממקור אחר, את חובות נותן השירות למועצה בגין כל דבר ועניין, לרבות כפיצויים מוסכמים, קנסות וניכויים כמפורט במסמכי המכרז וכן כל סכום ו/או פיצוי אשר יגיעו למועצה ו/או סכום שעל המועצה לשאת בו מחמת שנתבעה על ידי צד ג' בגין מעשי ו/או מחדלי נותן השירות ו/או עובדיו ו/או מועסקיו וכן כל סכום שעשוי להגיע למועצה על פי חוזה ו/או בגין החוזה מנותן השירות לרבות חילוט הערבות. אין באמור כדי לפגוע בזכויותיה של המועצה על פי חוזה זה ועל פי כל דין.

### **ערבות**

7.9 עם חתימת חוזה זה יפקיד נותן השירות בידי המועצה ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי מותנית וצמודה בסך 20,000 ₪ מהצעתו כולל מע"מ ככל שחל, להבטחת ביצוע כל ההתחייבויות על פי מסמכי החוזה למתן השירות ואיכות השירות. הערבות תהא בתוקף למשך 63 חודשים ממועד תחילת תקופת ההתקשרות. ככל שתקופת ההתקשרות לא תוארך תוחזר הערבות לידי נותן השירות בתוך 3 חודשים מיום סיום ההתקשרות.

### **פרק 8 – הפרות, ביטול חוזה ופיצויים**

8.1 ניכויים מסכומים המגיעים לנותן השירות לא ישחררו את נותן השירות מהתחייבויותיו על פי מסמכי החוזה.

8.2 היה ונותן השירות יפר סעיף מסעיפי החוזה, תהא המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטית העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין לרבות הפסקת ההתקשרות לאלתר, ומבלי לגרוע מהזכויות האמורות תהא זכאית לתבוע פיצויים על הפרת החוזה ולחלט את הערבות הבנקאית.

8.3 השתמשה המועצה בחלק מזכויותיה על פי סעיף 8.2 לעיל, לא יראו את השימוש האמור בזכויות המועצה כביטול החוזה על ידי המועצה אלא אם המועצה הודיעה על כך במפורש ובכתב, ונותן השירות יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה כל עוד לא ניתנה לו הודעה, כאמור.

8.4 מבלי לפגוע בזכויות המועצה לכל סעד על פי דין ו/או על פי חוזה זה, תהיה המועצה זכאית בכל מקרה לקזז ו/או לחלט מתוך כספי נותן השירות ו/או כספים אשר יגיעו ממנה ו/או מאחרים לנותן השירות כל סכום כסף הדרוש לכיסוי כל אשר יגיע לה מנותן השירות לרבות כדמי נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי ו/או כהחזר קנס ששולם על ידי המועצה כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של נותן השירות ו/או מי מהפועלים מטעמו ו/או תשלום חוב שבו חייב נותן השירות למועצה בתור רשות מקומית על פי דין, לרבות חוקי העזר שלה ו/או בכל דרך אחרת.

8.5 החליטה המועצה להביא את החוזה לסימו כאמור טרם סיומו, לא תהיה המועצה חייבת בתשלום כספים ו/או פיצוי כלשהם לנותן השירות מלבד התמורה שתגיע לו בעבור השירותים שנתן בפועל עד למועד הנקוב בהודעת המועצה לסיום תוקף החוזה.

#### **פרק 9 – תקופת ההתקשרות**

9.1 תקופת החוזה היא ל 12 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן: "תקופת ההסכם" ו/או "תקופת ההתקשרות").

9.2 למועצה בלבד שמורה הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות באופן אוטומטי ל-12 חודשים נוספים בכל פעם (להלן: "תקופת ההארכה") וזאת למשך 4 תקופות נוספות, כך שסך כל תקופת ההתקשרות הכוללת לא תעלה על 60 חודשים.

בתקופת ההארכה ימשיכו לחול כל הוראות הסכם זה. עד לתחילת כל תקופת הארכה, ימציא נותן השירות למועצה את כל המסמכים הנזכרים בקשר לתקופת ההסכם לרבות ערבות וביטוחים, אשר יחולו לתקופת ההארכה בהתאמה.

9.3 במהלך כל תקופת ההתקשרות המועצה רשאית להפסיק בכל עת את שירותי נותן השירות במתן התראה של 30 יום מראש.

9.4 הפסיקה המועצה את ההתקשרות עם נותן השירות כאמור בחוזה זה, לא תהא חייבת במתן פיצוי כלשהו לקבלן, ולנותן השירות לא תהיה כל תביעה או טענה, כספית או אחרת, מכל סוג ומין ללא יוצא מן הכלל, נגד המועצה בשל כך.

#### **העדר חשש לניגוד עניינים:**

9.5 נותן השירות מצהיר בזאת כי אין חשש לניגוד עניינים ו/או ניגוד עניינים בין מתן השירות למועצה לבין שירותים לגרומים אחרים מכל סוג שהוא הניתנים על ידו ומתחייב לדווח למועצה מיד עם כל חשש לניגוד עניינים מכל סוג שהוא.

- 10.1 להסכם זה יצרף נותן השירות בעת חתימתו אישור משטרה לו ולכל עובדיו וזאת בהתאם לחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים (התשס"א-2001 כחלק בלתי נפרד מהסכם זה. **צירוף אישורים אלה הינו תנאי לחתימת המועצה על הסכם זה וכניסתו לתוקף. אם לא יצורפו להסכם זה אישורי משטרה לעובדי נותן השירות – לא יכנס הסכם זה לתוקף על אף חתימתו בידי מי מהצדדים.**
- 10.2 מודגש בזאת כי המועצה אינה מתחייבת לרכישת ריהוט משרדים ו/או גני ילדים ובתי ספר בכמות מינימאלית ו/או כמות כלשהי בתקופת ההתקשרות.
- 10.3 נותן השירות מחויב להיות בקשר רציף וקבוע עם מנהל אגף/מחלקת חינוך במועצה ולפעול על פי הנחיותיו המקצועיות.
- 10.4 גילה נותן השירות סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או סתירה בין הוראות הנספחים השונים, יפנה לגזבר המועצה על מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש שניתן על ידי מנהלת מחלקת החינוך יחייב את הקבלן.
- 10.5 חוזה זה, על נספחיו השונים - הקיימים ואשר יובאו בעתיד - **לא יפורש** במקרה של ספק, אי וודאות, או דו משמעות כנגד מנסחו אלא לפי הכוונה העולה ממנו.
- 10.6 ספרי המועצה וחשבונותיה ישמשו ראיה מכרעת בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לנותן השירות מאת המועצה וכן בכל הנוגע לסכום שיינתן למועצה על ידי הקבלן.
- 10.7 לנותן השירות אין ולא תהיה זכות קיזוז ו/או עיכבון מכל סיבה שהיא, והוא מצהיר על ויתור על זכות הקיזוז וזכות העיכבון.
- 10.8 הסכמה מצד המועצה לסטות מתנאי מסמכי החוזה במקרה/ים מסויים/ים לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזירה שווה למקרה אחר. כל הסכמה, כאמור, טעונה אישור בכתב, חתום כדין ע"י גזבר המועצה וראש המועצה בלבד.
- 10.9 נותן השירות מסכים ומתחייב בזה לשמור בסוד כל מידע הנוגע לתוכנו של חוזה זה, כל מרכיביו, וכל מידע אשר הגיע או יגיע לידיעתו עקב ביצועו של חוזה זה, ולא לגלותו לצד שלישי כלשהו ולא להשתמש בו אלא לצורך ביצועו של חוזה זה.
- 10.10 כל התחייבות המוטלת על נותן השירות לפי חוזה זה, תהיה המועצה רשאית אך לא מחויבת לעשותה במקום הקבלן, בין בעצמה ובין בכל דרך אחרת, וכל ההוצאות והנזקים בקשר לכך יחולו על הקבלן.

10.11 בנוסף, מבלי לפגוע באמור לעיל, מודגש כי את המועצה יחייב אך ורק מסמך בכתב החתום כדין על ידי המועצה.

10.12 סמכות שיפוט ייחודית ובלעדית- כל הסכסוכים או חילוקי הדעות שיתעוררו בין הצדדים בקשר לעניינים הנדונים בחוזה זה או הנובעים ממנו יובאו להכרעת בורר יחיד שיתמנה ע"י הצדדים ובהעדר הסכמה ביניהם על מינוי הבורר, יתמנה הבורר – לפי פניית אחד הצדדים – ע"י הממונה על מחוז חיפה.

חתימת הצדדים על חוזה זה תחשב כחתימתם על שטר בוררין ולבורר ניתנה רשות נוסף לסמכותו ליתן פסק דין סופי – לתת החלטות חלקיות או צווי ביניים, או לפסוק בדרך של פשרה. הבורר יהיה חייב לדון עפ"י הדין המהותי ואולם יהיה פטור מלדון עפ"י דיני הראיות וסדרי הדין ויהיה חייב לנמק את פסק דינו.

10.13 מוסכם בין הצדדים כי מסמכי החוזה משקפים נכונה את המוסכם והמותנה ביניהם במלואו וכי המועצה לא תהיה קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים והתחייבויות, בכתב או בעל פה שאינם נכללים במסמכי החוזה ואשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתם. כל ויתור הסכמה או שינוי מהוראות מסמכי החוזה לא יהא להם כל תוקף אלא אם נעשו בכתב ובחתימת שני הצדדים.

10.14 כל הודעה שצד אחד צריך ליתן למשנהו על פי מסמכי החוזה תינתן במסירה אישית או במכתב רשום או באמצעות הדואר האלקטרוני עם אישור מסירה לפי הכתובת המצוינת במבוא לחוזה זה. הודעה שנשלחה בדואר רשום תחשב כאילו התקבלה 72 שעות לאחר שליחתה מבית דואר בישראל.

#### **ולראיה באו הצדדים על החתום:**

\_\_\_\_\_  
המועצה

\_\_\_\_\_  
נותן השירות

#### **אימות חתימה – לנותן השירות**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי החוזה נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל דין, לאחר שהסברתי לו משמעות חתימתו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

**נספח 1 –**

**מפרט השירותים- העתק צילומי של המוצרים של רשימת המועצה**

יובהר כי יסופקו המוצרים המפורטים מטה או שווי ערך המועצה אינה מתחייבת להזמין את כל המוצרים ו/או כמות מינימאלית כלשהם וכי מספר היחידות השנתי המפורטת ברשימת המועצה הינה משוערת בלבד ולא תחייב את המועצה הריהוט שיסופק יעמוד בדרישות תקני משרד החינוך לרבות תקן ישראלי ת"י 709 ריהוט שולחנות וכיסאות למוסדות חינוך, בתקן ישראלי 5419 ובתקן ישראלי 518 לעמידות באש ובתקן ISO9002 וכן יעמוד בכל חוזר מנכ"ל שיפורסם ע"י משרד החינוך ואשר רלוונטי לנשוא ההתקשרות.

<b><u>כמות</u> <u>שנתית</u> <u>צפויה</u></b>	<b><u>תמונה לדוגמה</u></b>	<b><u>שם המוצר</u></b>	<b><u>מס"ד</u></b>
<b><u>2</u></b>		ארון משרדי	.1

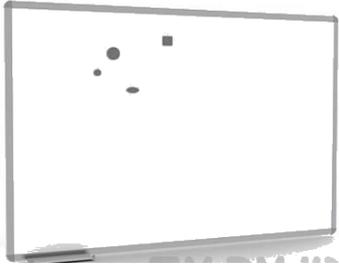
<p><u>1</u></p>	 <hr data-bbox="347 1153 1061 1160"/>	<p>2. ארון תיקיות</p>
-----------------	---	---------------------------

<p><u>4</u></p>		<p>3. ארון ארכיב</p>	<p>3.</p>
<p><u>6</u></p>		<p>4. שולחן משרדי</p>	<p>4.</p>

<p><u>5</u></p>	 <hr data-bbox="414 772 1061 777"/>	<p>5. שולחן עם שלוחה ומגירות</p>
<p><u>10</u></p>	 <hr data-bbox="582 1489 1061 1494"/>	<p>6. כיסא 1</p>

<p><u>2</u></p>		<p>כיסא מנהלים</p>	<p>.7</p>
<p><u>2</u></p>		<p>כיסא</p>	<p>.8</p>

4		<p>שידת מגירות</p>	.9
20		<p>כוננית תאים גלגלים פתוחה משולבת איחסון דלתות</p>	.10 120/40/81
15		<p>ארון חדר אחות/שילוב /אומנות מסמכים סודיות ארון עץ 2 דלתות במידה 80/180/40 עם נעילה</p>	.11

10		<p>12. שולחן תלמיד יחיד 65/54 משטח פורמייקה</p>
5		<p>13. שולחן מורה מעוצב עם מסתור 60/120</p>
5		<p>14. לוח מחיק מגנטי עם 350/120 זווית תלייה</p>
10		<p>15. כיסא המתנה בעל עיצוב מעודן. פלסטיק יצוק, חזק ונוח לשיבה. נערם</p>

50		<p>16. שולחן דגם פרסה / קשת רוחב 70/ 240 / גובה מותאם גיל 58-76</p>
4		<p>17. לוקר וארונות מטרספה HPL 15 תאים צבעים לפי בחירה גובה 180/150/40</p>
200	 <p>שולחן בתי ספר, תלמיד דגם זיו</p>	<p>18. שולחן תלמיד- בהתאמה לגיל</p>
	 <p>כיסא תלמיד דגם גפן לכיתות א-ב 152 מילי רזול</p>	<p>19. כסא תלמיד א-ב</p>

	 <p>כיסא תלמיד דגם גפן לכיתות ג-ד 163 ש"ח רגיל</p>	<p>כסא תלמיד ג-ד</p>	<p>20.</p>
	 <p>כיסא תלמיד דגם גפן לכיתות ה-ט</p>	<p>כסא תלמיד ה-ו</p>	<p>21.</p>

## נספח 2(א) – נספח ביטוח

1. מבלי לגרוע מאחריות נותן השירות על פי חוזה זה או על פי כל דין, על נותן השירות לערוך ולקיים, על חשבון נותן השירות, למשך כל תקופת החוזה וכל עוד אחריות נותן השירות קיימת (ולעניין ביטוח חבות המוצר למשך 3 שנים נוספות לאחר תום תקופת החוזה) את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף לחוזה זה **כנספח 2(ב)**, והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "**ביטוחי נותן השירות**" ו"**אישור עריכת הביטוח**"), לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.

2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על נותן השירות להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים שהוא חוזה זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על נותן השירות להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי נותן השירות לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד חוזה זה בתוקף ו/או לתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.

בכל פעם שמבטח נותן השירות יודיע למועצה כי מי מביטוחי נותן השירות עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על נותן השירות לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.

3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי נותן השירות כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על נותן השירות, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של נותן השירות לפי החוזה ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את נותן השירות ממלוא החבות על פי חוזה זה ו/או על פי דין, ולנותן השירות לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.

4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומצא על ידי נותן השירות כאמור לעיל, ועל נותן השירות לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות נותן השירות על פי חוזה זה.

5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על נותן השירות על פי חוזה זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

6. נותן השירות פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי נותן השירות או מי מטעם נותן השירות לחצרי המועצה ו/או המשמש את נותן השירות לצורך מתן השירותים (לרבות כלי רכב), ולא תהיה לנותן השירות כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

7. בנוסף, ככל שנעשה שימוש בכלי רכב במסגרת מתן השירותים, על הספק לערוך את הביטוחים הבאים, בעצמו או באמצעות הבאים מטעמו: ביטוח חובה כנדרש על פי דין בגין פגיעה גופנית עקב השימוש בכלי רכב, ביטוח אחריות בגין רכוש של צד שלישי עקב השימוש בכלי רכב עד לסך 400,000 ₪ בגין נזק אחד, ביטוח מקיף לכלי הרכב. על אף האמור לעיל, לנותן השירות הזכות, שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 לעיל יחול, כאילו נערכו הביטוחים במלואם.

8. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שייערך על ידי נותן השירות ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.

9. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות חוזה זה לעניין הסבת החוזה, ובמקרה בו השירותים נשוא חוזה זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם נותן השירות, על נותן השירות לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות.

הפרת הוראה מהוראות נספח ביטוח זה מהווה הפרה יסודית של החוזה. על אף האמור לעיל, אי המצאת אישור עריכת הביטוח במועד לא תהווה הפרה יסודית, אלא אם חלפו 10

## נספח 2 (ב)

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור הראשי*		גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*		המבוטח/המועמד לביטוח**		אופי העסקה והעיסוק המבוטח*		מעמד מבקש האישור*	
שם: מועצה מקומית בנימינה- גבעת עדה		שם: /או גופים עירוניים		שם		אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input type="checkbox"/> שירותים <input checked="" type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____		<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input type="checkbox"/> מזמין שירותים <input checked="" type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	
ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.		ת.ז.ח.פ.					
מען קרן היסוד 3, בנימינה		מען		מען					
		תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברה אם /או בת /או אחות /או קשורה /או שלובה /או חלק מקבוצה.							
<b>כיסויים</b>									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח		מספר הפוליסה ***		נוסח ומהדורת הפוליסה***		תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	
גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח / לתקופה / למקרה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)		מ ט ב ע		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****			
רכוש								309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 328 – ראשוניות	
צד ג'				4,000,000				302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי 307 - הרחבת צד ג' – חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 – כיסוי לתביעות מלייל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות	
אחריות מעבידים				20,000,000				309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 319 – מבוטח נוסף – היה וייחשב מעבידו של מי מעובדי המבוטח 328 – ראשוניות	
חבות המוצר				4,000,000				302 – אחריות צולבת 304 – הרחב שיפוי 309 – ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי ומחדלי המבוטח 328 – ראשוניות 332 – תקופת גילוי (12 חודשים)	
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):*									
<b>ביטול / שינוי פוליסה</b>									
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול									
תוקף אישור על הסכמה לעריכת ביטוח בלבד** תאריך תום תקופת האישור על הסכמה לעריכת ביטוח (DD/MM/YYYY)**									
<b>חתימת האישור</b> המבטח:									

### נספח 3 - נוסח ערבות לקיום החוזה

בנק \_\_\_\_\_

לכבוד : מועצה מקומית בנימינה גבעת עדה

#### הנדון: ערבות בנקאית

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ש"ח כולל מע"מ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן: "הפרשי הצמדה") וזאת בקשר עם חוזה לאספקת ריהוט למשרדים ו/או מוסדות חינוך (גני ילדים ובתי ספר).

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענה הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד. בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" – משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן: "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ היינו \_\_\_\_\_ נקודות (להלן: "המדד היסודי"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בנק \_\_\_\_\_

תאריך \_\_\_\_\_

## נספח 4 מחירון

## נספח 5 - תצהירים

### תצהיר לעניין העדר הרשעות פליליות

אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ\_\_\_\_\_ בתאגיד \_\_\_\_\_ ח.פ. מצהיר בזאת כי התאגיד ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בכל ערכאה שהיא בעבירות עפ"י חוק העונשין, התשל"ז - 1977 ו/או בעבירות מרמה וכיו"ב אשר רלוונטיים לנושא המכרז.

הריני להצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

### אימות חתימה

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב בפני \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים, תשלום שכר מינימום וייצוג הולם לאנשים עם מוגבלות**

לפי ס' 2ב(ב)1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 לספק בעסקה למכירת נכס או למתן שירות ולפי ס' 1ב2(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע" או "התאגיד" ו"המכרז" בהתאמה), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד.

בתצהירי זה, משמעותם של המונחים:

"בעל זיקה" - (כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976) (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"), אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבינה אותו.

"הורשע" - הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.

"עבירה" - עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991, או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

**אני הח"מ מצהיר כדלקמן:**

המציע הינו תאגיד רשום בישראל.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (להלן: "מועד להגשה").

[ ] המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

במציע מתקיים אחד מאלו (יש לסמן את האפשרות המתאימה):

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1988 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע ובעל זיקה אליו.

[ ] הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע ובעל זיקה אליו והם מקיימן.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

## תצהיר שמירה על זכויות עובדים והתחייבות לקיים את חוקי העבודה

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת"ז מס' \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_  
בתאגיד \_\_\_\_\_ שמספרו \_\_\_\_\_ המשתתף במכרז \_\_\_\_\_  
(להלן: "המציע" או "התאגיד"), ומוסמך ליתן תצהיר זה מטעם התאגיד  
מצהיר ומתחייב בזאת כי:

לקיים בכל תקופת ההסכם נשוא המכרז, לגבי העובדים שיועסקו על ידי המציע את האמור בכל חוקי העבודה, ובפרט אלה המפורטים להלן:

חוק שירות התעסוקה תשי"ט 1959  
חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א 1951  
חוק דמי מחלה תשל"ו 1976  
חוק חופשה שנתית תשי"א 1950  
חוק עבודת נשים תשי"ד 1954  
חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו 1965  
חוק עבודת הנוער תשי"ג 1953  
חוק החניכות תשי"ג 1953  
חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א 1951  
חוק הגנת השכר תשי"ח 1958  
חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג 1963  
חוק שכר מינימום תשמ"ז 1987  
חוק שיוויון הזדמנויות תשמ"ח 1988  
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה 1995 (כולל חוק בריאות ממלכת)  
חוק חובת הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות תשס"א 2001  
חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסויימים תשס"א 2001  
צווי הרחבה בעניין פנסיה

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

שם המצהיר

### אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי  
עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על  
תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

עו"ד

תאריך

## תצהיר בדבר היעדר קירבה לעובד/חבר מועצה במועצה המקומית בנימינה גבעת

### עדה

לכבוד המועצה המקומית בנימינה גבעת עדה (להלן: "המועצה"), אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהגיש הצעתו למכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז") והמבקש להתקשר עם המועצה עורכת המכרז על פי מסמכי המכרז.

2. אני מצהיר כי אני מוסמך לתת תצהיר זה בשם במציע.

3. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתך את הוראות הסעיפים הבאים:

3.1 סעיף 103א(א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950, הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."

3.2 כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע: "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו."

3.3 סעיף 142 (א) לצו המועצות המקומיות, תשי"א-1950 הקובע כי: "לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, לא בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת לתושבים ופרט לענין שיש לעובד בהסכם עבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה. אין לראות עובד כאילו יש לו חלק או טובת הנאה כאמור, אם זיקתו לעסקי המועצה היא בתנאים המפורטים בסעיף 103(ב) לגבי חבר המועצה."

4. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי (נא לסמן בעיגול):

4.1 בין חברי מועצת המועצה יש/אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

4.2 יש/אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

4.3 יש/אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה.

ככל שיש למציע קרבה כאמור בסעיף 4 חובה לפרט:

5. כמו כן אני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

5.1 אין כל מצב של ניגוד עניינים ביני או בין עניין אישי שלי לבין השתתפותי בהליך ו/או מתן השירותים למועצה במידה ואזכה בהליך.

5.2 במידה שאזכה בהליך, אני מתחייב לדווח למועצה, מיד וללא דיחוי, על כל עניין או נושא או התפתחות אשר יש לי לגביהם עניין ואשר עלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם חובותיי והתחייבויותיי למועצה ו/או אשר קשורים במישרין או בעקיפין לשירותים ו/או למועצה יש עניין בהם.

6. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

7. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת

8. אין כאמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין ו/או מזכויותיה של המועצה על פי כל דין

9. הריני מתחייב שלא לעסוק או להתקשר בכל דרך שהיא בעיסוק שיגרום לי להיות במצב של ניגוד עניינים עם המועצה בין במישרין ובין בעקיפין ומתחייב להודיע למועצה מיד שאעמוד במצב של ניגוד עניינים בנוגע למכרז זה.

10. התחייבותי זו תהא תקפה עד לתום שנה לאחר סיום התקשרות בין המציע למועצה על פי מסמכי מכרז זה.

זהו שמי, זו חתימתי, ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר  
\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

#### **אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמינותו.

\_\_\_\_\_ תאריך  
\_\_\_\_\_ עו"ד

## תצהיר בגין אי העסקת עובדים זרים

לכבוד

מ.מ. בנימינה גבעת עדה

הנדון: הצהרה והתחייבות לאי העסקת עובדים זרים במסגרת מכרז \_\_\_\_\_  
הרינו מצהירים ומתחייבים בזאת, כי לא יועסקו על ידנו בביצוע עבודות במסגרת ההתקשרות  
נשוא המכרז שבנדון, עובדים זרים שהעסקתם מותנית בקבלת היתר, למעט מומחי חוץ  
(כהגדרתם בהוראת תכ"ס 7.12.9), וזאת בין במישרין ובין בעקיפין, בין אם על ידינו ובין  
באמצעות קבלן כוח אדם או קבלן משנה או כל גורם אחר עמו נתקשר.

חתימה וחותמת המשתתף

אימות

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ התייצב  
במשרדי ב \_\_\_\_\_ מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי  
עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על  
תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

עו"ד

## תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_  
(שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז \_\_\_\_\_ (להלן: "המכרז").
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה ו/או כל רכיב המופיע בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו ולא טובה או פחות טובה מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

### אישור עו"ד

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_  
והנושא רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על  
תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ עו"ד

**תצהיר לעניין חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001**

1. אני מר \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המשמש כ \_\_\_\_\_

בחברת \_\_\_\_\_, מצהיר

בזאת כי המשתתף ו/או מי מעובדיו לא הורשעו בפסק דין חלוט בעבירת מין היא : עבירה

לפי סימן ה' לפרק י' בחוק העונשין, תשל"ז-1977 למעט סעיף 352. כאמור בחוק

למניעת העסקה של עברייני מין במוסד המכוון למתן שירות לקטינים, התשס"א-2001.

2. כמו כן הננו מתחייבים לא להעסיק כל אדם בעתיד אשר הורשע כאמור בתצהיר זה.

3. זהו שמי זו חתימתני ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_ שם המצהיר

\_\_\_\_\_ חתימת המצהיר

**אימות**

אני הח"מ, עו"ד \_\_\_\_\_, מ.ר. \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ פגשתי את מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

\_\_\_\_\_ עו"ד

\_\_\_\_\_ תאריך

**לתצהיר זה יצורפו אישורי משטרה עבור הנותן השירות, עובדיו וכל מי מטעמו המעניקים שירותים למועצה.**

**הסכמה למסירת מידע מהמרשם הפלילי ומידע על תיקים תלויים ועומדים לפי סעיפים 11 או 12 לחוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ נותן/ת בזה את הסכמתי לכך שמשטרת ישראל תמסור מידע על התאגיד / נושא משרה / בעל שליטה מהמרשם הפלילי, וכן מידע על תיקים תלויים ועומדים, בהתאם להוראות חוק המידע הפלילי ותקנת השבים, התשע"ט-2019 (להלן – החוק) למועצה מקומית בנימינה גבעת עדה לשם מכרז. יובהר כי הסכמתי זו חלה גם על מסירת מידע פלילי לגורם הנ"ל מזמן לזמן לשם מעקב תקופתי אחר שינויים שחלו במידע הפלילי עליי.

הובא לידיעתי כי אני זכאי לפי החוק לעיין בתחנת משטרה ברישומים המנוהלים על שמי במרשם הפלילי ובמרשם המשטרה.

הובהר לי בזה כי ככל שיש לחובת התאגיד / נושא משרה / בעל שליטה רישום כאמור, אין בכך בהכרח כדי לשלול את קבלת הזכות או התפקיד ואני רשאי/ת לצרף מידע על שיקומי או נסיבותי האישיות כדי שיילקח בחשבון בעת בחינת בקשתי, בהתאם לאמות המידה שנקבעו בחוק.

ידוע לי כי בהסכמתי זו, אני מוותר/ת על קבלת הודעה על מסירת המידע, וכל זאת בכפוף להוראות החוק.

הנני מורשה מטעם התאגיד ליתן הסכמה זו

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה: \_\_\_\_\_

**אישור עורך דין - לתאגיד**

אני, הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר בזאת כי כתב ההסכמה נחתם על ידי ה"ה \_\_\_\_\_, ת"ז \_\_\_\_\_, המורשה בחתימתו לחייב את חברת \_\_\_\_\_ בהתאם לכל די לאחר שהסברתי לו את משמעות חתימתו.

\_\_\_\_\_  
עו"ד

### טופס פתיחת ספק

שם הספק: \_\_\_\_\_ תחום אספקה/שירות: \_\_\_\_\_

פירוט טובין/שירות שמספק: \_\_\_\_\_

דואר אלקטרוני: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טלפון: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

**מס' עוסק מורשה/ח.פ.:** \_\_\_\_\_

**נא לצרף המסמכים:** אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור בתוקף, צילום המחאה/ אישור ניהול חשבון

### אישור חשבון בנק לביצוע תשלום באמצעות העברה בנקאית:

1. הריני לאשר קבלת התמורה בגין ביצוע העבודות/ מתן שירותים למועצה המקומית בנימינה גבעת עדה בהעברה בנקאית לחשבון בנק המתנהל בבנק \_\_\_\_\_ סניף \_\_\_\_\_ מספר חשבון \_\_\_\_\_.

2. הריני לאשר כי אני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מורשה חתימה בחשבון זה והנני רשאי לבצע כל פעולה בחשבון בהתאם לכל דין.

הריני לאשר כי אני: \_\_\_\_\_ ת"ז: \_\_\_\_\_ מורשה חתימה מטעם התאגיד: \_\_\_\_\_ אשר מספר הישות שלו: (ח.פ. / עוסק מורשה / אחר) \_\_\_\_\_.

**חתימה:** \_\_\_\_\_ **חותמת:** \_\_\_\_\_ **תאריך:** \_\_\_\_\_